

職業実践専門課程の基本情報について

学校名		設置認可年月日	校長名		所在地																						
ASOポップカルチャー専門 門学校		平成30年3月8日	瀧口 博俊		〒812-0016 福岡県福岡市博多区博多駅南1丁目13番14号 (電話) 092-415-2023																						
設置者名		設立認可年月日	代表者名		所在地																						
学校法人 麻生塾		昭和26年3月12日	理事長 麻生 健		〒820-0018 福岡県飯塚市芳雄町3-83 (電話) 0948-25-5999																						
分野	認定課程名	認定学科名			専門士	高度専門士																					
文化・教養	分化・教養専門課程	マンガ・イラスト・CG科マンガコース			令和2年文部科学省 認定	-																					
学科の目的	漫画制作による実践教育を通して、一人ひとりの個性を伸ばしていく。高い基礎画力を持ち幅広い分野に対応できるクリエイターを育成する。																										
認定年月日	令和3年3月25日																										
修業年限	昼夜	全課程の修了に必要な 総授業時数又は総単位数	講義	演習	実習	実験	実技																				
2年	昼間	1710	120	1590	0	0	0																				
生徒総定員		生徒実員	留学生数(生徒実員の内)	専任教員数	兼任教員数	総教員数																					
160人の内数		18人	0人	4人の内数	4人	8人																					
学期制度	■前期:4月1日～8月31日 ■後期:9月1日～3月31日			成績評価	■成績表: 有 ■成績評価の基準・方法 学期末試験、出席状況、授業態度																						
長期休み	■学年始:4月1日～4月6日 ■夏季:7月27日～8月31日 ■冬季:12月25日～1月7日 ■学年末:3月19日～3月31日			卒業・進級 条件	ア. 指定科目全ての修得 イ. 各学年の出席率90%以上 ウ. 卒業基準検定の取得 エ. 学生としてふさわしい生活態度																						
学修支援等	■クラス担任制: 有 ■個別相談・指導等の対応 面談、保護者への電話連絡及び面談(ガイダンスの実施)			課外活動	■課外活動の種類 ボランティア活動、学園祭の実行委員会等 学内作品展の運営 ■サークル活動: 有																						
就職等の 状況※2	■主な就職先、業界等(令和元年度卒業生) アルバイトをしながら漫画家を目指す ■就職指導内容 ・面接、履歴書作成指導 ・業界セミナー開催 ・出版社と連携した作品添削会 ■卒業生数 3 人 ■就職希望者数 0 人 ■就職者数 0 人 ■就職率 0 % ■卒業者に占める就職者の割合 : 0 % ■その他 ・進学者数: 1人 ・就職依頼せず: 2人			主な学修成果 (資格・検定等) ※3	■国家資格・検定/その他・民間検定等 (令和元年度卒業者に関する令和2年5月1日時点の情報) <table border="1"> <thead> <tr> <th>資格・検定名</th> <th>種</th> <th>受験者数</th> <th>合格者数</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>色彩検定</td> <td>3級</td> <td>3</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> ■自由記述欄 ・集英社 マーガレット まんがゼミナール 奨励賞 ・集英社 ジャンプSQ、RISE新人漫画賞 最終候補賞 ・講談社 デザート デザートデビュードリーム Aクラス賞			資格・検定名	種	受験者数	合格者数	色彩検定	3級	3	1												
資格・検定名	種	受験者数	合格者数																								
色彩検定	3級	3	1																								
中途退学 の現状	■中途退学者 0名 平成31年4月1日時点において、在学者12名(平成31年4月1日入学者を含む) 令和2年3月31日時点において、在学者12名(令和2年3月31日卒業生を含む) ■中途退学の主な理由 中途退学者なし ■中退防止・中退者支援のための取組 担任面談、三者面談、進路相談、保護者への状況報告、科目別補講など			■中退率	0%																						
経済的支援 制度	■学校独自の奨学金・授業料等減免制度: 有 東日本大震災により被災し進学が困難になった者を対象に入学金・校納金・寮費を卒業まで全額免除する。 ■専門実践教育訓練給付: 非給付対象																										
第三者による 学校評価	■民間の評価機関等から第三者評価: 無																										
当該学科の ホームページ URL	https://apc.asojuku.ac.jp/field/manga/																										

1. 「専攻分野に関する企業、団体等(以下「企業等」という。)との連携体制を確保して、授業科目の開設その他の教育課程の編成を行っていること。」関係

(1)教育課程の編成(授業科目の開設や授業内容・方法の改善・工夫等を含む。)における企業等との連携に関する基本方針

マンガ業界の動向や即戦力に必要な知識・技術を把握するために、出版社及び現役マンガ家からのヒアリングを行う。更に、当校での就職をサポートしている部署が企業に対してアンケートを実施し、それらの結果情報を元に、授業科目の開設に関する検討を行う。

教務部と就職担当で構成されたカリキュラム会議で、授業内容や方法を話し合い、カリキュラム案を作成し、教育課程編成委員会で各方面からの意見をいただく。さらに、その意見を集約し、カリキュラム会議で授業科目の開設や授業方法の改善としてまとめる。

教育課程編成委員会は、本校教職員の他に、専攻分野に関する企業等の役職員または有識者2人以上の委員をメンバーとする。年2回以上の会合を行い、次の各号に掲げる事項を審議し、授業科目の開設や授業方法の改善・工夫に生かす。

- (1)カリキュラムの企画・運営・評価に関する事項
- (2)各授業科目の内容・方法の充実及び改善に関する事項
- (3)教科書・教材の選定に関する事項
- (4)その他教員としての資質能力の育成に必要な研修に関する事項

使用するハードウェアやソフトウェアに関しては、授業運営を実践する為に必要となるものを準備して効果的に授業を実施する。

(2)教育課程編成委員会等の位置付け

※教育課程の編成に関する意思決定の過程を明記

学校内部の組織として、主任や就職担当を中心としたカリキュラム会議を運営し、カリキュラムのベースとなる案を作成する。前年度の報告と作成したカリキュラム案を元に教育課程編成委員会がカリキュラム改善に向けた意見を提案する。それらの意見を踏まえてカリキュラム会議により新しいカリキュラムを検討し作成する。

教育課程編成委員会は、次に掲げる委員をもって組織する。

- (1)校長
- (2)校長代行
- (3)主任・副主任
- (4)専攻分野に関する企業等の役職員または有識者 2人以上
- (5)委員会が必要と認める教員 1人以上

教育課程編成委員会の委員長は主任が務め、教育課程編成委員会の意見は、主任が主宰する各学科または各系のカリキュラム会議において、カリキュラムの改善(授業科目の新設、改変や、授業方法の改善・工夫)などにできる限り反映する。

(3)教育課程編成委員会等の全委員の名簿

令和2年7月31日現在

名前	所属	任期	種別
金氏 誠	一般社団法人 まんがコンテンツ振興機構 代表理事	令和2年4月1日～令和3年3月31日(1年)	①
久保 陽太	漫画家(フリーランス 個人事業主)	令和2年4月1日～令和3年3月31日(1年)	③
瀧口 博俊	学校長	令和2年4月1日～令和3年3月31日(1年)	
高橋 賢二	校長代行	令和2年4月1日～令和3年3月31日(1年)	
横尾 保馬	主任	令和2年4月1日～令和3年3月31日(1年)	
羽月 由憲	サブリーダー	令和2年4月1日～令和3年3月31日(1年)	
小林 理紗子	教員	令和2年4月1日～令和3年3月31日(1年)	

※委員の種別の欄には、委員の種別のうち以下の①～③のいずれに該当するか記載すること。

- ①業界全体の動向や地域の産業振興に関する知見を有する業界団体、職能団体、地方公共団体等の役職員(1企業や関係施設の役職員は該当しません。)
- ②学会や学術機関等の有識者
- ③実務に関する知識、技術、技能について知見を有する企業や関係施設の役職員

(4)教育課程編成委員会等の年間開催数及び開催時期

(年間の開催数及び開催時期)

原則:年度毎に2回(6月、10月)実施

第1回 6月:前年度カリキュラムの実施状況について報告、業界の動向について

第2回10月:1回目を受けて修正案説明(次年度カリキュラム)

(開催日時(実績))

第1回 令和元年6月21日 16:30~17:30

第2回 令和元年11月13日 16:30~18:30

(令和2年度開催日時)

第1回 令和2年9月3日 16:30~17:30

第2回 令和3年1月22日 16:30~17:30(予定)

(5)教育課程の編成への教育課程編成委員会等の意見の活用状況

教育課程編成委員にて企業の方より頂いた意見を元にカリキュラムの内容を検討した。授業内容等については特にこうしてもらいたいという要望は特になく、現状のまま行っていただきたいという事であった。学生の習熟度や技術面においては、デジタル処理が主流になりつつあるので、「デジタルコミック基礎Ⅰ・Ⅱ」の科目においては、現役マンガ家による直接指導を取り入れるなどの内容の充実を図っていく。他、漫画制作演習の授業においてはレイアウト作成、キャラクター作画を重点的に、投稿作品制作の授業においては学生個別のクオリティ向上を努めていく形で検討していく。

2.「企業等と連携して、実習、実技、実験又は演習(以下「実習・演習等」という。)の授業を行っていること。」関係

(1)実習・演習等における企業等との連携に関する基本方針

基本的なテクニックを使用してマンガ制作をしているだけでは、プロとしての制作水準に到達する事が難しい為、より現場に近いスキルアップが期待できる様に、プロで活躍している方に現場での経験や状況の話をして頂くと共に、実践的な制作課題を設定して頂き、演習として運営する。

(2)実習・演習等における企業等との連携内容

※授業内容や方法、実習・演習等の実施、及び生徒の学修成果の評価における連携内容を明記

実践で必要とされている知識や技術に関して企業・団体からヒアリングを実施し、課題テーマを設定する。「デジタルコミック基礎Ⅰ」では、現役マンガ家のアシスタント業務をフィードバックした処理方法を演習課題としている。各課題テーマや進捗状況のレビューを企業と連携して実施している。レビューでは、相互に意見交換ができる環境を準備しディスカッションを行う。

演習修了時には、学生に対し今後の課題提示を行うと共に、企業の講師による学生の学習成果の評価を踏まえ、担当教員が成績評価を行う。

(3)具体的な連携の例※科目数については代表的な5科目について記載。

科目名	科目概要	連携企業等
デジタルコミック基礎Ⅰ	デジタルツールでのマンガ作品課題を通じて、基礎的なデジタルマンガ技法や表現方法を学ぶ。	久保 達也(漫画家・フリーランス)

3. 「企業等と連携して、教員に対し、専攻分野における実務に関する研修を組織的に行っていること。」関係

(1) 推薦学科の教員に対する研修・研究(以下「研修等」という。)の基本方針

学校法人麻生塾 教職員研修規程に基づき、教職員に対して研修を行う。
教職員に対して、現在就いている職又は将来就くことが予想される職に係る職務の遂行に必要な知識又は技能等を修得させ、その遂行に必要な教職員の能力及び資質等の向上を図ることを目的とする。
専攻分野における実務に関する研修や、指導力の修得・向上のための研修を教職員の業務経験や能力、担当する授業科目や授業以外の担当業務に応じて実施し、より高度な職務を遂行するために必要な知識を修得させる。また、教育課程編成委員会などの意見を元に作成したカリキュラムを運用するために必要となる知識や技術と教員とのスキルを比較し、不足しているものを中心に研修計画を立てる。外部の教育機関が実施する研修または企業等から講師を招いての研修を受講する。

(2) 研修等の実績

① 専攻分野における実務に関する研修等

研修名「東京ネームタンクごとう隼平氏による「ネームできる講座」全国出張版」(連携企業等:東京ネームタンク)
期間:令和元年10月13日(日) 対象:専任教員1名
内容:東京ネームタンクは、漫画のストーリー作りの教室・研究室です。漫画を描くのに避けては通れない「ネーム」を「面白い物語」の基本要素と構造を極限までシンプルに理論化し、商業として通用するマンガの作り方とネームの構造論を学ぶ。

② 指導力の修得・向上のための研修等

研修名「カウンセリング I」(連携企業等:日本交流分析協会 廣田哲成様)
期間:平成31年4月24日(水) 対象:専任教員1名
内容:カウンセリングにおける傾聴の意義を学び、傾聴技法のポイントを知ることができる。

(3) 研修等の計画

① 専攻分野における実務に関する研修等

研修名「現役マンガ家トークセッション & 交流会」(連携企業等:マンガ家)
期間:令和2年9月23日(水) 対象:専任教員1名
内容:現役マンガ家を招き、作品作りのコツや学生時代にしておくことなどをトークセッションして頂き、業界研究をしてもらう。
対象のマンガ家は3名。それぞれの出版社やジャンルの違いなどを含めた、現状の業界の流れなどのレクチャーを受ける。

② 指導力の修得・向上のための研修等

研修名「コーチング実践研修(多欠学生対応編)」(連携企業等:組織デザイン・ラボ)
期間:令和3年2月10日(水)16:00~17:30 対象:専任教員1名
内容:欠席しがちで、やる気が落ちている学生の対応事例を使って効果的な質問を作り実践する。

4. 「学校教育法施行規則第189条において準用する同規則第67条に定める評価を行い、その結果を公表していること。また、評価を行うに当たっては、当該専修学校の関係者として企業等の役員又は職員を参画させていること。」関係

(1) 学校関係者評価の基本方針

本校の基本方針に基づき、学校運営が適正に行われているかを企業関係者、保護者、地域住民、高校関係者等の参画を得て、包括的・客観的に判定することで、学校運営の課題・改善点・方策を見出し、学校として組織的・継続的な改善を図る。また、情報を公表することにより、開かれた学校づくりを行う。

(2) 「専修学校における学校評価ガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの評価項目	学校が設定する評価項目
(1) 教育理念・目標	法人の理念、学校の教育理念、学科の教育目的・育成人材像、他
(2) 学校運営	運営方針、事業計画、人事・給与規程、業務効率化、他
(3) 教育活動	業界の人材ニーズに沿った教育、実践的な職業教育、教職員の資質向上、他
(4) 学修成果	教育目的達成に向けた目標設定、事後の評価・検証、就職率、退学率、他
(5) 学生支援	修学支援、生活支援、進路支援、卒業生への支援、他
(6) 教育環境	教育設備・教具の管理・整備、安全対策、就職指導室・図書室の整備、他
(7) 学生の受入れ募集	APの明示、進路ニーズ把握、パンフレット・募集要項の内容、公正・適切な入試
(8) 財務	財政的基盤の確立、適切な予算編成・執行、会計監査、財務情報公開
(9) 法令等の遵守	専修学校設置基準の遵守、学内諸規程の整備・運用、自己点検・評価、他
(10) 社会貢献・地域貢献	社会貢献、地域貢献、学生のボランティア活動の推奨、他
(11) 国際交流	留学生の受入れ、支援体制

※(10)及び(11)については任意記載。

(3) 学校関係者評価結果の活用状況

学生の相談窓口が設けられており、支援体制が整備されているという評価をいただく。委員より、悩みを抱える学生についてカウンセリングを積極的に受けてもらいたいという意見とカウンセリングを受けることに抵抗のある学生もいると思うので、面談という形で行うことが望ましいという助言をいただく。

学校も面談の重要性を認識しており、より初期段階での声掛けと面談をふやすことで、多欠席や休学・退学の抑制に繋がられるよう取り組みを継続していくこととした。

(4) 学校関係者評価委員会の全委員の名簿

令和2年7月31日現在

名前	所属	任期	種別
大山 明	久留米市外三市町高等学校組合立 三井中央高等学校 学校長	平成31年4月1日～令和3年 3月31日(2年)	高等学校
浦川 美代子	博多駅南1丁目1区自治会 自治会長	平成31年4月1日～令和3年 3月31日(2年)	地域の方
大輪 健太郎	マンガ・イラスト・CG科 卒業生	令和2年4月1日～令和4年3 月31日(2年)	卒業生
松土 宏	マンガ・イラスト・CG科 保護者	平成31年4月1日～令和3年 3月31日(2年)	保護者
足立 憲一	株式会社ワコム クリエイティブセールスジャパン エンタープライズセールス	平成31年4月1日～令和3年 3月31日(2年)	企業
小林 浩康	株式会社プロジェクトスタジオQ 代表取締役社長	平成31年4月1日～令和3年 3月31日(2年)	企業
久保 陽太	漫画家(フリーランス)	平成31年4月1日～令和3年 3月31日(2年)	企業

※委員の種別の欄には、学校関係者評価委員として選出された理由となる属性を記載すること。

(例)企業等委員、PTA、卒業生等

(5) 学校関係者評価結果の公表方法・公表時期

(ホームページ)・ 広報誌等の刊行物 ・ その他())

URL: <https://asojuku.ac.jp/about/disclosure/doc/apc/2020/hyoka.pdf>

公表時期: 令和2年10月1日

5.「企業等との連携及び協力の推進に資するため、企業等に対し、当該専修学校の教育活動その他の学校運営の状況に関する情報を提供していること。」関係

(1)企業等の学校関係者に対する情報提供の基本方針

本校の教育方針・カリキュラム・就職指導状況など学校運営に関して、企業等や高校関係者、保護者などに広く情報を提供することで、学校運営の透明性を図るとともに、本校に対する理解を深めていただくことを目的とする。

(2)「専門学校における情報提供等への取組に関するガイドライン」の項目との対応

ガイドラインの項目	学校が設定する項目
(1)学校の概要、目標及び計画	歴史、教育理念、ASOの教育
(2)各学科等の教育	入学受入れ方針、教育課程編成・実施方針、カリキュラム、就職・受賞実績
(3)教職員	教員一覧及び実務家教員科目
(4)キャリア教育・実践的職業教育	就職サポート、GCB教育、企業連携
(5)様々な教育活動・教育環境	キャンパスブログ、学園祭、部活動・サークル活動、学外ボランティア
(6)学生の生活支援	生活環境サポート、留学生就職サポート
(7)学生納付金・修学支援	学費とサポート、学習支援(各種支援制度)
(8)学校の財務	事業報告書、貸借対照表、収支計算書、財産目録、監査報告書
(9)学校評価	自己点検・評価、学校関係者評価
(10)国際連携の状況	グローバル教育、留学生入学案内
(11)その他	

※(10)及び(11)については任意記載。

(3)情報提供方法

(ホームページ)・広報誌等の刊行物・その他())

URL:<https://asojuku.ac.jp/about/disclosure/apc/>
<https://asojuku.ac.jp/about/disclosure/>
<https://apc.asojuku.ac.jp/>

授業科目等の概要

(文化・教養専門課程マンガ・イラスト・CG科マンガコース)																
	分類			授業科目名	授業科目概要	配当年次・学期	授業時数	単位数	授業方法			場所		教員		企業等との連携
	必修	選択必修	自由選択						講義	演習	実験・実習・実技	校内	校外	専任	兼任	
1	○			GCB I	グローバルで活躍できる人材を目指し「感謝と思いやり」というテーマを中心に学習する。	1前	15	1	○			○	○			
2	○			ネーム演習	プロットやネームの作成方法を実践し、物語の作り方やジャンルごとに普遍的な手法を学ぶ	1前	30	2		○		○	○			
3	○			漫画基礎技術 I	漫画の基礎テクニックであるペン入れ手法を模写などを通じて技術を身に着ける。	1前	30	2		○		○	○			
4	○			色彩基礎	色の働き、光と色、色の表示を学び、漫画でのカラーカットなど実技を行い習得する。	1前	30	2	○			○			○	
5	○			パース技法 I	定規を使った背景・キャラクターパース表現を習得し作品や漫画アシスタントに活用できる技術を習得する。	1前	60	4		○		○	○			
6	○			デジタルカラー演習 I	デジタルツールの基本的な扱い方を学び、表紙カット向けイラスト作品の制作を行う。	1前	30	2		○		○	○			
7	○			デッサン演習基礎 I	一般的なデッサンだけではなく漫画に必要なデッサンを中心に技術を習得する。	1前	60	4		○		○	○			
8	○			漫画制作演習 I	漫画表現の基礎から応用まで課題制作を行い技術やスピードを反復学習する。	1前	90	6		○		○	○			
9	○			キャラクター表現 I	実践的な作品制作に繋がる様々なポーズ、構図などにおけるキャラクターの表現方法を学ぶ。	1前	60	4		○		○			○	
10	○			デジタルコミック基礎 I	デジタルツールでのマンガ作品課題を通じて、基礎的なデジタルマンガ技法や表現方法を学ぶ。	1前	60	4		○		○			○	○
11	○			漫画基礎技術 II	基礎を反復学習をすることで、技術向上を図り作品の質を向上させていく。	1後	60	4		○		○	○			
12	○			パース技法 II	背景やキャラクターパース表現を質感や精度を追求した高度な課題制作を行い実践で活用する技術を習得する。	1後	30	2		○		○	○			

13	○		デジタルカラー演習Ⅱ	デジタルツールの基本的な扱い方を学び、表紙カット向けイラスト作品の制作を行う。	1後	30	2		○	○	○							
14	○		デッサン演習基礎Ⅱ	質感や表現手法をさらに追求した静物デッサンや石膏デッサンなどを中心に習得していく。	1後	60	4		○	○								○
15	○		漫画制作演習Ⅱ	基礎技術を応用して、実践的な商業誌向け短編作品を制作し、業界活動に活用していく。	1後	90	6		○	○	○							
16	○		キャラクター表現Ⅱ	実践的な作品制作に繋がる様々なポーズ、構図などにおけるキャラクターの表現方法を学ぶ。	1後	60	4		○	○								○
17	○		デジタルコミック基礎Ⅱ	デジタルツールでのマンガ作品課題を通じて、基礎的なデジタルマンガ技法や表現方法を学ぶ。	1後	60	4		○	○								○
18	○		GCBⅡ	グローバルで活躍できる人材を目指し、感謝と志というテーマを中心に学習する。	2前	15	1	○			○	○						
19	○		キャリアデザインⅠ	自分の目指す業界についての造詣を深め、生涯に渡って活躍できる人材像について学習する。	2前	30	2	○			○	○						
20	○		漫画ポートフォリオ制作Ⅰ	アシスタント向けの背景や小物などのカットを制作準備し、業界活動を行う。	2前	60	4		○		○							○
21	○		投稿作品制作Ⅰ	オリジナル作品を中心にプロット・ネームからチェックや修正を繰り返し、商業誌コンテスト受賞を視野に制作を行う。	2前	60	4		○		○	○						
22	○		投稿作品制作Ⅱ	オリジナル作品を中心にプロット・ネームからチェックや修正を繰り返し、商業誌コンテスト受賞を視野に制作を行う。	2前	60	4		○		○	○						
23	○		キャラクターテクニクⅠ	複数のキャラクターの動きやポージングを短時間で描くことで画力向上や複雑な動きを学ぶ	2前	30	2		○		○							○
24	○		投稿作品制作Ⅲ	オリジナル作品を中心にプロット・ネームからチェックや修正を繰り返し、商業誌コンテスト受賞を視野に制作を行う。	2前	60	4		○		○	○						
25	○		投稿作品制作Ⅳ	オリジナル作品を中心にプロット・ネームからチェックや修正を繰り返し、商業誌コンテスト受賞を視野に制作を行う。	2前	60	4		○		○	○						
26	○		デジタルコミック応用Ⅰ	デジタルコミックツールで作品制作を行いWEBデジタルコミック受賞を目指す。さらにデジタルアシスタント向けの課題も学習する。	2前	60	4		○		○							○
27	○		キャリアデザインⅡ	自分の目指す業界についての造詣を深め、生涯に渡って活躍できる人材像について学習する。	2後	30	2	○			○	○						
28	○		漫画ポートフォリオ制作Ⅱ	更に高度なアシスタント向けの背景や小物などのカットを制作準備し、業界活動を行う。	2後	60	4		○		○							○

29	○		卒業作品制作 I	これまで習得してきた技術を使い業界に通用する作品を制作して受賞を目標にする。	2後	60	4		○	○	○			
30	○		卒業作品制作 II	これまで習得してきた技術を使い業界に通用する作品を制作して受賞を目標にする。	2後	60	4		○	○	○			
31	○		キャラクターテクニック II	複数のキャラクターの動きやポーズを短時間で描くことで画力向上や複雑な動きを学び作品制作に活用していく。	2後	30	2		○	○		○		
32	○		卒業作品制作 III	これまで習得してきた技術を使い業界に通用する作品を制作して受賞を目標にする。	2後	60	4		○	○	○			
33	○		卒業作品制作 IV	これまで習得してきた技術を使い業界に通用する作品を制作して受賞を目標にする。	2後	60	4		○	○	○			
34	○		デジタルコミック応用 II	デジタルコミックツールで作品制作を行いWEBデジタルコミック受賞を目指す。さらにデジタルアシスタント向けの課題も学習する。	2後	60	4		○	○		○		
35														
合計					34科目	1710単位時間(114単位)								

卒業要件及び履修方法		授業期間等	
<ul style="list-style-type: none"> ・各学年における当該学科の指定科目をすべて履修・修得していること。 ・卒業基準検定を取得していること。 ・学年の出席率が90%以上であること。 ・学生としてふさわしい生活態度であること。 		1 学年の学期区分	2期
		1 学期の授業期間	15週

(留意事項)

- 1 一の授業科目について、講義、演習、実験、実習又は実技のうち二以上の方法の併用により行う場合については、主たる方法について○を付し、その他の方法について△を付すこと。
- 2 企業等との連携については、実施要項の3(3)の要件に該当する授業科目について○を付すこと。