

● アドミッション・ポリシー〈入学者受け入れの方針〉

本校は、次のような人たちを受け入れます。

1. 思いやりの心をもって、他者との関係構築ができる人
2. 規則を守り、誠実で責任ある行動がとれる人
3. 生活習慣・学習習慣の自己管理と、心身の健康管理ができる人
4. 生命の尊厳について尊重できる人
5. 看護師を目指したいという強い意志と学習意欲をもつ人

「専門士」称号付与	一定の要件を満たす専修学校の専門課程（特定専門課程）を修了した者に授与される称号のことです。「専門士」は大学への編入資格が与えられます。
職業実践専門課程	専門学校（専修学校専門課程）のうち、企業などと密接に連携して、最新の実務の知識・技能を身に付けられる実践的な職業教育に取り組む学科を文部科学大臣が「職業実践専門課程」として認定します。本校は飯塚病院をはじめとした医療機関と連携し、業界ニーズに沿った実践教育を行っており、「職業実践専門課程」として認可を受けています。
卒業後の資格等	看護師国家試験受験資格 保健師助産師学校受験資格

※ 今後の社会情勢により入試内容を変更し実施する場合があります。
変更が生じた場合はホームページ等にて速やかにご案内いたします。

◆ 目 次

アドミッション・ポリシー〈入学者受け入れの方針〉	P.1
募集学科・修業年限・定員	P.2
選抜区分、各区分の出願資格・選抜方法	P.2
出願書類	P.3
入学選抜日程・選抜会場	P.3
出願方法	P.3
入学選抜料	P.4
入学選抜料の免除制度	P.4
校納金（授業料等納付金）・その他費用	P.4
入学までの流れ	P.5
奨学金等	P.5
教育ローン	P.5
自然災害発生に伴う支援制度	P.6
その他	P.6
学生マンション	P.6
入学願書	（様式1）
照合票	（様式2）
学校長推薦書	（様式3）
就業証明書	（様式4）
出願封筒貼付用紙	（様式5）
プライバシー・ポリシー	

● 募集学科・修業年限・定員

課 程	学 科 名	修業年限	定 員
看護専門課程	看護科	3年(全日制)	60名(男・女)

● 選抜区分、各区分の出願資格・選抜方法

選抜区分	出 願 資 格	選 抜 方 法
総合型選抜	下記の条件をすべて満たす方 1) 2026年3月以降に本校オープンキャンパス(※1)に参加した方 2) 2026年度に高等学校又は中等教育学校を卒業見込みで、本校を専願する方	・書類審査 ・面接(個人) ・グループディスカッション
推薦型選抜	下記の条件をすべて満たす方 1) 2026年度に高等学校又は中等教育学校を卒業見込みで、本校を専願する方 2) 出身学校での評定平均値が3.5以上の方 3) 高等学校又は中等教育学校の後期課程において在学期間の欠席日数が通算10日以内の方 4) 出身学校長の推薦を受けた方	・書類審査 ・筆記:国語(古文・漢文除く) ・面接(個人)
社会人選抜	2027年4月1日時点18歳以上の方で、下記の条件のいずれかを満たす方 1) 高等学校又は中等教育学校を卒業した方又は高等学校卒業程度認定試験に合格した方、又は学校教育法第90条に該当する方で、2年以上の就業経験がある方(※2,※3) 2) 大学又は短期大学又は専門学校卒業見込み又は卒業した方	・書類審査 ・筆記:小論文 ・面接(個人)
一般選抜(前期)	下記条件のいずれかを満たす方 1) 高等学校又は中等教育学校を2026年度に卒業見込みの方又は卒業した方 2) 高等学校卒業程度認定試験合格見込みの方又は合格した方(2027年4月1日時点、18歳以上) 3) その他学校教育法第90条に該当する方	・書類審査 ・筆記:国語(古文・漢文除く)、数学(数学I・A)の2科目 ・面接(個人)
一般選抜(後期)	下記条件のいずれかを満たす方 1) 高等学校又は中等教育学校を2026年度に卒業見込みの方又は卒業した方 2) 高等学校卒業程度認定試験合格見込みの方又は合格した方(2027年4月1日時点、18歳以上) 3) その他学校教育法第90条に該当する方	・書類審査 ・面接(個人)

- ※1:本校にて開催する対面型のオープンキャンパスです。60mOCや電話及びWebでの個別説明会は対象外です。
 ※2:受験日までに通算2年以上の就業経験がある方。就業形態が正規雇用か非正規雇用であるかを問いません。但し、在学中のアルバイトは就業経験とはみなしません。
 ※3:高等専門学校を卒業された方は大学・短期大学・専門学校卒業者と同等とし、就業経験は不要です。

● 出願書類

	出 願 書 類	総合型選抜	推薦型選抜	社会人選抜	一般選抜
1	入学願書(様式1)	○	○	○	○
2	照合票(様式2)	○	○	○	○
3	写真2枚(願書、照合票に貼付)	○	○	○	○
4	調査書(※1)	○	○	○(※2) ○(※3)	○(※2) ○(※3)
5	入学選抜料振込受付書(願書に貼付①)	○	○	○	○
6	オープンキャンパス参加確認証(願書に貼付②)	○			
7	学校長推薦書(様式3)		○		
8	就業証明書(様式4)			○(※4)	

- ・出願書類に不備がある場合は受付できませんので、ご注意ください。
- ・一度受理した出願書類一式は返却できません。
- ・入学願書(様式1)は必ず本年度版(2027年4月入学者用)を使用してください。
- ・オープンキャンパス参加確認証は、2026年3月から8月の間に本校で実施するオープンキャンパスにおいてお渡しをします。
- ・再度受験する場合、改めて出願書類を提出してください。(入学選抜料については、免除制度がありますのでP4を参照してください。)
- ※1 高等学校等が作成・発行する生徒の学業成績(各科目の評定など)、出欠状況、活動の記録をまとめた公式文書
- ※2 高等学校等卒業後5年以上経過している方で、調査書が提出できない場合は、成績証明書を提出してください。調査書・成績証明書ともに発行不可の場合は、調査書・成績証明書が発行不可であることの証明書と卒業証明書を提出してください。
- ※3 高等学校卒業程度認定試験合格の方は、調査書の代わりに合格成績証明書(合格見込の方は合格見込証明書)を提出してください。
- ※4 社会人選抜で受験する方は、該当出願資格に応じて就業証明書(2年以上の就業証明)又は、大学等の卒業証明書(又は見込み証明書)を提出してください。
- ・各種様式は本校のホームページからダウンロードできます。<https://asojuku.ac.jp/anc/info/>

● 入学選抜日程・選抜会場

1. 選抜日程

選抜区分	願書受付期間	選抜日	合否発表日
総合型選抜	2026年9月1日(火) ～9月14日(月)必着	2026年9月19日(土)	2026年9月30日(水)
推薦型選抜 社会人選抜	2026年10月1日(木) ～10月6日(火)必着	2026年10月11日(日)	2026年10月23日(金)
一般選抜 (前期)	2026年11月16日(月) ～11月27日(金)必着	2026年12月5日(土)	2026年12月14日(月)
一般選抜 (後期)	2027年2月15日(月) ～2月22日(月)必着	2027年2月27日(土)	2027年3月5日(金)

※合否発表日に郵送(指定日配達)にて合否通知いたします。本校での掲示・インターネットによる発表は行いません。また、電話でのお問い合わせには応じかねますのでご了承ください。

2. 選抜会場

専門学校麻生看護大学校(福岡県飯塚市芳雄町3-83)

※選抜会場に駐車場はありません。交通案内・近隣の駐車場については最終ページをご参照ください。

● 出願方法

出願書類一式を角2サイズの封筒(A4サイズが入る封筒)に(様式5)を貼り付けて簡易書留でお送りください。直接持参の場合は、土日祝日を除く平日9:00～17:00まで本校事務局にて受付いたします。その他、詳細は願書受付後に送付する受験票をご確認ください。入学選抜日前日までに受験票が届かない場合は入試係までお知らせください。

● 入学選抜料

入学選抜料を下記振込先へ本人（出願者）名義で振り込み、振込受付書（振込控え等コピー可）を願書裏面（貼付①）に貼り付けしてください。

20,000円 振込先 福岡銀行 本店営業部（店番100）普通7000267 専門学校麻生看護大学校 校長 安藤廣美

※現金では受付できません。

※一旦納入された選抜料は理由の如何にかかわらず返還いたしませんので、ご了承ください。

※入学選抜料の振込は、願書受付期間前でも可能です。

● 入学選抜料の免除制度

1. 本校を再受験する方

同年度内に本校を再受験される場合は、**入学選抜料が10,000円**になります。利用する場合は、前回受験時の振込受付書のコピー又は受験票（コピー可）を願書裏面（貼付②）に貼付してください。

2. 本校を受験後、麻生専門学校グループ校を受験する方

本校を受験後、同年度内に下記にある麻生専門学校グループ校を受験する場合は、**受験する学校の入学選抜料が全額免除**になります。利用する場合は、受験する学校の出願書類に本校の受験票（コピー可）を同封してください。

3. 麻生専門学校グループ校を受験後、本校を受験する方

下記にある麻生専門学校グループ校のいずれかを受験後、同年度内に本校を受験する場合は、**本校の入学選抜料が全額免除**になります。利用する場合は、グループ校受験時の振込受領証又は受験票（コピー可）を同封してください。

2.3.対象校 専門学校麻生リハビリテーション大学校、麻生医療福祉&保育専門学校 福岡校、麻生情報ビジネス専門学校 福岡校、麻生外語観光&ブライダル専門学校、専門学校麻生工科自動車大学校、麻生建築&デザイン専門学校、麻生美容専門学校 福岡校、麻生公務員専門学校 福岡校、麻生情報ビジネス専門学校 北九州校、麻生公務員専門学校 北九州校、ASOポップカルチャー専門学校

● 校納金（授業料等納付金）・その他費用

1. 校納金

入 学 金	150,000円
-------	----------

年次	前期校納金			後期校納金	年間合計
	授業料	施設・設備費	実習費		
1年次	305,000円	120,000円	50,000円	305,000円	780,000円
2年次	305,000円	120,000円	50,000円	305,000円	780,000円
3年次	305,000円	120,000円	50,000円	305,000円	780,000円

2. 校納金以外で別途必要な費用（2026年度の金額を基に算出しているため、若干変更になる場合があります。）

- ・実習服、ナースシューズ、教科書、教材などの費用：1年次約280,000円、2年次約120,000円、3年次約80,000円
- ・研修旅行積立：月額8,000円×18回（2年次9月迄）
- ・看護科同窓会「芙蓉会」会費：卒業される年度末に同窓会組織「芙蓉会」への会費3,000円（入会金2,000円、年会費1,000円）の納入をお願いいたします。

3. 校納金納入期限（入学前）

選抜区分	可否発表日	入学金納入期限	1年次前期校納金納入期限
総合型選抜合格者	2026年9月30日（水）	2026年10月16日（金）	2026年10月30日（金）
推薦型・社会人選抜合格者	2026年10月23日（金）	2026年11月6日（金）	2026年11月20日（金）
一般選抜（前期）合格者	2026年12月14日（月）	2027年1月22日（金）	2027年3月5日（金）
一般選抜（後期）合格者	2027年3月5日（金）	2027年3月18日（木）	2027年3月18日（木）

※合格者は指定日までに、校納金を納入してください。

※校納金の納入指定日までに入金を確認できない場合は、入学辞退とみなします。

※原則として校納金の本校事務局での受付は行いません。

（入学後）

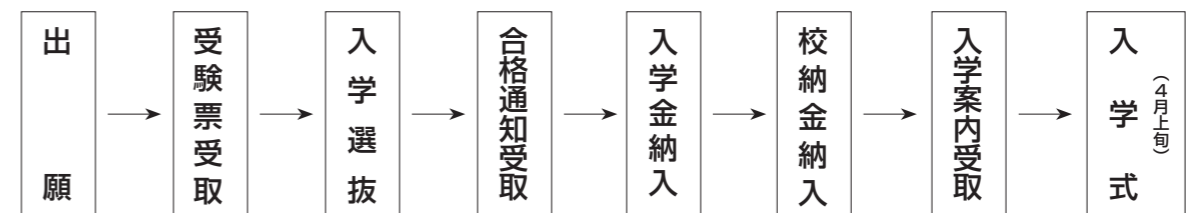
- ・各学年とも前期校納金は3月末、後期校納金は9月末に納入いただきます。
- ・教科書・教材費等の費用は3月末、校納金と同時に納入いただきます。

重要 校納金の返還について

■校納金を納入後、やむを得ない理由により入学を辞退される場合、2027年3月31日（水）〈必着〉までに、書面（任意の用紙に辞退理由を明記の上、本人及び保護者等が署名捺印して送付）にて入試係にご連絡ください。入学金以外の校納金を返還いたします。

■同年4月1日（木）以降に入学辞退のご連絡（書面を含む）を頂いた場合は、一旦納入された校納金は返金できません。

● 入学までの流れ



● 奨学金等

【飯塚病院奨学金】

飯塚病院に就職を希望する入学者は、**原則全員が貸与**を受けることができます。

本制度の貸与額は月額50,000円（3年間総額1,800,000円）、又は月額30,000円（3年間総額1,080,000円）を選択することができます。貸与期間は最短修業年限（3年間）です。

卒業後、飯塚病院にて勤務（50,000円の場合は5年間、30,000円の場合は3年間）することにより、返還免除となります。

また、日本学生支援機構奨学金との併用が可能です。



【日本学生支援機構奨学金】

本校は、独立行政法人日本学生支援機構の各種奨学金を受けることのできる学校です。

奨学金の種類や金額についての詳細は、日本学生支援機構のホームページをご覧ください。https://www.jasso.go.jp/

【授業料等（入学金・授業料）減免制度】

麻生専門学校グループ全校は、独立行政法人日本学生支援機構の「高等教育の修学支援新制度」対象校に認定されています。

詳しくは文部科学省「高等教育の修学支援新制度」のホームページをご覧ください。

● 教育ローン

【国の教育ローン】

日本政策金融公庫による国の教育ローンは低利子で、入学生（受験生）・在校生問わず利用できます。

融資限度額、使用用途等についての詳細は、下記問い合わせ先へお問い合わせいただくか、ホームページをご覧ください。

問い合わせ先：教育ローンコールセンター（TEL.0570-008656）

ホームページ：https://www.jfc.go.jp/



● 自然災害発生に伴う支援制度

甚大な自然災害が発生した際、被災された方々に将来の夢や希望が叶えられるよう、被災の状況に応じて校納金・入学金を減免する制度です。

詳細につきましては、本校ホームページにてご案内いたします。

● その他

【学生割引】

本校に在学する学生は通学定期及び遠距離旅行の運賃について、学生割引が適用されます（入学後適用）。

【総合生活保険】

入学後、全員が医療系の保険に加入することにより、学校の管理下・実習中の不慮の事故により怪我又は死亡した場合、感染症に罹患や二次感染した場合、保険金が給付されます。また、学校管理下の賠償事故で法律上の賠償責任を負った場合にも補償されます。

【授業形態】

社会情勢により、オンライン授業を実施する場合がありますので、パソコンやタブレットを準備されることをお勧めします。

【受験上の配慮案内（障がいがある方への配慮案内）】

麻生専門学校グループ入学者選抜においては、病気・負傷や障害等により支援を必要とされている方が受験される場合に、合理的配慮のご相談を受け付けております。

病気や負傷、あるいは視覚障害、聴覚障害、肢体不自由、音声機能・言語機能障害、慢性疾患、発達障害などで、受験において配慮をご希望になる方は、出願に先立ち、下記のお問い合わせ先までご相談ください。

※「合理的配慮の提供」について「合理的配慮」とは、障害等を抱えていらっしゃる方が遭遇するお困りごとを取り除くために、お話し合いをしながら調整を行うことです。2024年4月に改正障害者差別解消法が施行されることに伴い、麻生専門学校グループとして合理的配慮の提供を行うためのご相談を受け付けます。

問い合わせ先：「入試係」0948-25-5999までご相談ください。募集要項も併せてご確認ください。

合理的配慮の提供のための準備を十分に行うために、出願前の可能な限り早い段階で相談を受けられることをお勧めします。

● 学生マンション

セトル飯塚 福岡県飯塚市立岩1234-3（本校より自転車です約10分）

管理人が常駐し、栄養バランスを考えた食事を提供する学生マンションです。

家賃	入居月家賃：45,000円（共益費込）～ 初期費用：申込金50,000円、カギ交換・清掃手数料32,000円 ※水道光熱費は別途 ※地域活動協力金300円／年
食事	朝・夕2食付き（日・祝祭日・お盆、年末年始除く）
室内設備	バス・トイレ、テレビ、エアコン、冷蔵庫、照明、カーテン、インターネット設備有（別料金）
共同設備	食堂、簡易キッチン、ランドリー、駐車場・駐輪場
備考	火災保険要加入 ※入居時にセトル提携保険業者ご案内可能



詳細については、セトル飯塚ホームページ（<https://www.settle-web.co.jp/settleiizuka/>）をご覧ください。

出願書類一式

（様式1）入学願書

（様式2）照合票

（様式3）学校長推薦書

（様式4）就業証明書

（様式5）出願封筒貼付用紙

※願書記入・出願に関しましては、最終ページのプライバシー・ポリシーをご一読ください。なお、出願をもって個人情報の取り扱いに関して出願者および保護者が同意されたものとみなします。

入学願書

(2027年4月入学者用)

専門学校麻生看護大学校 校長殿

貴校の募集要項を承認のうえ、貴校を受験いたします。

(※：該当箇所○印をお願いします。)

入学選抜区分	<input checked="" type="radio"/> 総合型 <input type="radio"/> 推薦型 <input type="radio"/> 社会人 <input type="radio"/> 一般前期 <input type="radio"/> 一般後期				受験番号																										
再受験特別免除制度 <small>看護科の中年度受験した学校に○印</small>	<input checked="" type="radio"/> (専門学校麻生看護大学校) <input type="radio"/> (麻生専門学校グループ校)				受付日																										
フリガナ	カンゴ	ハナコ	性別	男	生年月日	西暦 2008年 7月 20日生 満 18才	写真 3cm×4cm 出願前3ヶ月以内に撮影したもの																								
氏名	看護 花子		◎																												
連絡先	本人自宅 (092-0000-0000) 本人携帯 (090-△△△△-△△△△) 緊急連絡先 (090-XXXX-XXXX 続柄：母)				緊急連絡先は必ず記入してください。																										
フリガナ	〒000-0000																														
現住所	福岡県福岡市○○○○○○○○○○○○○○																														
フリガナ	〒 (現住所と異なる場合のみ記入してください。)																														
受験票の送付先																															
学歴	福岡県立 麻生 <small>(高等学校)</small> 学科 普通科 2027年 3月 <small>(卒業)</small> <small>*大学院(高等専門学校) (大)学(専門学校) (短)大(専修学校) (課程) (学部) (学科)</small>																														
職歴	<table border="1"> <thead> <tr> <th>社名</th> <th>職種</th> <th>入社</th> <th>退社</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td>年 月 入社</td> <td>年 月 退社</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>年 月 入社</td> <td>年 月 退社</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>年 月 入社</td> <td>年 月 退社</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>年 月 入社</td> <td>年 月 退社</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>年 月 入社</td> <td>年 月 退社</td> </tr> </tbody> </table>							社名	職種	入社	退社			年 月 入社	年 月 退社			年 月 入社	年 月 退社			年 月 入社	年 月 退社			年 月 入社	年 月 退社			年 月 入社	年 月 退社
社名	職種	入社	退社																												
		年 月 入社	年 月 退社																												
		年 月 入社	年 月 退社																												
		年 月 入社	年 月 退社																												
		年 月 入社	年 月 退社																												
		年 月 入社	年 月 退社																												
保護者等	氏名(自署)	看護 一郎			続柄	父																									

再受験の方のみ記入してください。

緊急連絡先は必ず記入してください。

同じ写真を貼ってください
(写真の裏側に氏名を)ご記入ください

- 記入注意
1. 太枠内をご記入願います。
 2. ボールペン(黒色)で記入してください。
 3. 裏面も必ず記入してください。

照合票 ↓

受験番号		写真 3cm×4cm 出願前3ヶ月以内に撮影したもの
フリガナ	カンゴ ハナコ	
氏名	看護 花子	

(※太枠内を記入してください。)

※照合票は切取線で切り離して入学願書等とともに送ってください。

照合票 ↓

受験番号		写真 3cm×4cm 出願前3ヶ月以内に撮影したもの
フリガナ		
氏名		

(※太枠内を記入してください。)

※照合票は切取線で切り離して入学願書等とともに送ってください。

専門学校麻生看護大学校 校長殿

貴校の募集要項を承認のうえ、貴校を受験いたします。

(※：該当箇所○印をお願いします。)

入学選抜区分	<input checked="" type="radio"/> 総合型 <input type="radio"/> 推薦型 <input type="radio"/> 社会人 <input type="radio"/> 一般前期 <input type="radio"/> 一般後期				受験番号	
再受験特別免除制度 <small>※該当者のみ今年度受験した学校に○印</small>	<input checked="" type="radio"/> (専門学校麻生看護大学校) <input type="radio"/> (麻生専門学校グループ校)				受付日	
フリガナ		性別	男	生年月日	西暦 年 月 日生 満 才	写真 3cm×4cm 出願前3ヶ月以内に撮影したもの
氏名			◎			
連絡先	本人自宅 () 本人携帯 () 緊急連絡先 (続柄：)				緊急連絡先は必ず記入してください。	
フリガナ	〒					
現住所	〒					
フリガナ	〒 (現住所と異なる場合のみ記入してください。)					
受験票の送付先						
学歴	立 <small>(高等学校)</small> 学科 <small>(全日制)</small> 科 <small>(中等教育学校)</small> <small>(定時制)</small> <small>(通信制)</small> 年 月 <small>(卒業)・(卒業見込)</small> <small>(中退)</small> <small>*大学院(高等専門学校) (大)学(専門学校) (短)大(専修学校) (課程) (学部) (学科)</small> 年 月 <small>(卒業)・(卒業見込)</small> <small>(年在学中)・(中退)</small>					
高等学校卒業程度認定試験	取得年月日(取得予定)	年	月	日	証書番号	
職歴	社名	職種	入社	退社		
			年 月 入社	年 月 <small>(退社)</small> <small>(勤務中)</small>		
			年 月 入社	年 月 <small>(退社)</small> <small>(勤務中)</small>		
			年 月 入社	年 月 <small>(退社)</small> <small>(勤務中)</small>		
			年 月 入社	年 月 <small>(退社)</small> <small>(勤務中)</small>		
			年 月 入社	年 月 <small>(退社)</small> <small>(勤務中)</small>		
			年 月 入社	年 月 <small>(退社)</small> <small>(勤務中)</small>		
保護者等	氏名(自署)	続柄：				

受験者本人が自筆で記入してください。太枠内を記入してください。裏面も必ず記入してください。学歴・職歴は全て記入してください。[欄が足りない場合は、別紙(A4サイズ)にて添付してください。]

本校を志望した理由を具体的に記入してください。

学 校 長 推 薦 書

年 月 日

学校法人麻生塾
 専門学校麻生看護大学校
 校 長 殿

学校名

学校長



下記の者は貴校への進学を希望しており、貴校の推薦基準に適合するものと認め、推薦いたします。

志望者氏名 _____

生年月日 年 月 日生

※推薦型選抜を希望する場合は、この推薦書が必要です。

（ 貼 付 ① ）

選抜料振込受付書等を貼付してください。

（ 貼 付 ② ）

以下、AまたはBのいずれか該当するものを貼付して下さい。

A.オープンキャンパス参加確認証
（総合型選抜のみ）

B.再受験特別免除希望者
前回または麻生専門学校グループ校受験時の選抜料振込受付書または受験票の受験番号・氏名が分かる部分（コピー可）を貼付して下さい。

就業証明書

(2027年4月入学者用)

年 月 日

学校法人麻生塾

専門学校麻生看護大学校

校長 殿

企業・施設名

所在地

電話番号

代表者名

印

下記のとおり就業していたことを証明いたします。

氏名	
生年月日	年 月 日生
就業期間	年 月 日～ 年 月 日 退職 就業中
	(年 ヶ月)

※1企業・施設1枚を使用してください。1企業・施設での就業期間が2年に満たない場合、この用紙をコピーして使用してください。

※就業中の場合は、就業証明書発行日現在の日付を記入してください。

※封筒宛名面は切取線で切り離し、封筒に貼ってお送りください。また封筒は各自で角2封筒をご用意ください。

〈切取線〉

切手貼付

8 2 0 0 0 1 8

福岡県飯塚市芳雄町 3-83

学校法人麻生塾

専門学校 **麻生看護大学校**

簡易書留

看護科入試係行

〈入学願書在中〉
折り曲げ厳禁

差出人	住所	〒												
	氏名	高校	高校	高校 <small>*該当の方のみ記入</small>										
<p>もう一度、同封書類をご確認ください。（□の欄に✓印をつけて下さい。）</p> <table border="0"> <tr> <td><input type="checkbox"/> 入学願書</td> <td><input type="checkbox"/> 入学選抜料振込受付書等</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 照合票（写真貼付済のもの）</td> <td><input type="checkbox"/> オープンキャンパス参加確認証（総合型選抜のみ）</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 出身高等学校調査書</td> <td><input type="checkbox"/> 学校長推薦書（推薦型選抜のみ）</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> 高等学校卒業程度認定試験 合格成績証明書（該当者のみ）</td> <td><input type="checkbox"/> 就業証明書（社会人選抜のみ）</td> </tr> <tr> <td></td> <td><input type="checkbox"/> 卒業（見込み）証明書（社会人選抜のみ）</td> </tr> </table>					<input type="checkbox"/> 入学願書	<input type="checkbox"/> 入学選抜料振込受付書等	<input type="checkbox"/> 照合票（写真貼付済のもの）	<input type="checkbox"/> オープンキャンパス参加確認証（総合型選抜のみ）	<input type="checkbox"/> 出身高等学校調査書	<input type="checkbox"/> 学校長推薦書（推薦型選抜のみ）	<input type="checkbox"/> 高等学校卒業程度認定試験 合格成績証明書（該当者のみ）	<input type="checkbox"/> 就業証明書（社会人選抜のみ）		<input type="checkbox"/> 卒業（見込み）証明書（社会人選抜のみ）
<input type="checkbox"/> 入学願書	<input type="checkbox"/> 入学選抜料振込受付書等													
<input type="checkbox"/> 照合票（写真貼付済のもの）	<input type="checkbox"/> オープンキャンパス参加確認証（総合型選抜のみ）													
<input type="checkbox"/> 出身高等学校調査書	<input type="checkbox"/> 学校長推薦書（推薦型選抜のみ）													
<input type="checkbox"/> 高等学校卒業程度認定試験 合格成績証明書（該当者のみ）	<input type="checkbox"/> 就業証明書（社会人選抜のみ）													
	<input type="checkbox"/> 卒業（見込み）証明書（社会人選抜のみ）													

プライバシー・ポリシー

学校法人麻生塾は、個人情報の重要性を認識し、その保護の徹底をはかるため、個人情報の保護に関する法律、個人情報保護に関する法律についてのガイドライン、その他当法人業務に関連する法令を遵守いたします。

併せて、学校法人麻生塾入試係では、入学者の個人情報を適切に保護するため、上記基本方針に基づき以下の通り遵守いたします。

1. 個人情報の取得

●学校法人麻生塾入試係は、専門学校麻生看護大学校の入学希望者および保護者様等の個人情報を、適法、適性かつ公正な方法によって取得いたします。入学希望者および保護者様等、ならびに関係各位が当法人相談窓口（後掲）をご利用される場合には、お話をいただきました内容を確認するために録音させていただく場合がございます。また当法人では、折り返し入学希望者にご連絡させていただく場合のためにナンバーディスプレイを採用いたしておりますので、あらかじめご了承ください。

2. 個人情報の取得目的

●入学希望者および保護者様等の個人情報は、以下の目的で利用いたします。なお、入学後は学籍登録のため、当法人の学籍システムに入力いたします。

- ・入学選抜の受験票送付や可否連絡、入学関連行事の連絡、その他必要に応じて受験者に連絡を行うため。
- ・入学選抜の出願資格の確認のため。
- ・入学選抜の選抜資料とするため。
- ・必要に応じて出身校に連絡を行うため。
- ・入学前および入学後に校納金納付書および寮費納付書を送付するため。
- ・学校行事の案内、学校の情報その他、必要に応じて受験生に連絡を行うため。

3. 個人情報の内容

●入学希望者から取得する個人情報は以下の通りです。

- ・氏名、性別、生年月日、志望学科
- ・現住所、現住所の電話番号、携帯電話番号
- ・受験票送付先住所
- ・高校・大学などの最終学歴校の成績および出欠状況、健康状態に関する情報
- ・取得資格・検定に関する情報
- ・学歴、職歴、高等学校卒業程度認定試験（大学入学資格検定）の証書番号および取得年月日

4. 個人情報の利用

●学校法人麻生塾入試係は取得の際に示した利用目的の範囲内に限り、個人情報を利用いたします。個人情報の取り扱いの一部または全部を第三者に委託する場合には、委託先につき個人情報に関する安全管理措置が、法令に則ったものかを確認し、委託先が、法令を遵守している事業者であることを確認いたします。

また、委託先に対して、秘密を保持させるために、文書による契約を締結し、適切な監督を行います。

学校法人麻生塾入試係は、個人情報の取得時に明示した場合を除き、入学希望者および保護者様等の同意を得ずに第三者に提供することはありません。

5. 個人情報の管理・保護

●学校法人麻生塾入試係は、事務長を管理責任者とし、個人情報の正確性を保ち、これを安全に管理いたします。また、個人情報の紛失、破壊、改ざんおよび漏洩等を防止するため、個人情報の移送、送信、不正アクセス、コンピュータウイルス等に対して適切な情報セキュリティ対策を講じます。

6. 個人情報の開示、訂正、利用停止、消去

●学校法人麻生塾入試係は、入学希望者から自らの個人情報の開示、訂正、利用停止、消去の申し出があったときは、すみやかに調査し対応いたします。

ただし、法令により開示を求められた場合、人の生命、身体又は財産の保護のために必要がある場合があって、入学希望者のご承認を得ることが困難である場合、または公的機関から開示を求められた場合には、入学希望者ご自身の同意なく個人情報を開示・提供することがあります。

7. 質問および相談窓口

●本人からの個人情報に関する相談、質問および苦情を受け付ける相談窓口を、入試係に設置いたします。

8. 見直し

●入学希望者の個人情報の取り扱いにつきましては、継続的に上記各項目の内容を適宜見直し、改善してまいります。その際には当ポリシーの内容を変更しますのでご了承ください。内容を変更した場合には、その時点から効力を生じるものといたします。



選抜会場

交通

- ・JR 福北ゆたか線
新飯塚駅下車、徒歩5分
- ・バス
飯塚バスターミナル下車、徒歩5分

近隣宿泊施設

- ・新飯塚ステーションホテル
Tel 0948-26-1300
- ・のがみプレジデントホテル
Tel 0948-22-3840

駐車場

- ・新飯塚パークプラザ(有料)

募集要項に関するお問い合わせ先

専門学校麻生看護大学校 福岡県飯塚市芳雄町3-83 TEL：0948-25-5999