麻生専門学校グループ　福岡キャンパス　証明書発行願

※太枠内を記入し、**郵送**でお送りしてください。**携帯番号**の記入がない場合は受付できません。

本人確認書類を忘れずに同封してください。

申込日	西暦　　年　　月　　日申込	電話、FAX、e-mailでの申請はお受け出来ません。	
フリガナ		※英文証明書が必要な方のみ、発行希望姓名をローマ字で記入	
氏名（在籍時）		※結婚等で姓が変わっている場合は現姓を記入⇒	【　　】
生年月日	西暦　　年　　月　　日生	Mail アドレス	
卒業学校 ※〇で囲む	情報ビジネス・外語観光・医療福祉・建築 公務員・ポップカルチャー・美容	卒業学科	科
学籍番号	※分かる方は記入ください	卒業年月	西暦　　年　　月 ※どちらかを〇で囲む⇒　卒業・退学
送り先住所	〒	配達希望日	月　　日　・指定なし
		配達希望時間 〇をつける	・指定なし　・午前中 ・14時～16時　・16時～18時 ・18時～20時　・19時～21時
携帯番号			

証明書	手数料／通	必要数	発行手数料	Ⓑ送料・代引き手数料	
卒業証明書	200円			九州	850円
卒業証明書（英文）	500円			沖縄	1,500円
成績証明書	100円			中国・四国	900円
成績証明書（英文）	500円			関西	950円
建築士試験修得単位証明書	200円			中部	1,150円
学歴区分証明書	200円			関東・北陸	1,300円
在籍期間証明書	200円			信越	1,500円
※その他の証明書（下の②に記入）	和文は200円程度			東北	1,750円
提出先		Ⓐ合計		北海道	2,350円

※成績証明書：2005年以前の入学者には単位記載がございません

Ⓐ＋Ⓑを配送業者にお支払いください

①配達希望日は、本校までの到着日数を含め**10日以上**の余裕をもって記入してください。
※英文は発行に３週間程度かかります。

②その他の証明書名をお書きください
【　　】

③提出先の指定の書式がある場合は同封してください。

個人情報保護について
学校法人麻生塾は、個人情報の重要性を認識し、その保護の徹底を図るため、個人情報の保護に関する法律、個人情報保護に関する法律についてのガイドライン、その他当法人業務に関連する法令を遵守いたします。証明書申請の際に、ご提出いただいた個人情報は、証明書発行のためのみに使用します。

学生支援グループ記入

受付日	発送日	特記事項（不備等）	担当