

令和2年3月6日

入学生・保護者様 各位

学 校 法 人 麻 生 塾  
麻生情報ビジネス専門学校 北九州校  
専門学校麻生医療福祉&観光カレッジ  
麻生公務員専門学校 北九州校  
校 長 富 田 博 之

## 「令和2年度 入学式」中止のお知らせ

拝啓 浅春の候、入学生および保護者の皆さまにおかれましては、益々ご清祥のこととお喜び申し上げます。

このたびは、学校法人麻生塾（麻生専門学校グループ）へのご入学にあたり、誠におめでとうございます。教職員一同、心より歓迎申し上げます。

さて、先般ご案内いたしましたとおり、4月に「令和2年度 入学式」を予定しておりましたが、新型コロナウイルスの感染予防とその拡大防止のため、中止をする旨の決定をいたしました。ここに謹んでお知らせとお詫びを申し上げます。

皆様におかれましては、それぞれの目標を持って新しい学校生活に向かう節目として、このたびの入学式を心待ちになさっておられたことと拝察申し上げます。かけがえのない貴重な式典を挙行することが叶わず、大変申し訳なく存じております。

しかしながら、現在、国内における感染者数が拡大の様相を呈しており、症状が重症化するケースも散見されております。

また、日本政府による発表で、感染経路が明確でない発症者が複数の地域にて散発的に発生していることも明かされ、一部地域においては小規模の患者クラスター（集団）が把握されているとも報道されております。

本校といたしましては、入学生の皆様および保護者様の安全を最優先に熟慮した結果、今年度の入学式を中止させていただくという判断に至った次第でございます。

入学生の皆様には、4月の「教科書ガイダンス」が初登校となり、教室内にて担任より御祝の言葉を贈らせていただきたく存じます。

保護者の皆様におかれましては、このたびのご入学に際し、心よりお慶び申し上げますとともに、学生の夢実現に向け、教職員一同、鋭意努力してまいり所存でございますので、何とぞ本校へのご理解、ご協力を賜りますようお願い申し上げます。

略儀ながら、書中をもちまして入学式中止のお知らせとご挨拶を申し上げます。

敬具

新入生、保護者各位

学 校 法 人 麻 生 塾  
麻 生 公 務 員 専 門 学 校 北 九 州 校  
校 長 富 田 博 之

## 公務員総合科 入学関連行事の中止・変更について（ご案内）

拝啓 浅春の候、皆様にはますますご健勝のこととお喜び申し上げます。

新型コロナウイルスに関連した感染症対策に関して、学校法人麻生塾内にて慎重に協議しました結果、新入生を対象に3月12日（木）に予定しておりました「入学前ガイダンス」を中止する運びとなりました。加えて4月以降の入学関連行事も以下の通り中止・変更となっておりますので併せてご連絡申し上げます。

つきましては、以下入学関連行事のスケジュール一覧、これに伴う各種ご案内を送付いたしますのでお手数ではございますが、必ずご確認頂きますようお願い申し上げます。なお以下の予定につきましても、今後の情勢の変化によっては中止・変更を決定させて頂く場合があります。その場合には**3月23日(月)までに連絡**をいたします。ご了承ください。

敬 具

記

行 事 名	日 時	場 所	参加者
入学前ガイダンス	3月30日(月) 集合時間 9:45 開始時間 10:00 終了時間 11:00 予定 ※私服	麻生公務員 専門学校 北九州校 (西小倉校舎)	本人のみ 必須
入 学 前 オリエンテーション	中止		保護者様 のみ
入 学 式	中止		
教科書ガイダンス	4月7日(火) 予定 集合時間 9:10 終了時間 15:00 予定 ※私服 ※昼食必要	麻生公務員 専門学校 北九州校 (西小倉校舎)	本人のみ 必須
個 別 面 談	4月7日(火)・8日(水)・9日(木)予定 ※個別の日程は3月30日にご連絡します。		
授 業 開 始	4月13日(月) 予定		
健 康 診 断	4月中実施予定 ※個別の詳細な日程は後日ご連絡します。		
写 真 撮 影	5月中実施予定 ※就職活動に相応しい服装・身だしなみの 準備をお願いします。 ※スーツ着用		

## ◀ 入学前ガイダンス ▶

- ◆ 実施日 2020年3月30日(月)
- ◆ 時間 **9:45 までに集合して下さい。**
- ◆ 場所 麻生公務員専門学校 北九州校 (西小倉校舎)
- ◆ 内容 ①今後のスケジュール説明 ②諸手続き

---- 大切な準備事項がありますので、以下の内容を必ず読んでください。 ----

### ◆ 写真の提出について

◎身分証明書(学生証)用の写真(4×3サイズ)2枚が必要です。各自で準備し、当日(3/30)持参してください。提出する際は、2枚とも写真の裏にボールペンで【入学予定学科と氏名】を記入してください。なお、身分証明書は公務員試験の際に使用することがありますので、**就職活動に相応しい服装(ビジネススーツ)で写真を撮影してください(私服、高校の制服は不可)。**

### ◆ 卒業証明書の提出について

◎高等学校の卒業を証明するものとして、卒業証明書の提出が必要です(コピー不可)。各自で準備し、当日(3/30)持参してください。願書出願時に提出済みの方は提出不要です。(入学選考時に高卒認定資格の合格見込成績書を提出した方は合格成績証明書が必要です。)

### ◆ 通学用定期券を購入する方(※本校の証明印が無ければ、購入できません。)

◎購入申込書を当日(3/30)にお預かりします。「JR」「西鉄バス」「モノレール」「北九州市営バス」のみ学校にて申込用紙を準備します。自宅から学校までの「交通機関」「乗り降りする駅名」「〇〇経由」「使用期間(何ヶ月分か)」の確認をして来てください。

※その他の交通機関については、各自で交通機関の窓口にて申込用紙を受け取り、記入をして当日(3/30)持って来て下さい。

※駅名、バス停名は正確な名称を確認してください。

※申請後の使用期間の変更は出来ません。事前によく検討して申し込んでください。

※JRの指定区間は**西小倉駅まで**が有効となります。

◎提出した購入申込書の受け取りができるのは、4月7日(火)の教科書ガイダンスの後です。詳細は入学前ガイダンス時に説明します。

### ◆ 学生調査表について

◎学生調査表(下書き用)を同封していますので、下記の事項を記入し、当日(3/30)持参してください。記入例をご参照ください。

なお、**今回の書類は下書き用ですので、写真の貼付は必要ありません。**

- |   |
|---|
| ①学生本人の現住所(郵便番号)・電話番号                                |
| ②保護者の現住所(郵便番号)・電話番号ならびに緊急連絡先<br>【例:保護者の勤務先や携帯電話等】   |
| ③家族構成(家族の名前・年齢・続柄)                                  |
| ④中学以降の経歴(学校名・卒業年月)                                  |
| ⑤既得検定と取得年月(主催団体を含む正式名称にて)<br>【例:日本商工会議所主催 簿記検定 3級等】 |
| ⑥通学手段とそれぞれの所要時間<br>【例:徒歩 15分・西鉄バス 20分・JR 30分等】      |

◆ **日本学生支援機構奨学生「予約採用」について**

◎ 高校在学中に日本学生支援機構奨学金の予約をして、採用が決定している方は、当日(3/30)、『令和2年度大学等奨学生採用候補者決定通知【進学先提出用】』を持参してください。

提出する前に、用紙裏の必要事項(学籍番号は記入不要)はすべて記入しておきましょう。下の「1. 奨学金振込口座について」「2. 給付奨学金について」「3. 貸与奨学金について」にある□(チェック欄)も内容をよく読み、該当項目に☑をして、提出してください。

この通知は、進学後、進学先の学校への提出が必要で、紛失しないよう大切に保管してください。

**令和2年度大学等奨学生採用候補者決定通知**  
【進学先提出用】

令和2年1月16日

登録番号	99999901-100-00999	令和2年1月16日
学年等	3年 10組	
出席番号	A000001	
氏名	学校用 見本 (姓(ふりがな) 姓(ふりがな))	交付書類コード=F
	99999901 85999999	※コードにより交付される書類が異なります。封筒の裏面にてご確認ください。

独立行政法人日本学生支援機構

**1. 選考結果について**

要件確認等の内訳	給付奨学金	貸与奨学金		
		併用貸与	第1種奨学金	第2種奨学金
国籍・在留資格等	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
学業成績・学業意欲に関する基準	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
高校後の期間、高校認定合格(見込)	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
必要書類の提出	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
上記を踏まえた選考結果	候補者決定	候補者決定	候補者決定	候補者決定

注1 「奨学金等の内訳」欄の「☑」は、受取用・振替等に該当。「○」は併用貸与(必要書類未提出等の理由による判定不可を含む)、「○」は対象外であることを表します。

注2 「必要書類の提出」欄(受取用)を「○」は、「奨学金協議書」の「マイナンバーを提出できない場合」の「併用貸与等」等又は国籍・在留資格に関する説明書(該当者のみ)等です。

**2. 採用候補者となった奨学金の内容について**

利用条件	給付奨学金	第1種奨学金(無利子)	第2種奨学金(有利子)	入学時特別増額貸与奨学金(有利子)
	振替口座	振替口座	振替口座	振替口座
返済期	卒業後	卒業後	卒業後	卒業後
返済方式	返済方式	返済方式	返済方式	返済方式
保証制度	保証制度	保証制度	保証制度	保証制度
担保制度	担保制度	担保制度	担保制度	担保制度

注1 給付奨学金の月額は「利用条件」欄に記載の「支給区分」の「奨学金の学校種別」欄(国公立及び私立)の欄に記載の「奨学金の種別」により決定されます。また、併用貸与の奨学金は、併用貸与の奨学金の枠内から決定されます。注2 第1種奨学金は、奨学金協議書から決定される奨学金の月額は、月額3(本人使用)・月額3(参加)に相当の1)内の月額となります。なお、支給区分は、奨学金の内訳により変更可能です。

注2 貸与奨学金に係る「申込時の選択事項」に記載の内訳(注)は、「奨学金」の欄に記載の奨学金の種類(給付・併用貸与・第1種奨学金・第2種奨学金)により決定されます。併用貸与・第1種奨学金・第2種奨学金は、申込時の学校の種別(国公立・私立)及び奨学金の種類(給付・併用貸与)により決定されます。併用貸与・第1種奨学金・第2種奨学金は、申込時の学校の種別(国公立・私立)及び奨学金の種類(給付・併用貸与)により決定されます。併用貸与・第1種奨学金・第2種奨学金は、申込時の学校の種別(国公立・私立)及び奨学金の種類(給付・併用貸与)により決定されます。

(注意事項)  
① 本紙と併せて配付される「採用候補者のしおり」を必ず読んでください。  
② 裏面に記入のうえ、進学後すみやかに進学先学校に提出し、期限内に手続きをしてください。

表

★記入不要  
【進学後記入用】

学籍番号	
学部・学科	
(フリガナ)	
氏名	
進学後の住所	
連絡先(本人)	電話番号

★実家から進学する場合は実家の住所・電話番号を記入のこと。

1. 奨学金振込口座について (全員次の口をチェック)

1  奨学金振込口座を本人名義の普通預金(通常貯蓄)口座を金融機関に設けました。

2  給付奨学金について (給付奨学金の採用候補者となっている人は、いずれか1つの口をチェック)

2  学籍にて「自宅通学」を選択します(入学月において自宅通学となるため)。

3. 貸与奨学金について

(1) 入学時特別増額貸与奨学金

1  入学時特別増額貸与奨学金の利用条件について、「日本政策金融公庫の「国の教育ローン」の申込」必要と相手がある人は、次のどちらかの口にチェック)

1  入学時特別増額貸与奨学金を利用します。

2  本紙に差のある差の書類を添えて提出します。

3  「入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書」(本通知に同時の様式)を添付して提出します。

(注) 融資できないことが記載された日本政策金融公庫からの通知のコピー(注者ながきの場合は、申込者氏名が印字されている宛名面のコピーも提出します)

(2) 保証制度 (「人的保証」を選択している奨学金がある人は、次のどちらかの口をチェック)

2  保証人及び保証人を依頼する予定の方が日本学生支援機構の定める条件に合致することを確約し、保証人及び保証人を依頼する予定の方から保証を引き受ける旨の承諾を得ました。

3  保証人及び保証人を依頼する予定の方から保証を引き受ける旨の承諾を得ました。

よく読み、  
該当項目に  
☑を入れて  
ください。

裏

◆ **日本学生支援機構奨学生「定期採用」について**

◎ 高校在学中に申し込みをしていない方、または不採用となった方の定期採用のお申し込みのための説明会は、入学後の4月下旬頃に行います。入学後の教室での案内にご注意ください。

◆ **その他**

- ◎ 筆記用具(黒のボールペン・鉛筆・消しゴム等)を持参してください。
- ◎ 入学前ガイダンスは学生のみのお出席です。
- ◎ 車やバイクでの通学は校則により禁じています。(自転車は可 ※駐輪場有り)
- ◎ 当日、体調不良等で欠席される場合は、事前に本校教務室までご連絡ください。

☎ : 093-583-3345

# 《 入学式 》 中止

## 《 その他のお知らせ 》

### ◆ 併願制度を使用して受験された方へのご案内

◎本校に合格された方の中で、併願制度を利用している方は併願先の合否結果が分かり次第、本校へ入学されるかどうかを必ずご連絡ください。(既に連絡済の方は除く。)

### ◆ 万が一、入学を辞退される場合についてのご案内

◎諸事情により、万が一、入学を辞退される場合は**3月31日(火)迄**に本校へご連絡ください。**4月1日(水)以降**にご連絡をいただいた場合はご入金いただいた前期校納金の返還はいたしかねますので、ご注意ください。

### ◆ 緊急掲示板のご案内

◎地震・台風・大雨などの自然災害発生時における休講などの連絡、その他緊急事態発生時における指示・連絡等は、この掲示板にて行います。自然災害その他緊急事態の発生時には、個別の問い合わせ前に、この掲示板をチェックするようにしてください。

[掲示板 URL]

(1)スマートフォン、PC用

<http://bb.asojuku.ac.jp/emergency/s/apkc>



(2)ガラケー用

<http://bb.asojuku.ac.jp/emergency/k/apkc>



- ・ 上記 URL を Bookmark しておいてください。QR コードを読み取ると便利です。
- ・ 上記掲示板は保護者の方もご覧いただけます。必要に応じて皆さんから保護者の方へ伝えてください。
- ・ 掲示板を見ても対応が分からない場合には、学校へ問い合わせてください。

以 上

すべてに関するお問合せ先

麻生公務員専門学校北九州校 事務局

☎ : 093-583-3346

新入生、保護者各位

学 校 法 人 麻 生 塾  
麻生公務員専門学校北九州校  
校 長 富 田 博 之

## 公務員専攻科 入学関連行事の中止・変更について（ご案内）

拝啓 浅春の候、皆様にはますますご健勝のこととお喜び申し上げます。

新型コロナウイルスに関連した感染症対策に関して、学校法人麻生塾内にて慎重に協議しました結果、新入生を対象に3月12日（木）に予定しておりました「入学前ガイダンス」を中止する運びとなりました。加えて4月以降の入学関連行事も以下の通り中止・変更となっておりますので併せてご連絡申し上げます。

つきましては、以下入学関連行事のスケジュール一覧、これに伴う各種ご案内を送付いたしますのでお手数ではございますが、必ずご確認頂きますようお願い申し上げます。なお以下の予定につきましても、今後の情勢の変化によっては中止・変更を決定させて頂く場合があります。その場合には**3月23日(月)までに連絡**をいたします。ご了承ください。

敬 具

記

行 事 名	日 時	場 所	参 加 者
入学前ガイダンス	3月30日（月）予定 集合時間 13:45 開始時間 14:00 終了時間 16:00 予定 ※私服 ※昼食不要	麻生公務員専門学校 北九州校 （西小倉校舎）	本人のみ 必須
個 別 面 談	自己紹介面談が終わっていない方のみ、ガイダンス終了後に実施します。（1人1分程度）		
入学前プレ講座	中止		保護者様のみ
入学前オリエンテーション	中止		
本校での自習	不可（感染予防のため）		
5月公務員試験受験申込み	4月1日（水） （時間帯はガイダンスにて通知します） 海上保安学校（原則全員）、大阪府警（希望者）		希望者のみ
入 学 式	中止		
教科書ガイダンス	4月7日（火）予定 集合時間 9:10 終了時間 16:00 予定 ※私服 ※昼食必要	麻生公務員専門学校 北九州校 （西小倉校舎）	本人のみ
授 業 開 始	4月8日（水）予定		
健 康 診 断	4月上旬実施予定 ※個別の詳細な日程は後日ご連絡します。		
写 真 撮 影	4月中実施予定 ※就職活動に相応しい服装・身だしなみの準備をお願いします。 ※スーツ着用		

## ◀ 入学前ガイダンス ▶

- ◆ 実施日 2020年3月30日(月)
- ◆ 時間 13:45までに集合して下さい。
- ◆ 場所 麻生公務員専門学校 北九州校 (西小倉校舎)
- ◆ 内容 ①今後のスケジュール説明 ②諸手続き

---- 大切な準備事項がありますので、以下の内容を必ず読んでください。 ----

### ◆ 写真の提出について

◎身分証明書(学生証)用の写真(4×3 サイズ)2枚が必要です。各自で準備し、当日(3/30)持参してください。提出する際は、2枚とも写真の裏にボールペンで【入学予定学科と氏名】を記入してください。なお、身分証明書は公務員試験の際に使用することがありますので、就職活動に相応しい服装(ビジネススーツ)で撮影してください(私服、高校の制服不可)。

### ◆ 卒業証明書の提出について

◎高等学校の卒業を証明するものとして、卒業証明書の提出が必要です(コピー不可)。各自で準備し、当日(3/30)持参してください。願書出願時に提出済みの方は提出不要です。(入学選考時に高卒認定資格の合格見込成績書を提出した方は合格成績証明書が必要です。)

### ◆ 通学用定期券を購入する方(※本校の証明印が無ければ、購入できません。)

◎購入申込書を当日(3/30)にお預かりします。「JR」「西鉄バス」「モノレール」「北九州市営バス」のみ学校にて申込用紙を準備します。自宅から学校までの「交通機関」「乗り降りする駅名」「〇〇経由」「使用期間(何ヶ月分か)」の確認をして来てください。

※その他の交通機関については、各自で交通機関の窓口にて申込用紙を受け取り、記入をして当日(3/30)持って来てください。

※駅名、バス停名は正確な名称を確認してください。

※申請後の使用期間の変更は出来ません。事前によく検討して申し込んでください。

※JRの指定区間は西小倉駅までが有効となります。

◎提出した購入申込書の受け取りができるのは、4月7日(火)の教科書ガイダンスの後です。詳細は入学前ガイダンス時に説明します。

### ◆ 学生調査表について

◎学生調査表(下書き用)を同封していますので、下記の事項を記入し、当日(3/30)持参してください。記入例をご参照ください。

なお、今回の書類は下書き用ですので、写真の貼付は必要ありません。

- |  |
|--|
| <p>①学生本人の現住所(郵便番号)・電話番号</p> <p>②保護者の現住所(郵便番号)・電話番号ならびに緊急連絡先<br/>【例:保護者の勤務先や携帯電話等】</p> <p>③家族構成(家族の名前・年齢・続柄)</p> <p>④中学以降の経歴(学校名・卒業年月)</p> <p>⑤既得検定と取得年月(主催団体を含む正式名称にて)<br/>【例:日本商工会議所主催 簿記検定 3級等】</p> <p>⑥通学手段とそれぞれの所要時間<br/>【例:徒歩 15分・西鉄バス 20分・JR 30分等】</p> |
|--|



◆ **日本学生支援機構奨学生「予約採用」について**

◎ 高校在学中に日本学生支援機構奨学金の予約をして、採用が決定している方は、当日(3/30)、『令和2年度大学等奨学生採用候補者決定通知【進学先提出用】』を持参してください。

提出する前に、用紙裏の必要事項(学籍番号は記入不要)はすべて記入しておきましょう。

下の「1. 奨学金振込口座について」「2. 給付奨学金について」「3. 貸与奨学金について」にある□(チェック欄)も内容をよく読み、該当項目に☑をして、提出してください。

表

裏

よく読み、  
該当項目に  
☑を入れて  
ください。

◆ **日本学生支援機構奨学生「定期採用」について**

◎ 高校在学中に申し込みをしていない方、または不採用となった方の定期採用のお申し込みのための説明会は、入学後の4月下旬頃に行います。入学後の教室での案内にご注意ください。

◆ **その他**

- ◎ 筆記用具(黒のボールペン・鉛筆・消しゴム等)を持参してください。
- ◎ 入学前ガイダンスは学生のみの出席です。
- ◎ 車やバイクでの通学は校則により禁じています。(自転車は可 ※駐輪場有り)
- ◎ 当日、体調不良等で欠席される場合は、事前に本校教務室までご連絡ください。

☎ : 093-583-3345



# ≪ 入学式 ≫ 中止

## ≪ その他のお知らせ ≫

### ◆ 併願制度を使用して受験された方へのご案内

◎本校に合格された方の中で、併願制度を利用している方は併願先の合否結果が分かり次第、本校へ入学されるかどうかを必ずご連絡ください。(既に連絡済の方は除く。)

### ◆ 万が一、入学を辞退される場合についてのご案内

◎諸事情により、万が一、入学を辞退される場合は**3月31日(火)**迄に本校へご連絡ください。**4月1日(水)**以降にご連絡をいただいた場合はご入金いただいた**前期校納金の返還**はいたしかねますので、ご注意ください。

### ◆ 緊急掲示板の案内

◎地震・台風・大雨などの自然災害発生時における休講などの連絡、その他緊急事態発生時における指示・連絡等は、この掲示板にて行います。自然災害その他緊急事態の発生時には、個別の問い合わせ前に、この掲示板をチェックするようにしてください。

[掲示板 URL]

(1)スマートフォン、PC用

<http://bb.asojuku.ac.jp/emergency/s/apkc>



(2)ガラケー用

<http://bb.asojuku.ac.jp/emergency/k/apkc>



- ・ 上記 URL を Bookmark しておいてください。QR コードを読み取ると便利です。
- ・ 上記掲示板は保護者の方もご覧いただけます。必要に応じて皆さんから保護者の方へ伝えてください。
- ・ 掲示板を見ても対応が分からない場合には、学校へ問い合わせてください。

以 上

すべてに関するお問合せ先

麻生公務員専門学校北九州校 事務局

☎ : 093-583-3346