

CONTENTS

入試制度について

1. アドミッションポリシー(求める学生像).....	P1
2. 募集コース一覧.....	P1
3. 出願資格.....	P1
4. 入学までの流れ.....	P2
5. 出願書類の提出方法.....	P3
6. 入学願書 書類一式.....	P3
7. 出願書類一覧.....	P3
8. 入学選考について.....	P4
9. 併願制度.....	P5
10. ASO高等部 校納金一覧.....	P6
11. 提携通信制高校.....	P6
12. 国の就学支援金、福岡県の奨学給付金.....	P7
13. 学費サポート制度①一麻生学費分割納入制度.....	P8
14. 学費サポート制度②一ローン・クレジット.....	P9
15. 入学願書 記入例.....	P10
16. プライバシーポリシー.....	P17

出願書類について

出願書類 送付前にP3をよくお読みください。	
様式①入学願書.....	P11
様式②志望理由書.....	P13
様式③調査書.....	P15

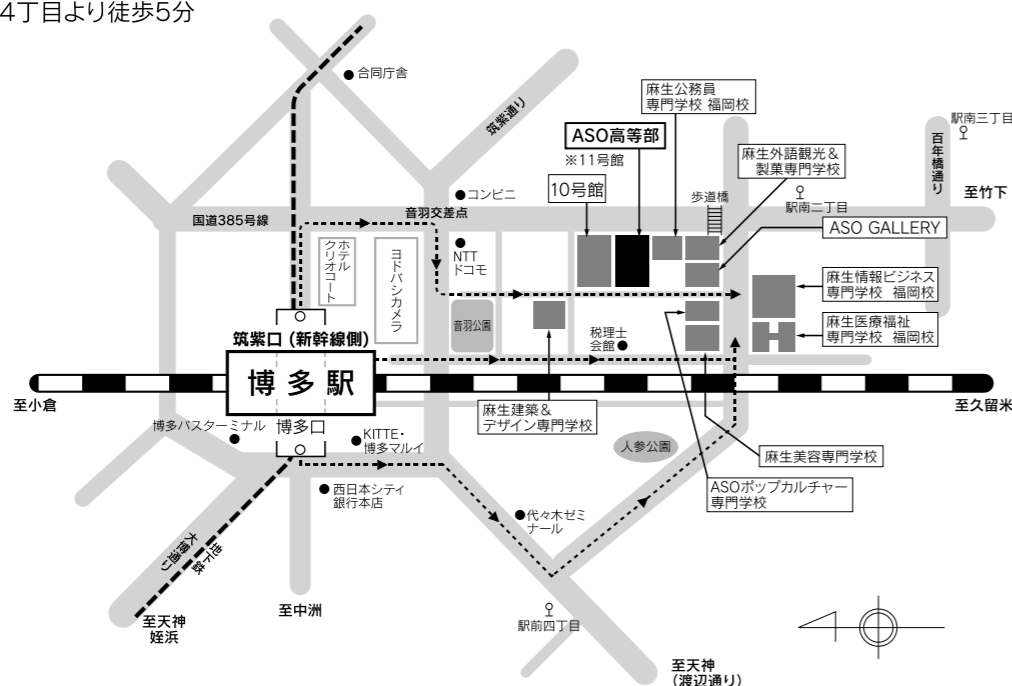
同封の出願書類 同封されているか、必ずお確かめください。

- 入学選考料払込用紙
- 応募用封筒(送付前チェックリスト付)

アクセスMAP

●校舎

J R・地下鉄：博多駅より徒歩8分（線路沿または385号線沿に南へ）
バス：駅前4丁目より徒歩5分



※ASO高等部とは、ASOポップカルチャー専門学校高等課程(認可申請中)として開講するポップカルチャー総合学科(ゲームクリエイターコース・イラストレーターコース・CGコース・情報システムコース)、およびASOポップカルチャー専門学校・麻生情報ビジネス専門学校福岡校が付帯事業として開講するゲームナレッジコース・イラストナレッジコース・システムナレッジコースを総称した事業名称です。

募集要項に関するお問合せまたは書類が同封されていない場合は下記へ

■入試係 ☎ 0120-946-226 (月曜～金曜 9:00～17:00)

1 アドミッションポリシー(求める学生像)

ASO高等部は、「無私」の心を持つ者であらねばならないという創立以来の信念に基づき、専門スキルと人間性を身につけ、社会で活躍できる人材を育成することを目指します。本校は、このような教育の理念・目標を実現するために、以下のような素質を備えた方々を積極的に受け入れます。

※「無私」とは、私利私欲をはからず、他人に対して思いやりの心で接する、相手の立場や考えを尊重すること。

◆入学者に期待される人間像

好きなことを伸ばして将来社会で活躍しようという意欲のある人

◆入学者選抜の基本方針

- ・自ら考えて行動し、粘り強く努力する人であることを評価します
- ・他人への思いやりがあり、責任感のある人であることを評価します

2 募集コース一覧

ASO 高等部

募集コース

通学日数	学科・コース名	修業年限	男女別	定員	入学時期
週5日 ※1	ポップカルチャー総合学科 ・ゲームクリエイターコース ・イラストレーターコース ・CGコース ・情報システムコース	3年	男・女	40名	2024年4月
週3日	ゲームナレッジコース	3年	男・女	20名	2024年4月
	イラストナレッジコース			20名	
	システムナレッジコース			20名	

※1 週5日通学コース内の各コースはASOポップカルチャー専門学校高等課程(認可申請中)の在籍となります

3 出願資格

中学校卒業・中学校卒業(見込)の方で、学校法人角川ドワンゴ学園 N高等学校 ネットコースへの入学者

4 入学までの流れ

※「ASO高等部」提携通信制高校「N高等学校」
それぞれの出願手続きが必要となります

	ASO高等部 入学までの流れ (週5日・週3日通学コース)	提携通信制高校 N高等学校 (新入学の手続き)
STEP 1	<p>◆入学相談</p> <p>入学に関するご相談はお電話・メール・オープンスクール等でお問い合わせください。 ☎0120-946-226 ✉infohs@asojuku.ac.jp</p>	<p>※以下詳細は必ずN高等学校の「募集要項」をご確認ください</p> <p>募集要項とN高等学校の出願書類をお手元にご準備ください。</p>
STEP 2	<p>◆出願準備</p> <p>P.3の「出願書類一覧」に記載している書類をご準備ください。 ※調査書は原則本校指定の書式(P.15 様式③)をご利用ください。 調査書は厳封でお願いします。(開封無効) ※調査書は本校提出用1通、通信制高校(N高等学校用)1通の計2通の準備が必要となります。</p>	<p>N高等学校の「出願書類」より各入学区分(新入学生の方)で提出が必要な書類(①調査書)の作成を出身・在籍中学校に依頼してください。 ※作成した書類は、返信用封筒で、必ず厳封して送付してください。</p> <p>詳しくはN高等学校の「出願書類」の表紙を参照してください。</p> <p>【注意】:現在中学3年生の方の「調査書」は、各都道府県指定の調査書の提出でも問題ありません。</p>
STEP 3	<p>◆出願</p> <p>①P.3の「出願書類一覧」をご確認頂き、書類の作成をお願いします。 ②入学選考料(20,000円)を納入してください。(ゆうちょ銀行にて振込。入学選考料払込受付証明書を願書へ貼り付けてください。) ③上記出願書類を同封の専用封筒または、簡易書留にて本校まで郵送いただくか持参してください。</p>	<p>Web出願(単位制・通信制課程[ネットコース]の出願)</p> <p>N/S高等学校のWebサイトにアクセスし、「Web出願」のページから申し込みを始めてください。 N高等学校の「Web出願ページ」を選択し、出願受付のページに進みます。 ご登録いただくメールアドレスは、合否結果の連絡や入学手続きのご案内に使用します。未成年の方は必ず保護者等保証人の方のアドレスを登録してください。 ※申込が完了すると、登録メールアドレスに「【N高等学校】出願のご案内」メールが届きます。 届いた「出願のご案内」メールに記載されているURLにアクセスし、入学区分(新入学)と学び方を選択、出願者情報の入力を進めてください。 入学検定料の納入方法を選択、検定料の納入もお願いします。</p> <p>※出願が完了すると、「【N高等学校】Web出願登録受付」メールが届きます。届いたメールに「出願番号」が記載されています。 ※N高等学校の出願期間についてはN高等学校までお問い合わせください。</p> <p>合格通知、履修科目と入学意思の確認</p> <p>Web出願の完了、検定料の納入、出願書類の確認後に合否メールが届きます。 ※単位制・通信制課程【ネットコース】は書類選考のため、学科試験は行いません。 選考結果メールの内容をご確認の上、「入学意思確認」の回答をしてください。 ※入学意思回答後に、入学手続き書類が届きます。</p>
STEP 4	<p>◆受験日のご連絡</p> <p>出願書類を受理した後、郵便で受験票を送付します。 ①選考日・集合時間・集合場所などが受験票に記載されています。必ず確認してください。 ②入学選考日には、必ず受験票を持参してください。 ③入学選考日の前日正午になっても受験票が届かない場合は入試係に電話でお問い合わせください。</p> <p>◆受験日</p> <p>当日は面接にふさわしい服装で来校してください。</p> <p>◆合格発表</p> <p>書面にて郵送で通知いたします。(入学選考日より10日間を目途に郵送)</p>	
STEP 5	<p>◆入学金/校納金納入</p> <p>指定期日までに、入学金/校納金の納入を行ってください。 (納入の際は本人名義でお願いします。) 入学金の納付が確認できましたら入学許可証・入学式の案内等を発送します。 ※教育ローン等をお申込みの場合はお申し出ください。 ※時期により納付確認と入学式案内等の順番が前後する場合があります。あらかじめご了承ください。</p>	<p>入学手続き</p> <p>入学手続きの案内に沿って、手続きを進めてください。 ・書類提出 ・学費納入 ・保健調査票のWeb回答 全ての手続きの完了を確認後、「入学確定」のメールが届きます。 入学確定日以降順次、学習を開始するためのご案内や教科書が届きます。 ※普通科を選択の方には、別途VR機器も届きます。 全てを終えると、入学日以降に学習が開始できます。</p>

5 ASO高等部出願書類の提出方法

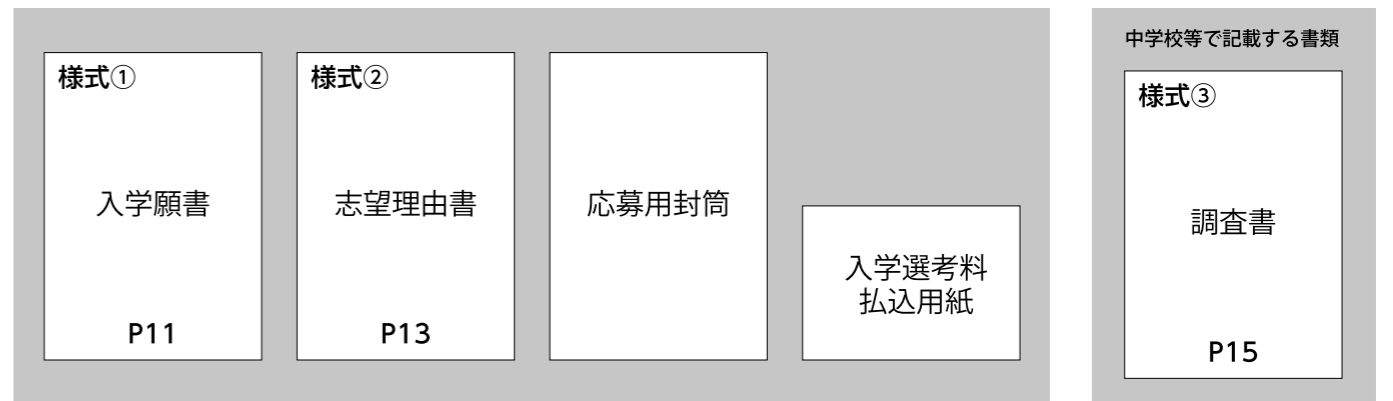
<p>出願書類一式を送付(締切日必着)</p> <p>願書一式を郵便局窓口から簡易書留郵便で本校の入試係へお送りください。</p>	<p>出願書類一式を持参</p> <p>願書一式を本校入試係へ直接持参してください。</p>
--	---

送付先・持参先	〒812-0016 福岡市博多区博多駅南1-14-12 学校法人麻生塾 麻生専門学校グループ 福岡キャンパス内 ASO高等部入試係行
---------	---

注意事項

※入試係窓口の受付時間 9:00~17:30(月曜日~金曜日)(休館日を除く)
※日曜・祝日および冬期休業中[2023年12月24日(日)~2024年1月8日(月・祝)]は、入試係窓口はお休みとなります。
ただし、学校説明会・個別相談会を実施する日曜・祝日は、お預かりいたします。
※一旦納付された入学選考料は、理由の如何にかかわらず返金できません。
※一度受理した出願書類一式(写真を含む)は返却いたしません。
※書類に不備がある場合は、本校よりご連絡いたします。
※N高等学校への出願手続きが別途必要となります。

6 ASO高等部入学願書 書類一式 この募集要項に付いている書類



7 ASO高等部出願書類一覧

必要書類	備考
入学願書(様式① P11)	本書に添付されている本校所定書式にて記載ください。
志望理由書(様式② P13)	本書に添付されている本校所定書式にて記載ください。
入学選考料払込受付証明書	入学選考料を払込後、証明書を願書に貼付ください。
調査書(様式③ P15)	本書に添付されている本校所定書式にて、出身中学校に作成を依頼してください。※開封無効

注意事項

- 一度受理した出願書類一式(写真含む)および入学選考料は返却・返金できません。また、書類に不備がある場合は、受理できませんのでご注意ください。
- ASO高等部への出願とは別にN高等学校へのWEB出願が必要です。詳細はN高等学校のホームページをご覧ください。

8 入学選考について

願書受付期間 2023年10月2日(月)～2024年3月18日(月)

願書受付期間内でも定員になり次第締め切ることがあります。
詳しくは入試係までお問い合わせください。

●日程

	願書受付締切日	入学選考日	入学金納付期限	前期校納金納付期限 ※1
第1回	2023年10月17日(火)	2023年10月21日(土)	2023年11月17日(金)	2024年1月 5日(金)
第2回	2023年11月14日(火)	2023年11月18日(土)	2023年12月15日(金)	
第3回	2023年12月12日(火)	2023年12月16日(土)	2024年 1月12日(金)	2024年2月22日(木)
第4回	2024年 1月16日(火)	2024年 1月20日(土)	2024年 2月16日(金)	
第5回	2024年 2月 6日(火)	2024年 2月10日(土)	2024年 2月22日(木)	2024年3月29日(金)
第6回	2024年 2月20日(火)	2024年 2月24日(土)	2024年 3月 8日(金)	
第7回	2024年 3月 5日(火)	2024年 3月 9日(土)	2024年 3月22日(金)	
第8回	2024年 3月18日(月)	2024年 3月22日(金)	2024年 3月29日(金)	

合格発表は選考後14日以内に郵送にて通知します。

●選考方法

- 書類審査
- 面接

●入学選考料 20,000 円

〈納付方法〉

以下のいずれかにより納付してください。

- 同封の入学選考料払込用紙を使用して、ゆうちょ銀行(郵便局)にて出願者名でお振込みください。
- 郵便局備え付けの払込票を使用してゆうちょ銀行(郵便局)にて出願者名でお振込みください。振込口座は、次の通りです。

振込先(加入者名)	口座番号
麻生専門学校グループ 福岡キャンパス	01740-2-143311

注意事項

一旦納付された入学選考料は、理由の如何にかかわらず返金できません。

※払込手数料は払込人のご負担となります。

●入学選考会場

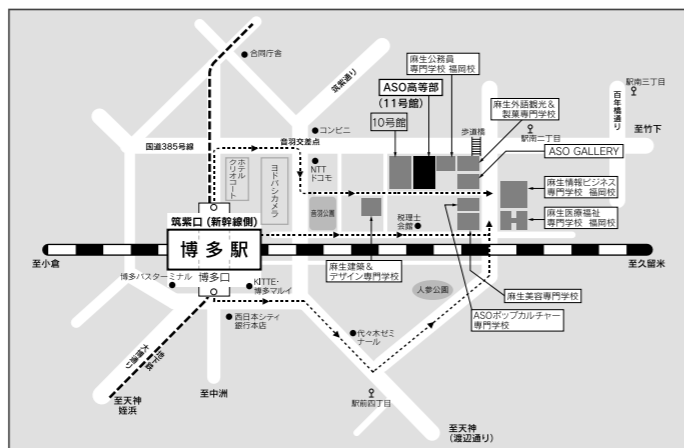
麻生専門学校グループ 福岡キャンパス11号館
ASO高等部

住所: 福岡市博多区博多駅南1-14-12

TEL: 0120-946-226

交通

・JR、地下鉄、バス
博多駅筑紫口より徒歩8分

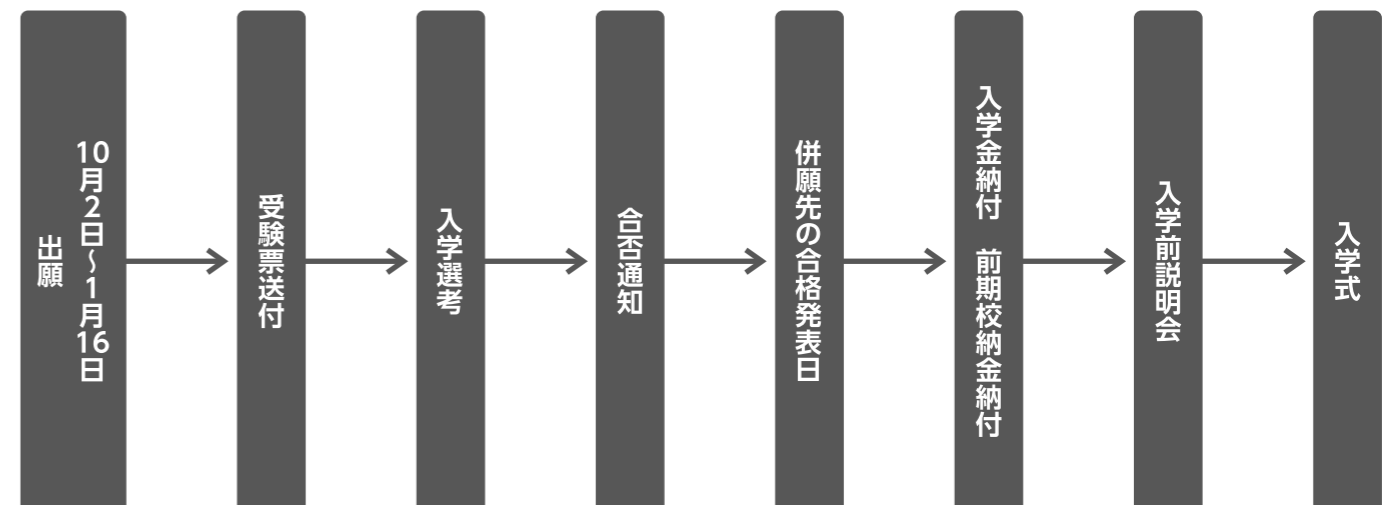


9 併願制度

「併願制度」とは、本校出願時に併願先とその合格発表日を入学願書に記入することにより、本校の入学選考に合格した方が、併願先の合格発表日を含め、3日以内まで入学手続き(入学金・前期校納金納付)を延期し、学籍を確保することができる制度です。

対象者	本校への入学希望の方で他の公立・私立高等学校を受験する方
入学選考方法	一般選考に準ずる
併願制度出願受付期間	2023年10月2日(月)～2024年1月16日(火)
応募方法	①入学願書の「併願制度を利用する」にチェックを入れてください。 ②併願先名(併願校)と併願先の合格発表日を記入してください。 ※合格発表日が明確でない場合は、おおよその日付を記入してください。
延期期間	申請した併願先の最終合格発表日を含め、3日以内(日曜・祝日を除く) 最終延期日 2024年3月18日(月)
併願先の結果発表後の手続き	併願先の、最終合格発表日を含め3日以内(日曜・祝日を除く)に下記の手続きを行ってください。 【本校に入学する場合】 本校の指定する期日までに入学手続きを完了ください。 【入学を辞退する場合】 「入試係」まで必ずご連絡ください。

併願制度を利用する場合の出願から入学までの流れ



10 ASO高等部 校納金一覧

●**入学金** 100,000円(全コース共通) ※一度納入いただいた入学金は理由の如何を問わず返金出来ません。

●**学費一覧**

(単位:円)

学科・コース名		前期校納金		後期校納金	年間合計
		授業料	施設・設備費	授業料	
週5日 ※1	ポップカルチャー総合学科 ・ゲームクリエイターコース ・イラストレーターコース ・CGコース ・情報システムコース	300,000	100,000	300,000	700,000
週3日	ゲームナレッジコース	240,000	80,000	180,000	500,000
	イラストナレッジコース				
	システムナレッジコース				

※週5日通学コースの各コースはASOポップカルチャー専門学校高等課程 ポップカルチャー総合学科(認可申請中)の在籍となります。
 ※週5日通学コースの各コースはASOポップカルチャー専門学校高等課程 ポップカルチャー総合学科(認可申請中)は就学支援金・奨学金の対象校となります。
 (週3日通学コースは就学支援金・奨学金の対象校となります)
 ※2年次以降の校納金は、入学金を除いた記載の金額となります。
 ※振込手数料は振込人のご負担となります。

●**教科書・教材費について** ※支払い時期の消費税の税率によって金額が異なる場合があります。

教科書・教材費、検定費、行事費等[納付期限:3月下旬(予定)]

参考金額	[納付期限:3月下旬(予定)] ※別途、本校が指定するパソコンとソフトの購入が必要となります。	
・情報システムコース	約60,000円(年間)	・システムナレッジコース 約40,000円(年間)
・ゲームクリエイターコース	約60,000円(年間)	・ゲームナレッジコース 約40,000円(年間)
・イラストレーターコース	約60,000円(年間)	・イラストナレッジコース 約40,000円(年間)
・CGコース	約60,000円(年間)	

重要 校納金の返還について

- 校納金を納付後、やむを得ない理由により入学を辞退される場合、2024年3月31日(日)〈必着〉までに、書面(任意の用紙に辞退理由を明記の上、本人及び保護者が署名捺印して送付)にて入試係にご連絡ください。入学金以外の校納金について返還します。
- 入学辞退のご連絡(書面を含む)を同年4月1日(月)以降にいただいた場合は、一旦納入された校納金は返金できません。また、学費分割納入制度をご利用の方は、所定の校納金を納入していただきますのでご了承ください。

11 提携通信制高校

ASO高等部では、通信制高校「学校法人角川ドワンゴ学園N高等学校」と提携しています。

ASO高等部と通信制高校とのWスクールとなります。

●**提携通信制高校学費**

普通科(VRや映像を用いた学び)	1年次	2年次	3年次
学費	373,000円 (入学金10,000円を含む)	363,000円	363,000円

普通科ベーシック(映像を用いた学び)	1年次	2年次	3年次
学費	253,000円 (入学金10,000円を含む)	243,000円	243,000円

※上記の学費はN高等学校への納入となります。学費は年度ごとの一括納入です。
 ※出願時には入学検定料5,000円が別途必要となります。
 ※沖縄伊計本校でのスクーリング参加時には、参加費と往復の交通費が別途必要となります。
 ※高校在籍経験者、高校転学者の方は、修得済単位数に応じて履修単位数が異なるため、上記の通りにならない場合があります。
 ※一度納入いただいた入学金は理由の如何を問わず、返金できません。
 ※学費等納入金は在学中に改定される場合があります。予めご了承ください。
 ※学費の詳細はN高等学校の募集要項をご確認ください。

☆高等学校等就学支援金について

- ・ASO高等部にかかる学費は対象外です。
- ・年度ごとにN高等学校への申請が必要です。
- ・収入額の増減により受給できる就学支援金の額が変動した場合、当該差額を追加請求させていただく場合があります。
- ※所定の条件を満たす方へ、高等学校等就学支援金の支給相当額をあらかじめ差し引いた先引き制度をご用意しております。
- ※高校在籍経験者、高校転学者の方は、前籍校での在籍月数や履修単位数により支給額が減額されます。

12 国の就学支援金、福岡県の奨学給付金

週5日通学コースである「ASOポップカルチャー専門学校 ポップカルチャー総合学科(認可申請中)」は2024年4月入学生を対象に福岡県から「専修学校高等課程」の認可を受ける予定です。

これにより【国】「高等学校等就学支援金」(以下就学支援金)と【福岡県】「高校生等奨学給付金」(以下奨学給付金)の制度における就学支援推進校の指定を受ける予定となります。

所得区分に応じて授業料の一部(最大 548,000円)が支援されます。

入学前の「新入生対象保護者説明会」等でご案内をし、各申請手続きは入学後の4月以降に行うことになります。

※週3日通学コースは対象外となります。

※**就学支援金・奨学給付金ともに提携通信制高校「N高等学校」の学費に適用された場合は本校週5日通学コースでの申請を行うことが出来ませんのでご注意ください。**

※2023年5月現在、福岡県への認可申請中の為、詳細につきましては出願開始時期の2023年10月以降本校にお問い合わせください。

【国】「就学支援金」留意点

- ・保護者全員の課税標準額×6% - 市町村住民税の調整控除額(政令指定都市の場合は、「調整控除の額」に3/4を乗じて計算)が304,200円未満の世帯に対し、月額9,900円(年額 118,800円)が国から支給されます。また所得割額に応じて支給額が加算されます。
- ・毎月1日に在学する生徒が支給対象です。福岡県から学校へ振り込まれます。
- ・保護者が課税期日(1月1日)に日本国外の在住することにより、保護者のうち一部または全員の所得に関する書類を提出できない場合は、就学支援金の加算支給はされません。
- ・高等学校等就学支援金の案内は、発行日現在の制度の内容に基づいています。制度が改定される場合もあります。
- ・原則、入学時の4月に必要な書類を学校等に提出していただく必要があります。申請はオンラインで行うことができます。詳しくは「高等学校等就学支援金オンライン申請システム e-Shien」を御確認ください。

(参考) 支援の対象になる世帯の年収目安			
	子の人数	11万8,800円の支給	39万6,000円の支給
両親のうち一方が働いている場合	子2人(高校生・高校生) 扶養対象者が2人の場合	～約950万円	～約640万円
	子2人(大学生・高校生) 扶養控除対象者が1人、特定扶養控除対象者が1人の場合	～約960万円	～約650万円
両親共働きの場合	子2人(高校生・中学生以下) 扶養対象者が1人の場合	～約1,030万円	～約660万円
	子2人(高校生・高校生) 扶養対象者が2人の場合	～約1,070万円	～約720万円
	子2人(大学生・高校生) 扶養控除対象者が1人、特定扶養控除対象者が1人の場合	～約1,090万円	～約740万円

高等学校等就学支援金の詳細は、
文部科学省のWebサイトを確認してください



【高校生等への就学支援】
https://www.mext.go.jp/a_menu/shotou/mushouka/

【福岡県】「高校生等奨学給付金」(福岡県の給付金制度)留意点

- ・対象世帯に該当するかの確認は、福岡県庁ホームページより必ずご確認ください。
<https://www.pref.fukuoka.lg.jp/contents/h26-shogakukyuhukin.html>
- ・対象生徒ひとり当たりの支給額(年額)
 - A 生活保護受給世帯(生活保護受給世帯であって生業扶助を受給している世帯) → 52,600円
 - B 道府県民税所得割及び市町村民税所得割が非課税である世帯 → 137,600円
 - C 道府県民税所得割及び市町村民税所得割が非課税で、兄弟姉妹で2人目以降の高校生(通信制除く)又は高校生等以外に15歳(中学生を除く)以上23歳未満の扶養されている兄弟姉妹がいる世帯の高校生等(通信制除く) → 152,000円
- ・支給方法
支給決定後、学校を通じて振込予定日を記載した支給決定通知書を送付し、申請者の指定する口座に振り込みます。支給は原則として学校毎の審査が終了したのから順次行いますが、書類不備等により学校毎の審査完了までに時間を要する場合は、支給時期が遅くなることがあります。
- ・保護者等が福岡県内に住所を有している方が対象となります。(県外の方は保護者等が在住する都道府県にお問合せください)
- ・毎年7月頃に手続きが必要です。学校または福岡県にお問合せください。
- ・高校生等奨学給付金の案内は、発行日現在の制度の内容に基づいています。制度が改定される場合もあります。

「高校生等奨学給付金」(福岡県の給付金制度)の詳細は、
福岡県庁のWebサイトを確認してください



【奨学給付金(福岡県)】
<https://www.pref.fukuoka.lg.jp/contents/h26-shogakukyuhukin.html>
奨学給付金に関するお問い合わせ先
福岡県 人づくり・県民生活部 私学振興・青少年育成局 私学振興課 私学第3係
092-643-3139

13 学費サポート制度①—麻生学費分割納入制度

ASO高等部では学費の納入に関して、2分割を原則としていますが、修学資金の準備が間に合わなかった方を支援するために、ご家庭の経済状況に合わせて学費を分割納入できる「学費分割納入制度」を設けています。
 在籍年数の校納金合計を所定の分割方式(支払予定表)により、毎月口座振替で納入します。
 この制度は申請により、どなたでも申し込むことができます。ただし、本制度の申込みは「**出願時のみ**」となります。

5つのメリット

メリット①	メリット②	メリット③	メリット④	メリット⑤
希望者全員がお申込み可能	少ない準備資金で進学可能	選べる2つの分割方法 ^{*1}	お申込み手続きが簡単	金利0% ^{*2}

*1 「毎月均等払い」「ボーナス併用毎月均等払い」が選べます。
 *2 事務手数料が毎年15,000円(税別)必要です。

分割納入対象費用	①授業料(前期・後期) ②施設・設備費 ※ASO高等部の校納金
利用条件	以下の条件を満たす方であればどなたでも利用できます。 ①本校に入学を許可された方(入学金を納入された方) ②指定期日までに、下記の「入学前に必要な費用」を納入した方
入学前に必要な費用	①入学金 ②頭金(毎年同額必要です) ※頭金は別途必要ではなく、校納金として充当します。 10万円以上5万円ごとに設定できます。例) 10万円・15万円・20万円…… ③事務手数料 16,500円(税込)/年(毎年必要です) ④教科書・教材費等の費用
分割納入方法	在籍3年の校納金合計を以下の2つの方式で毎月分割します。いずれも3年間で33回払いとなります。 (指定口座より毎月12日に口座振替) ①毎月均等払い ②ボーナス併用毎月均等払い ※ボーナス払いは10万円×年2回(夏と冬)
分割納入開始時期	入学する年の4月から口座振替開始 ※ただし、4月までに口座振替手続きが完了しなかった場合は、同手続き完了までは別途納付
連帯保証人	保護者 ※印鑑証明書(原本)と本人確認のための運転免許証のコピーを提出していただきます。
手続きの流れ	<div style="text-align: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">出願時に入学願書の「学費分割納入制度」欄にチェックして出願</div> <div style="margin-bottom: 10px;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">合格後に「学費分割納入制度申込書」、「誓約書」、「口座振替依頼書」および保護者の「印鑑証明書(原本)」、「本人確認のための運転免許証のコピー」等を提出</div> <div style="margin-bottom: 10px;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">申込書の受理と入学時納入費用(入学金・頭金・事務手数料)の入金確認をもって契約成立とします</div> <div style="margin-bottom: 10px;">↓</div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-bottom: 10px;">所定の金額を指定期日に、各金融機関の口座より毎月口座振替</div> </div>
金利	0%

※業務委託：麻生学費分割納入制度に関する業務は「麻生教育サービス株式会社」に委託となります。

14 学費サポート制度②—ローン・クレジット

国の教育ローン(教育一般貸付)

返還義務あり

日本政策金融公庫による国の教育ローンは低利子で、入学生・在校生を問わず利用できます。

対象	進学予定者の保護者 ※世帯の年間収入要件あり。詳しくは「日本政策金融公庫」のホームページをご覧ください。
融資額	学生1人につき350万円以内
使用用途	・学校納付金(入学金、授業料、施設設備費など) ・受験にかかった費用(受験料、受験時の交通費・宿泊費など) ・住居にかかる費用(アパート・マンションの敷金、家賃など) ・教科書代、教材費、パソコン購入費、通学費用、修学旅行費用、学生の国民年金保険料など ※今後1年間に必要となる費用が融資の対象となります ※入学資金については、入学される月の翌月末までのお取り扱いとなります
返済期間	15年以内(交通遺児家庭または母子家庭父子家庭または世帯年収200万円以内の方は18年以内)
元金据置期間	在学期間内 ※在学期間内は利息のみの返済とすることができます ※元金据置期間は返済期間に含まれます
利率(2021年11月現在)	年1.65% 最新情報はホームページでご確認ください。 ※母子家庭父子家庭または世帯年収200万円以内の方は年1.28% ※利率は金融情勢によって変動しますので、借入金利(固定)は、記載されている利率とは異なる場合があります
その他	【お問合せ】教育ローンコールセンター TEL:0570-008-656 月曜日～金曜日 9:00～21:00、土曜日 9:00～17:00 【ホームページ】 https://www.jfc.go.jp/ (利率などの最新情報がわかります)

※民間金融機関の教育ローンについては、各金融機関にご相談ください。

教育クレジット

返還義務あり

信販会社	株式会社オリエントコーポレーション TEL:0120-517-325 受付時間/9:30～17:30
申込金額	10万円～500万円 ※1回当日のご利用金額は納付書記載の金額となります
対象費用	入学金、校納金、教科書・教材費、研修旅行費など *ASOオリジナル学費分割納入制度ご利用時の入学前にご準備いただく費用(入学金・教科書・教材費、及び分割納入頭金)でもご利用いただけます。
支払回数・期間	6回(ヶ月)～120回(ヶ月)程度 ※支払回数は最低分割支払額により変動
分割払手数料率	実質年率 3.5%(固定)

※手数料率・返済方法は2022年1月現在のものです。年率は変動しますのでお申込み時にご確認ください。詳細は窓口へお問い合わせください。

15 入学願書記入例

※ボールペン（黒色）で記入ください。

様式①

入学願書

(2023年4月入学者用)

ASO高等部 学校長殿
貴校を受験いたします。

志望コース	第一志望 情報システム	第二志望 イラストレーター	受験番号	
フリガナ	アソウ ハナコ	生年	西暦 2007年 7月 20日生	入学選考希望日 <small>※必ず記入してください</small>
氏名	麻生 花子	性別	満 15 歳	10月 22日
TEL	092(415)2288	本人携帯	()	
フリガナ	フクオカシハカタクハカタエキミナミ			
〒	812-0016			
現住所	福岡市博多区博多駅南1丁目14番12号			
出身中学校	私立 麻生 中学校	3年次担任名	フリガナ 山 名 夫 先生	
保護者	フリガナ アソウ イチロウ	保護者連絡先	TEL 092(882)0001	
併願先	併願先合格発表日 年 月 日			
併願先	高等学校 () 頃			

併願制度を利用する
 学費分割納入制度を希望する
 直営寮・提携寮への入寮を希望する
※入寮をご希望される方は、別途お問い合わせください。

振替払込受付証明書(お客さま用)
(郵便局⇒ご依頼人)
この受付証明書に日附印を押し、依頼人に交付してください。

口座記号番号	017402
加入者名	麻生専門学校グループ福岡キャンパス
金額	千 百 十 万 千 百 十 円 2 0 0 0 0
お住まいの〒	812-0016
ご依頼人住所氏名	福岡市博多区博多駅南1丁目14番12号 麻生花子 様
備考	この証明書を申請書に添えて提出して下さい。 10.05

(承認番号福岡第1218号)

※印鑑欄が2箇所あります
・本人
・保護者

第二志望がある場合に記入してください。

必ず記入してください。
※未記入の場合は、直近の入試日を入学選考日といたします。

写真を貼ってください。
(写真の裏側に氏名)をご記入ください

※それぞれの異なる印鑑を押ししてください。

入学選考料
払込受付証明書を貼付してください。

麻生学費分割納入制度を希望の方は必ずチェックをしてください。

※太枠に囲まれた部分のうち必要事項をすべてご記入ください。

入学願書

(2024年4月入学者用)

ASO高等部 学校長殿

貴校を受験いたします。

志望コース	第一志望	第二志望	受験番号
フリガナ	アソウ	ハナコ	入学選考希望日 <small>※必ず記入してください</small>
氏名	麻生	花子	年 月 日
TEL	()	本人携帯	()
フリガナ	〒		
現住所	写真 (3cm×4cm) 貼付		
出身中学校	立	3年次担任名	先生
保護者	フリガナ	保護者連絡先	TEL ()

併願制度を利用する
 学費分割納入制度を希望する
 直営寮・提携寮への入寮を希望する
※入寮をご希望される方は、別途お問い合わせください。

併願先	併願先合格発表日
高等学校	年 月 日

「入学選考料払込受付証明書」
を貼り付けてください。

※黒のインクまたはボールペン(消えるものは不可)を用い、丁寧に記入すること
※間違えた場合は2本線で消し、訂正印を押すこと(修正液は不可)

志望理由書

年 月 日

ASO高等部 学校長殿

氏 名 _____ (西暦 年 月 日生)

志望コース _____

私は以下の志望理由により、貴校への入学を希望します。

(学校を選んだ理由)

(コースを選んだ理由)

調 査 書

フリガナ		性別	生年 月日	西暦	年 月 日
氏名		男・女			
住所	〒 電話() -	入学年月日	年 月 日		
		卒業(見込)年月日	年 月 日		

学習の 記録 (5段階評価)	学 年	教科	国語	社会	数学	理科	音楽	美術	保健 体育	技術 家庭	外国語	選択 ()		
		1年												
		2年												
		3年												

学習に関する
所見

人物の概況

特記事項

出欠席の記録	学年	1年	2年	3年	合計
	授業日数				
	出席停止・忌引等の日数				
	出席しなければならない日数				
	欠席日数				
	出席日数				

欠席の
主な理由

本書の記載事項は事実と相違ないことを証明します。 西暦 年 月 日

所在地 〒

電話

FAX

学校名 公印

学校長名

フリガナ
記載責任者 (印)

- ※1.卒業から一定期間が経過し、調査書の作成が不可能な場合は、調査書の代わりに「卒業証明書」の作成をお願いいたします。
- ※2.評定は5段階でお願いいたします。
- ※3.修学上配慮すべき事項に関しましては、なるべく詳細にご記入ください。
- ※4.記載責任者氏名と印に関しましては、必ず洩れないようお願いいたします。
- ※5.作成いただいた書類につきましては、封緘いただき志願者へお渡しください。

16 プライバシーポリシー

学校法人麻生塾は、個人情報の重要性を認識し、その保護の徹底を図るため、個人情報の保護に関する法律、個人情報保護に関する法律についてのガイドライン、その他当法人業務に関連する法令を遵守いたします。

併せて、学校法人麻生塾入試係では、入学者の個人情報を適切に保護するため、上記基本方針に基づき以下の通り遵守いたします。

1 個人情報の取得

- 学校法人麻生塾入試係は、学校法人麻生塾福岡キャンパス各校の入学希望者および保護者様等の個人情報を、適法、適性かつ公正な方法によって取得いたします。入学希望者および保護者様等、ならびに関係各位が当法人相談窓口（後掲）をご利用される場合には、お話しいただきました内容を確認するために録音させていただく場合がございます。また当法人では、折り返し入学希望者にご連絡させていただく場合のためにナンバーディスプレイを採用いたしておりますので、あらかじめご了承ください。

2 個人情報の取得目的

- 入学希望者および保護者様等の個人情報は、以下の目的で利用いたします。なお、入学後は学籍登録のため、当法人の学籍システムに登録いたします。
 - ・入学選抜の受験票送付や合否連絡、入学関連行事の連絡、その他必要に応じて受験者に連絡を行うため。
 - ・入学選抜の出願資格確認のため。
 - ・入学選抜の選抜資料とするため。
 - ・必要に応じて出身校に連絡を行うため。
 - ・入学前および入学後に校納金納付書および寮費納付書を送付するため。
 - ・学校行事の案内、学校の情報その他、必要に応じて受験生に連絡を行うため。
 - ・入学後の学生支援のため。

3 個人情報の内容

- 入学希望者から取得する個人情報は以下の通りです。
 - ・氏名、性別、生年月日、志望学科
 - ・現住所、現住所の電話番号・携帯電話番号
 - ・受験票送付先住所
 - ・高校・大学等の最終学歴校の成績および出欠状況、健康状態に関する情報
 - ・取得資格・検定に関する情報
 - ・学歴、職歴、高等学校卒業程度認定試験の証書番号および取得年月日
 - ・保護者様等氏名、保護者様等住所、保護者様等電話番号

4 個人情報の利用

- 学校法人麻生塾入試係は取得の際に示した利用目的の範囲内に限り、個人情報を利用いたします。個人情報の取り扱いの一部または全部を第三者に委託する場合には、委託先につき個人情報に関する安全管理措置が、法令に則ったものかを確認し、委託先が、法令を遵守している事業者であることを確認いたします。
また、委託先に対して、秘密を保持させるために、文書による契約を締結し、適切な監督を行います。
学校法人麻生塾入試係は、個人情報の取得時に明示した場合を除き、入学希望者および保護者様等の同意を得ずに第三者に提供することはありません。

5 個人情報の管理・保護

- ASO高等部入試係は、ASO高等部校長代行を管理責任者とし、個人情報の正確性を保ち、これを安全に管理いたします。また、個人情報の紛失、破壊、改ざんおよび漏洩等を防止するため、個人情報の移送、送信、不正アクセス、コンピュータウイルス等に対して適切な情報セキュリティ対策を講じます。

6 個人情報の開示、訂正、利用停止、消去

- 学校法人麻生塾入試係は、入学希望者から自らの個人情報の開示、訂正、利用停止、消去の申し出があったときは、すみやかに調査し対応いたします。ただし、法令により開示を求められた場合、人の生命、身体または財産の保護のために必要がある場合や、入学希望者のご承認を得ることが困難である場合、または公的機関から開示を求められた場合には、入学希望者ご自身の同意なく個人情報を開示・提供することがあります。

7 質問および相談窓口

- 本人からの個人情報に関する相談、質問および苦情を受け付ける相談窓口を、入試係に設置いたします。

8 見直し

- 入学希望者の個人情報の取り扱いにつきましては、継続的に上記各項目の内容を適宜見直し、改善してまいります。その際には当ポリシーの内容を変更しますのでご了承ください。内容を変更した場合には、その時点から効力を生じるものといたします。