

科目名	Speaking Skills I A				
科目名(英)	Speaking Skills I A				
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	Andy Highcock / Keith Kelly / Scott Newby/Robert Jonathan Sumner
実施年度	2023年度	実施時期	前期	担当者実務経験	
対象学科・学年	Global Communication (English Communication Course) 1				
授業概要	1. Students can improve their English proficiency. 2. Students can gain more confidence in using English. 3. Students can gain English skills for living abroad, work and proficiency tests.				
授業形態	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる形態:○ その他:△
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他
	○	○			
	○	○			
	○	○		○	
テキスト・教材 参考図書	Speak Out Elementary A				
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示
	1	Placement Test			none
	2	Level Check 2			none
	3	Level Check 3			none
	4	Get to know your teacher			none
	5	1.1 Nice to meet you			Preview lesson materials
	6	1.2 Travel light			Preview lesson materials and review previous lesson
	7	Teacher's Lesson			Preview lesson materials and review previous lesson
	8	1.3 Can I have a coffee?			Preview lesson materials and review previous lesson
	9	1.4 Faulty Towers (needs DVD player)			Preview lesson materials and review previous lesson
	10	Teacher's Lesson			Preview lesson materials and review previous lesson
	11	1.5 Look back			Preview lesson materials and review previous lesson
	12	Teacher's lesson			Preview lesson materials and review previous lesson
	13	2.1 Join us!			Preview lesson materials and review previous lesson
	14	2.2 High flyers			Preview lesson materials and review previous lesson
	15	Teacher's Lesson			Preview lesson materials and review previous lesson
	16	2.3 What time does it start?			Preview lesson materials and review previous lesson
	17	Bus Hike (No class)			Preview lesson materials and review previous lesson
	18	Teacher's Lesson			Preview lesson materials and review previous lesson
	19	2.5 Look Back			Preview lesson materials and review previous lesson
	20	Teacher's Lesson			Preview lesson materials and review previous lesson
	21	3.1 Big Happy families			Preview lesson materials and review previous lesson
	22	3.2 Rea Friends?			Preview lesson materials and review previous lesson
	23	Teacher's Lesson			Preview lesson materials and review previous lesson
	24	3.3 Are you free tonight?			Preview lesson materials and review previous lesson
	25	3.4 Diwali Celebrations (needs DVD player)			Preview lesson materials and review previous lesson

	26	3.5 Look Back	Preview lesson materials and review previous lesson				
	27	Teacher's lesson	Preview lesson materials and review previous lesson				
	28	Teacher's lesson	Preview lesson materials and review previous lesson				
	29	Test Prep	Review previous material				
	30	Test prep	Review previous material				
評価方法	Students evaluation: (1) Test – 50% (2) In-class Tasks – 50%						
	The scoring scheme is: S (90 and above); A (80~89); B (70~79); C (60~69); D (59 and below)						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験 Semester End Exam	○	○		○		50%
	小テスト In-class Tasks	○	○		○		50%
履修上の注意	Students will not receive a grade if they miss more than 10 classes.						

科目名	Listening & Pronunciation I A										
科目名(英)	Listening & Pronunciation I A										
単位数	2単位		時間数		30時間		担当者		Cumi Ikeda / Eoghan Mac Coille		
実施年度	2023年度		実施時期		前期		担当者実務経験				
対象学科・学年	Global Communication (English Communication Course) 1										
授業概要	1. Students can develop their listening skills 2. Students can develop their pronunciation skills 3. Students can communicate effectively on select everyday topics										
授業形態	講義: △		演習: ○		実習:		実技:		※ 主たる形態:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標					
	○		○	○		Students can develop their listening skills					
	○		○	○		Students can develop their pronunciation skills					
		○		○		Students can communicate effectively on select everyday topics..					
テキスト・教材 参考図書	Q: Skills for Success – Listening and Speaking 1										
授業計画	回数	授業項目・内容						授業外学修指示			
	1	Placement Test						None			
	2	Unit 1 Vocabulary 1, Listening 1						Preview the unit			
	3	Unit 1 Vocabulary 2, Listening 2						Preview the unit and review			
	4	Unit 1 Test and teacher's lesson						Preview the unit and review			
	5	Unit 2 Vocabulary 1, Listening 1						Preview the unit and review			
	6	Unit 2 Vocabulary 2, Listening 2						Preview the unit and review			
	7	Unit 2 Test and teacher's lesson						Preview the unit and review			
	8	Unit 3 Vocabulary 1, Listening 1						Preview the unit and review			
	9	Unit 3 Vocabulary 2, Listening 2						Preview the unit and review			
	10	Unit 3 Test and teacher's lesson						Preview the unit and review			
	11	Unit 4 Vocabulary 1, Listening 1						Preview the unit and review			
	12	Unit 4 Vocabulary 2, Listening 2						Preview the unit and review			
	13	Unit 4 Test and teacher's lesson						Preview the unit and review			
	14	Test preparation						Review			
	15	Test						Review and study			
評価方法	Students evaluation: (1) Test – 50% (2)In-class Tasks – 50 % The scoring scheme is: S (90 and above); A (80~89); B (70~79); C (60~69); D (59 and below)										
			言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合			
	定期試験 Semester End Exam		○	○				50%			
	小テスト In-class Tasks		○			○		50%			
履修上の注意	Students will not receive a grade if they miss more than 5 classes.										

科目名	Basic Writing and Reading									
科目名(英)	Basic Writing and Reading									
単位数	2単位		時間数		30時間		担当者		Scott Anthony Newby / Robert Jonathan Sumner	
実施年度	2023年度		実施時期		前期		担当者実務経験			
対象学科・学年	Global Communication (English Communication Course) 1									
授業概要	1. Students can gain proficiency and confidence in writing. 2. Students can engage in freewriting and proofreading/editing. 3. Students can engage in freewritign and proofreading/editing.									
授業形態	講義：△		演習：○		実習：		実技：		※ 主たる形態：○ その他：△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標				
	○	○				Students can gain proficiency and confidence in writing.				
	○	○				Students can engage in freewriting and proofreading/editing.				
	○	○				Students can engage in freewritign and proofreading/editing.				
テキスト・教材 参考図書	Ready to Write 1									
授業計画	回数	授業項目・内容					授業外学修指示			
	1	Level Check								
	2	Unit 1 – Writing about yourself pgs 3–5,6 (don't focus on grammar)					Students complete unfinished tasks for homework			
	3	Unit 1 – Capitals pg 6, 7 Paragraphs pg 8, 9					Students complete unfinished tasks for homework			
	4	Unit 1 – The Writing Process pgs 10, 11					Students complete unfinished tasks for homework			
	5	Unit 1 – Writing about your classmate pgs 12, 13					Students complete unfinished tasks for homework			
	6	Unit 1 – On your own pgs 14, 15					Students complete unfinished tasks for homework			
	7	Unit 2 – Writing about your family and friends pgs 16, 17					Students complete unfinished tasks for homework			
	8	Unit 2 – Titles pg 18 Subject pronouns pgs 19, 20 (at your discretion)					Students complete unfinished tasks for homework			
	9	Unit 2 – Object Pronouns pgs 20, 21 (AYD)					Students complete unfinished tasks for homework			
	10	Unit 2 – Continuation of ob.prn. OR Writing about your fam pgs 23–25					Students complete unfinished tasks for homework			
	11	Unit 2 – Cont. of Writing about your fam OR Write about Relative pgs 25,36 OR Writing about your friend pgs 27–29					Students complete unfinished tasks for homework			
	12	Unit 2 – Continuation					Students complete unfinished tasks for homework			
	13	Unit 2 – On your own pg 31					Students complete unfinished tasks for homework			
	14	Test preparation					Students review outside of class			
	15	Writing test					Study and review for test			
評価方法	Students evaluation: (1) Test – 50% (2) In-class Tasks – 50 % The scoring scheme is: S (90 and above); A (80~89); B (70~79); C (60~69); D (59 and below)									
			言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合		
	定期試験 Semester End Exam		○	○				50%		
	小テスト In-class Tasks		○	○				50%		
履修上の注意	Students will not receive a grade if they miss more than 5 classes.									

科目名	Presentation A									
科目名(英)	Presentation A									
単位数	2単位		時間数		30時間		担当者		Andy Highcock / Keith Kelly	
実施年度	2023年度		実施時期		前期		担当者実務経験			
対象学科・学年	Global Communication (English Communication Course) 1									
授業概要	1. Students can develop their public speaking skills. 2. Students can develop their writing and presentation skills. 3. Students can gain confidence in public speaking.									
授業形態	講義: △		演習: ○		実習:		実技:		※ 主たる形態:○ その他:△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標				
	○	○	○	○		Students can develop their public speaking skills.				
	○	○	○	○		Students can develop their writing and presentation skills.				
	○	○	○	○		Students can gain confidence in public speaking.				
テキスト・教材 参考図書	None									
授業計画	回数	授業項目・内容					授業外学修指示			
	1	Introduction course; demonstration presentation by teachers								
	2	Students begin writing first presentation 'Self-Introduction'					Students complete unfinished tasks for homework			
	3	Continue writing first presentation;					Students complete unfinished tasks for homework			
	4	Finish writing first presentation; students begin making PowerPoint					Students complete unfinished tasks for homework			
	5	Complete PowerPoint					Students complete unfinished tasks for homework			
	6	Practice					Students practice presentations			
	7	Presentations					Students practice presentations			
	8	Presentations					Students think about subject for next presentation			
	9	Second presentation topic 'Country'; teachers demonstration; begin writing					Students think about subject for next presentation			
	10	Continue writing second presentation					Students complete unfinished tasks for homework			
	11	Finish writing second presentation, start making powerpoint					Students complete unfinished tasks for homework			
	12	Complete PowerPoint					Students complete unfinished tasks for homework			
	13	Practice					Students complete unfinished tasks for homework			
	14	Presentations					Students practice presentations			
	15	Presentations					Students practice presentations			
評価方法	Students evaluation: (1) In-class Tasks – 50 % (2)Two presentations – 50% [Presentation25% + Works25%] The scoring scheme is: S (90 and above); A (80~89); B (70~79); C (60~69); D (59 and below)									
			言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合		
	小テスト In-class Tasks		○	○	○	○		50%		
	発表・作品 Presentation/Works		○	○	○	○		50%		
履修上の注意	Students will not receive a grade if they miss more than 5 classes.									

科目名	TOEIC対策 I A										
科目名(英)	TOEIC Test Strategies I A										
単位数	3単位		時間数		45時間		担当者		和田 菜穂		
実施年度	2023年度		実施時期		前期		担当者実務経験		外資系航空会社にて客室乗務員として勤務		
対象学科・学年	エアライン科 エアポート科(1年課程) グローバルコミュニケーション科 ホテル・リゾート科 1年										
授業概要	国際化が進む社会の専門性として、日常英会話にとどまらず、より専門的な分野で通用する高いレベルの情報処理能力を念頭に業務を行うことが求められている。限られた時間の中で正確、かつ迅速に対応し、社会で必要とされる英語力に見合った力をつけることが重要である。この授業では、英語運用能力を測る代表的な資格であるTOEIC700点以上スコア取得を目指し、問題演習を通して英語の4技能を伸ばしていく。										
授業形態	講義： ○		演習： △		実習：		実技：		※ 主たる形態：○ その他：△		
学習目標 (到達目標)	言語 情報	知的 技能	運動 技能	態度 意欲	その他	目標					
	○	○				社会性のある内容の文章を理解することができる。(読む) ・自分の仕事に関連した日常業務のやりかたについての説明を理解できる。 ・次回ミーティングが、いつ、どこで行われるかについての説明を理解できる。					
	○	○				社会性のある内容を聞いて理解することができる。(聞く) ・留守電のメッセージを聞き、相手の用件や電話番号等が聞き取れる。 ・入国管理官に、滞在場所、期間、旅の目的を英語で聞かれた時、質問が理解できる。					
テキスト・教材 参考図書	新TOEICテスト書き込みドリルボキャブラリー編、リスニング編、Basic Reading Strategies for the TOEIC TEST 他										
授業計画	回数	授業項目・内容					授業外学修指示				
	1	レベル分けテスト									
	2	TOEIC学習目標と出題形式、解法のテクニック、Part5対策、ボキャブラリー、WORD FORM(品詞、派生語)					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	3	Part5対策、ボキャブラリー、前置詞、リスニング対策					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	4	Part5対策 ボキャブラリー 接続詞 前置詞					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	5	Part5対策 ボキャブラリー 動詞、助動詞 リスニング対策					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	6	Part5対策 ボキャブラリー 代名詞					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	7	Part5対策ボキャブラリー形容詞、副詞リスニング対策					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	8	Part5対策 ボキャブラリー 冠詞、序数					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	9	Part5対策 ボキャブラリー 比較級 リスニング対策					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	10	Part5対策 ボキャブラリー 最上級					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	11	Part5対策 ボキャブラリー 形容詞、副詞、比較級、最上級 リスニング対策					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	12	Part5対策 ボキャブラリー 不定詞、動名詞					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	13	Part5対策 ボキャブラリー 不定詞、動名詞 リスニング対策					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	14	Part5対策 ボキャブラリー 不定詞、動名詞、分詞					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	15	Part5対策 ボキャブラリー 関係代名詞 リスニング対策					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	16	Part5対策 ボキャブラリー 関係副詞					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	17	Part7対策 ボキャブラリー 文法(仮定法) リスニング対策					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	18	Part7対策 ボキャブラリー 文法(仮定法)					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	19	Part7対策 ボキャブラリー 文法(話法) リスニング対策					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	20	Reading part5対策 ボキャブラリー					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	21	Reading Part5対策 ボキャブラリー リスニングPart1.2対策					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	22	Reading対策 ボキャブラリー Skimming Scanning					前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。				
	23	定期試験									

評価方法	(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)TOEICを学期末に実施する。 評価方法は700点取得で100%、650点取得で95%、550点取得で90%とし以下も取得点数により評価に反映する。 (3)単語テストを20回実施し、評価とする。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。					
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	評価割合
	定期試験	◎	○			60%
	TOEIC(IP)	◎	○			30%
	単語テスト	◎	○		○	10%
履修上の注意	出席が16回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。					

科目名	英語検定2級対策 I A				
科目名(英)	EIKEN Test Strategies I A				
単位数	3単位	時間数	45時間	担当者	岡本 彩
実施年度	2023年度	実施時期	前期	担当者実務経験	大学の研究センターにて海外の大学との連携業務(留学、シンポジウム等)
対象学科・学年	エアライン科 エアポート科(1年課程) グローバルコミュニケーション科 ホテル・リゾート科 1年				
授業概要	国際化および情報化社会において、英語による情報や考えを理解し要点をとらえることや、英語で発信することは大変重要である。この授業では、社会で必要とされる実践的英語力の養成と実用英語技能検定2級合格、またTOEICスコア100点アップを目指す。				
授業形態	講義: ○	演習: △	実習:	実技:	※ 主たる形態:○ その他:△
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他
	○	○			
	○	○			
	○	○			
	○	○			
目標					
説明、評論、物語、随筆などについて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(読む)					
社会性のある話題について自分の意見を簡潔にまとめて、100文字程度の英文を書くことができる。(書く)					
事物に関する紹介や報告、対話や討論などを聞いて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(聞く)					
与えられた話題について即興で話したり、聞き手や目的に応じて簡潔に話すことができる。また、説明や物語などを読んで、情報や考えなどを理解し、概要や要点をとらえることができる。(話す)					
テキスト・教材 参考図書	英検過去問題集				
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示
	1	レベルチェックテスト			
	2	オリエンテーション、英作文、音読、ディクテーション			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	3	英検リーディング(短文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	4	英検リーディング(短文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	5	英検リーディング(短文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	6	英検リーディング(長文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	7	英検リーディング(長文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	8	英検リーディング(長文の内容一致選択)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	9	英検リーディング(長文の内容一致選択)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	10	英検リーディング(長文の内容一致選択)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	11	英検ライティング、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	12	英検ライティング、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	13	英検ライティング、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	14	英検模擬試験 問題1 筆記			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	15	英検模擬試験 問題1 リスニング 解答 & 解説大問1			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	16	英検模擬試験 問題1 解答 & 解説大問1、2			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	17	英検模擬試験 問題1 解答 & 解説大問3			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	18	英検模擬試験 問題1 解答 & 解説大問3			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	19	英検模擬試験 問題1 モデルライティング練習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	20	英検本試験解説①			
	21	英検本試験解説②			
	22	試験対策			
	23	試験			

評価方法	(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)小テストを実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。					
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	評価割合
	定期試験	◎	○			60%
	小テスト	◎	○			40%
履修上の注意						
	出席が16回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。					

科目名	英語検定準2級対策 I A				
科目名(英)	EIKEN Test Strategies I A				
単位数	3単位	時間数	45時間	担当者	中山 久豪
実施年度	2023年度	実施時期	前期	担当者実務経験	塾講師、英語講師
対象学科・学年	エアライン科 エアポート科(1年課程) グローバルコミュニケーション科 ホテル・リゾート科 1年				
授業概要	国際化および情報化社会において、英語による情報や考えを理解し要点をとらえることや、英語で発信することは大変重要である。この授業では、社会で必要とされる実践的英語力の養成と実用英語技能検定準2級合格を目指す。				
授業形態	講義: ○	演習: △	実習:	実技:	※ 主たる形態:○ その他:△
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他
	○	○			
	○	○			
	○	○			
	○	○			
目標					
説明、評論、物語、随筆などについて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(読む)					
社会性のある話題について自分の意見を簡潔にまとめて、60語程度の英文を書くことができる。(書く)					
電話や対面の会話などを聞いて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(聞く)					
与えられた話題について即興で話したり、聞き手や目的に応じて簡潔に話すことができる。また、短い文章を読んで、情報や考えなどを理解し、概要や要点をとらえることができる。(話す)					
テキスト・教材 参考図書	英語検定準2級過去問				
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示
	1	プレイスメントテスト			
	2	オリエンテーション			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	3	英検対策 大問1(短文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	4	英検対策 大問1(短文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	5	英検対策 大問1(短文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	6	英検対策 大問2(会話文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	7	英検対策 大問2(会話文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	8	英検対策 大問3(長文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	9	英検対策 大問3(長文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	10	英検対策 大問4(長文の内容一致選択)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	11	英検対策 大問4(長文の内容一致選択)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	12	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	13	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	14	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	15	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	16	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	17	英検模擬試験			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	18	英検模擬試験			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	19	英検模擬試験			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	20	英検本試験解説			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	21	英検本試験解説			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	22	後期まとめ			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	23	授業内正試験			予習、復習を行って授業に臨むこと。

科目名	TOEIC対策 I B				
科目名(英)	TOEIC Test Strategies I B				
単位数	3単位	時間数	45時間	担当者	和田 菜穂
実施年度	2023年度	実施時期	前期	担当者実務経験	外資系航空会社にて客室乗務員として勤務
対象学科・学年	エアライン科 エアポート科(1年課程) グローバルコミュニケーション科 1年				
授業概要	国際化が進む社会の専門性として、日常英会話にとどまらず、より専門的な分野で通用する高いレベルの情報処理能力を念頭に業務を行うことが求められている。限られた時間の中で正確、かつ迅速に対応し、社会で必要とされる英語力に見合った力をつけることが重要である。この授業では、英語運用能力を測る代表的な資格であるTOEIC700点以上スコア取得を目指し、問題演習を通して英語の4技能を伸ばしていく。				
授業形態	講義： ○	演習： △	実習：	実技：	※ 主たる形態：○ その他：△
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他
	○	○			
	○	○			
目標					
社会性のある内容の文章を理解することができる。(読む)					
・自分の仕事に関連した日常業務のやりかたについての説明を理解できる。					
・次回ミーティングが、いつ、どこで行われるかについての説明を理解できる。					
社会性のある内容を聞いて理解することができる。(聞く)					
・留守電のメッセージを聞き、相手の用件や電話番号等が聞き取れる。					
・入国管理官に、滞り場所、期間、旅の目的を英語で聞かれた時、質問が理解できる。					
テキスト・教材 参考図書	新TOEICテスト書き込みドリルボキャブラリー編、リスニング編、Basic Reading Strategies for the TOEIC TEST 他				
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示
	1	Reading Part5対策 リスニングPart1.2対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	2	Reading Part5対策 リスニングPart1.2対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	3	Reading Part5対策 リスニングPart1.2対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	4	Reading Part5対策 リスニングPart1.2対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	5	Reading Part6対策 リスニングPart1.2対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	6	Reading Part6対策 リスニングPart1.2対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	7	Reading Part6対策 リスニングPart1.2対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	8	Reading Part6対策 リスニングPart1.2対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	9	Reading Part6対策 リスニングPart1.2対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	10	Reading Part7対策 リスニングPart3対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	11	Reading Part7対策 リスニングPart3対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	12	Reading Part7対策 リスニングPart3対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	13	Reading Part7対策 リスニングPart3対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	14	Reading Part7対策 リスニングPart3対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	15	Reading Part7対策 リスニングPart3対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	16	Reading Part7対策 リスニングPart4対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	17	Reading Part7対策 リスニングPart4対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	18	Reading Part7対策 リスニングPart4対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	19	Reading Part7対策 リスニングPart4対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	20	Reading Part7対策 リスニングPart4対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	21	Reading Part7対策 リスニングPart4対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	22	Reading Part7対策 リスニングPart4対策			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。
	23	定期試験対策 学期総括			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。

評価方法	(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)TOEICを学期末に実施する。 評価方法は700点取得で100%、650点取得で95%、550点取得で90%とし以下も取得点数により評価に反映する。 (3)単語テストを20回実施し、評価とする。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。					
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	評価割合
	定期試験	◎	○			60%
	TOEIC(IP)	◎	○			30%
	単語テスト	◎	○		○	10%
履修上の注意	出席が16回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。					

科目名	英語検定2級対策 I B				
科目名(英)	EIKEN Test Strategies I B				
単位数	3単位	時間数	45時間	担当者	岡本 彩
実施年度	2023年度	実施時期	前期	担当者実務経験	大学の研究センターにて海外の大学との連携業務(留学、シンポジウム等)
対象学科・学年	エアライン科 エアポート科(1年課程) グローバルコミュニケーション科 1年				
授業概要	国際化および情報化社会において、英語による情報や考えを理解し要点をとらえることや、英語で発信することは大変重要である。この授業では、社会で必要とされる実践的英語力の養成と実用英語技能検定2級合格、またTOEICスコア100点アップを目指す。				
授業形態	講義: ○	演習: △	実習:	実技:	※ 主たる形態:○ その他:△
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他
	○	○			
	○	○			
	○	○			
目標					
説明、評論、物語、随筆などについて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(読む)					
社会性のある話題について自分の意見を簡潔にまとめて、100文字程度の英文を書くことができる。(書く)					
事物に関する紹介や報告、対話や討論などを聞いて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(聞く)					
与えられた話題について即興で話したり、聞き手や目的に応じて簡潔に話すことができる。また、説明や物語などを読んで、情報や考えなどを理解し、概要や要点をとらえることができる。(話す)					
テキスト・教材 参考図書	英検過去問題集、TOEIC L&Rテスト公式問題集				
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示
	1	TOEICテスト概要説明 TOEIC Part5			
	2	TOEIC 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	3	TOEIC 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	4	TOEIC 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	5	TOEIC 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	6	TOEIC 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	7	TOEIC 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	8	TOEIC 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	9	オリエンテーション、英作文、音読、ディクテーション			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	10	英検リーディング(短文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	11	英検リーディング(短文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	12	英検リーディング(短文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	13	英検リーディング(長文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	14	英検二次対策 スピーキング/英検筆記対策(過去問題)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	15	英検二次対策 スピーキング/英検筆記対策(過去問題)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	16	英検リーディング(長文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	17	英検リーディング(長文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	18	英検リーディング(長文の内容一致選択)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	19	英検リーディング(長文の内容一致選択)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	20	英検リーディング(長文の内容一致選択)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	21	英検リーディング(長文の内容一致選択)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	22	英検リーディング(長文の内容一致選択)、リスニング			
	23	前期のまとめ			

評価方法	(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)小テストを実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。					
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他
	定期試験	◎	○			60%
	小テスト	◎	○			40%
履修上の注意	出席が16回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。					

科目名	英語検定準2級対策 I B				
科目名(英)	EIKEN Test Strategies I B				
単位数	3単位	時間数	45時間	担当者	中山 久豪
実施年度	2023年度	実施時期	前期	担当者実務経験	塾講師、英語講師
対象学科・学年	エアライン科 エアポート科(1年課程) グローバルコミュニケーション科 1年				
授業概要	国際化および情報化社会において、英語による情報や考えを理解し要点をとらえることや、英語で発信することは大変重要である。この授業では、社会で必要とされる実践的英語力の養成と実用英語技能検定準2級合格、またTOEICスコア100点アップを目指す。				
授業形態	講義： ○	演習： △	実習：	実技：	※ 主たる形態：○ その他：△
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他
	○	○			
	○	○			
	○	○			
	○	○			
目標					
説明、評論、物語、随筆などについて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(読む)					
社会性のある話題について自分の意見を簡潔にまとめて、60語程度の英文を書くことができる。(書く)					
電話や対面の会話などを聞いて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(聞く)					
与えられた話題について即興で話したり、聞き手や目的に応じて簡潔に話すことができる。また、短い文章を読んで、情報や考えなどを理解し、概要や要点をとらえることができる。(話す)					
テキスト・教材 参考図書	英語検定準2級過去問				
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示
	1	オリエンテーション			
	2	英検対策 大問1(短文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	3	英検対策 大問1(短文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	4	英検対策 大問2(会話文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	5	英検対策 大問2(会話文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	6	英検対策 大問3(長文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	7	英検対策 大問3(長文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	8	英検対策 大問4(長文の内容一致選択)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	9	英検対策 大問4(長文の内容一致選択)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	10	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	11	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	12	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	13	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	14	TOEICテスト概要説明 TOEIC Part5			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	15	TOEIC Part5、リスニング(Part2,3,4.)			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	16	TOEIC Part5、リスニング(Part2,3,4.)			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	17	TOEIC Part5、リスニング(Part2,3,4.)			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	18	TOEIC Part5、リスニング(Part2,3,4.)			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	19	TOEIC Part5、リスニング(Part2,3,4.)			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	20	TOEIC Part5、リスニング(Part2,3,4.)			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	21	TOEIC Part5、リスニング(Part2,3,4.)			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	22	TOEIC Part5、リスニング(Part2,3,4.)			予習、復習を行って授業に臨むこと。
	23	まとめ			予習、復習を行って授業に臨むこと。

評価方法	(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)小テストを実施する。 以上を下記の観点、割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。					
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	評価割合
	定期試験	◎	○			60%
	小テスト	◎	○			40%
履修上の注意	出席が16回に満たない場合は、単位を与えない。					

科目名	総合英語 I A				
科目名(英)	General English I A				
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	岡本 彩
実施年度	2023年度	実施時期	前期	担当者実務経験	大学の研究センターにて海外の大学との連携業務(留学、シンポジウム等)
対象学科・学年	エアライン科 グローバルコミュニケーション科 1年				
授業概要	英語を単語でなくセンテンスで表現するためには、品詞と5文型の理解が必須である。英語を作るルール(英文法)の基本となる品詞と5文型を平易な切り口で学び直し、なぜそのルールとなるのかを理解する。品詞確認テストと項目別の演習問題を解くことにより、適切な英文を作成できるようになる。				
授業形態	講義: ○	演習: △	実習:	実技:	※ 主たる形態:○ その他:△
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他
	○	○			
	○	○			
	○	○			
	○	○			
テキスト・教材 参考図書	高校英文法をひとつひとつわかりやすく 基礎からのジャンプアップノート英文法演習ドリル				
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示
	1	オリエンテーション、品詞概要、文中での役割			
	2	品詞と文型 第2文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	3	品詞と文型 第2文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	4	品詞と文型 第3文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	5	品詞と文型 第3文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	6	品詞と文型 第1文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	7	品詞と文型 第1文型、第4文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	8	品詞と文型 第4文型と第3文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	9	品詞と文型 第5文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	10	品詞と文型 第5文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	11	品詞と文型 第5文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	12	5文型を使って自己紹介文作成			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	13	時制①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	14	時制②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	15	時制③			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	16	時制④			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	17	時制⑤			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	18	助動詞①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	19	助動詞②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	20	助動詞③			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	21	形容詞・副詞①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	22	形容詞・副詞②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	23	形容詞・副詞③			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	24	名詞・冠詞①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	25	名詞・冠詞②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと

	26	代名詞①	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	27	代名詞②	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	28	代名詞③	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	29	前置詞	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	30	前期まとめ	前回までの復習を行って授業に臨むこと				
評価方法	(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)学内でTOEIC (IP)を実施する。700点以上を100点、650点以上を95点、550点以上を90点、500点以上を85点、470点以上を80点、465点～405点を75点以下、400点未満を点70点以下とする。 (3)授業内で小テストを実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC (IPテスト)	◎	○				20%
	小テスト	◎	○				20%
履修上の注意	出席が20回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	総合英語 I A				
科目名(英)	General English I A				
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	野々村 賢一
実施年度	2023年度	実施時期	前期	担当者実務経験	英語講師22年
対象学科・学年	エアライン科 グローバルコミュニケーション科 1年				
授業概要	英語を単語でなくセンテンスで表現するためには、品詞と5文型の理解が必須である。英語を作るルール(英文法)の基本となる品詞と5文型を平易な切り口で学び直し、なぜそのルールとなるのかを理解する。品詞確認テストと項目別の演習問題を解くことにより、適切な英文を作成できるようになる。				
授業形態	講義: ○	演習: △	実習:	実技:	※ 主たる形態:○ その他:△
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他
	○	○			
	○	○			
	○	○			
	○	○			
テキスト・教材 参考図書	オリジナルプリント				
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示
	1	オリエンテーション、品詞概要、文中での役割			
	2	品詞と文型 第2文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	3	品詞と文型 第2文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	4	品詞と文型 第3文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	5	品詞と文型 第1文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	6	品詞と文型 第1文型、第4文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	7	品詞と文型 第4文型と第3文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	8	品詞と文型 第5文型①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	9	品詞と文型 第5文型②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	10	5文型を使って自己紹介文30文作成			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	11	なぜ5文型の把握が大切なのか①英語が複雑になる3大理由①修飾語			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	12	3つの構成単位:語・句・節			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	13	句と節の対処法:句・節の「範囲」を把握し、()でくくる			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	14	なぜ5文型の把握が大切なのか?②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	15	句・節の「役割」を特定する			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	16	なぜ5文型の把握が大切なのか③			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	17	読解問題①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	18	読解問題②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	19	準動詞の概要:To V とing			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	20	不定詞の名詞的用法:問題と読解			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	21	不定詞の形容詞的用法:問題と読解			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	22	不定詞の副詞的用法:問題と読解			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	23	ingの用法①動名詞の概要説明			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	24	ingの用法①動名詞の文法問題と読解			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	25	ingの用法②分詞の概要説明			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと

	26	関係代名詞の概要説明	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	27	関係副詞の概要説明	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	28	関係代名詞と関係副詞の使い分け・文法問題・読解	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	29	まとめ①	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	30	まとめ②	前回までの復習を行って授業に臨むこと				
評価方法	(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)学内でTOEIC (IP)を実施する。700点以上を100点、650点以上を95点、550点以上を90点、500点以上を85点、470点以上を80点、465点～405点を75点以下、400点未満を点70点以下とする。 (3)小テストを実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC (IPテスト)	◎	○				20%
	小テスト	◎	○				20%
履修上の注意	出席が20回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	総合英語 I A				
科目名(英)	General English I A				
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	未定
実施年度	2023年度	実施時期	前期	担当者実務経験	
対象学科・学年	エアライン科 グローバルコミュニケーション科 1年				
授業概要	英語を単語でなくセンテンスで表現するためには、品詞と5文型の理解が必須である。英語を作るルール(英文法)の基本となる品詞と5文型を平易な切り口で学び直し、なぜそのルールとなるのかを理解する。品詞確認テストと項目別の演習問題を解くことにより、適切な英文を作成できるようになる。				
授業形態	講義: ○	演習: △	実習:	実技:	※ 主たる形態:○ その他:△
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他
	○	○			
	○	○			
	○	○			
	○	○			
テキスト・教材 参考図書	オリジナル学習プリント				
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示
	1	レベルチェックテスト			
	2	自己紹介／5文型とは／第二文型 導入			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	3	第三文型、第一文型 導入			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	4	第四文型、第五文型 導入			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	5	第二文型 復習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	6	第三文型、第一文型 復習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	7	第四文型、第五文型 復習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	8	その1 時制			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	9	その1 時制 つづき			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	10	その2 完了形			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	11	その2 完了形 つづき			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	12	復習 その1 時制・その2 完了形			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	13	本番前復習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	14	その3 助動詞			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	15	その3 助動詞 つづき			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	16	復習 その3 助動詞			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	17	その4 受動態			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	18	その4 受動態 つづき			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	19	復習 その4 受動態			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	20	その5 不定詞			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	21	その5 不定詞 つづき			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	22	復習 その5 不定詞			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	23	復習 その5 不定詞 つづき			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	24	その6 動名詞			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	25	その6 動名詞 つづき 復習 その6 動名詞			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと

	26	復習 その6 動名詞	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	27	問題演習 その1	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	28	問題演習 その2	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	29	期末テスト前復習	前回の復習を行って授業に臨むこと				
	30	期末テスト前復習	前回の復習を行って授業に臨むこと				
評価方法	(1) 定期試験（筆記）を実施する。 (2) 学内でTOEIC（IP）検定試験を実施。 700点以上を100点、650点以上を95点、550点以上を90点、500点以上を85点、470点以上を80点、465点～405点を75点以下、400点未満を70点以下とする。 (3) 小テストを6回実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S（90点以上）・A（80点以上）・B（70点以上）・C（60点以上）・D（59点以下）とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC（IPテスト）	◎	○				20%
	小テスト	◎	○				20%
履修上の注意	出席が20回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	総合英語 I A				
科目名(英)	General English I A				
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	未定
実施年度	2023年度	実施時期	前期	担当者実務経験	
対象学科・学年	エアライン科 グローバルコミュニケーション科 1年				
授業概要	英語を単語でなくセンテンスで表現するためには、品詞と5文型の理解が必須である。英語を作るルール(英文法)の基本となる品詞と5文型を平易な切り口で学び直し、なぜそのルールとなるのかを理解する。品詞確認テストと項目別の演習問題を解くことにより、適切な英文を作成できるようになる。				
授業形態	講義: ○	演習: △	実習:	実技:	※ 主たる形態:○ その他:△
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他
	○	○			
	○	○			
	○	○			
	○	○			
テキスト・教材 参考図書	オリジナル学習プリント				
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示
	1	オリエンテーション、品詞概要、文中での役割			
	2	品詞と文型 第2文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	3	品詞と文型 第2文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	4	品詞と文型 第3文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	5	品詞と文型 第1文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	6	品詞と文型 第1文型、第4文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	7	品詞と文型 第4文型と第3文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	8	品詞と文型 第5文型①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	9	品詞と文型 第5文型②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	10	5文型を使って自己紹介文30文作成			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	11	時制①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	12	時制②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	13	時制③			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	14	助動詞①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	15	助動詞②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	16	形容詞・副詞①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	17	形容詞・副詞②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	18	形容詞・副詞③			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	19	名詞・冠詞①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	20	名詞・冠詞②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	21	代名詞①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	22	代名詞②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	23	前置詞			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	24	接続詞①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	25	接続詞②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと

	26	不定詞①	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	27	不定詞②	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	28	動名詞①	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	29	動名詞②	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	30	前期まとめ	前回までの復習を行って授業に臨むこと				
評価方法	(1) 定期試験（筆記）を実施する。 (2) 学内でTOEIC（IP）検定試験を実施。 700点以上を100点、650点以上を95点、550点以上を90点、500点以上を85点、470点以上を80点、465点～405点を75点以下、400点未満を70点以下とする。 (3) 小テストを6回実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S（90点以上）・A（80点以上）・B（70点以上）・C（60点以上）・D（59点以下）とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC（IPテスト）	◎	○				20%
	小テスト	◎	○				20%
履修上の注意	出席が20回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	総合英語 I A					
科目名(英)	General English IA					
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	中山 久豪	
実施年度	2023年度	実施時期	前期	担当者実務経験	塾講師、英語講師	
対象学科・学年	エアライン科 グローバルコミュニケーション科 1年					
授業概要	英語を単語でなく文として理解するためには、品詞と五文型についての知識習得が必要である。英文を作るルール(英文法)の基本となる品詞と五文型を学び、ルールの理解を深める。また、名詞・動詞についての知識を深め、より正確に自身の言いたいことを表現できるようになることを目標とする。					
授業形態	講義： ○	演習： △	実習：	実技：	※ 主たる形態：○ その他：△	
学習目標 (到達目標)	言語 情報	知的 技能	運動 技能	態度 意欲	その他	目標
	○	○				品詞の役割と英文構造を理解し、説明することができる。
	○	○				文型ごとの動詞を使って、文を作ることができる。
	○	○				正しい品詞と文型、また時制を使用し、単文、重文、複文を作ることができる。
	○	○				英語で自己紹介文を書くことができる。
テキスト・教材 参考図書	総合英語プリント					
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示	
	1	プレイスメントテスト 振り返り				
	2	オリエンテーション、品詞と五文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	3	品詞と五文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	4	第一文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	5	第二文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	6	第二文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	7	第三文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	8	第三文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	9	第四文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	10	第四文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	11	第五文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	12	第五文型			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	13	五文型まとめ			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	14	五文型まとめ			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	15	名詞と代名詞			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	16	名詞と代名詞			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	17	一般動詞とbe動詞			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	18	一般動詞とbe動詞			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	19	時制			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	20	時制			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	21	三人称単数現在の動詞			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	22	三人称単数現在の動詞			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	23	完了形			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	24	完了形			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	25	助動詞			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	

	26	助動詞	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	27	態	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	28	態	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	29	自己紹介文 作成	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	30	前期まとめ					
評価方法	(1) 定期試験(筆記)を実施する。 (2) TOEIC (IP) 検定試験を4月、8月に実施する。 評価方法は700点以上取得で100%、650点以上で95%、550点以上で90%とする。それ以下も取得点数により評価に反映する。 (3) 小テストを実施する 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S (90点以上)・A (80点以上)・B (70点以上) ・C (60点以上)・D (59点以下) とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC (IP) 検定試験	◎	○				20%
	小テスト	◎	○		○		20%
履修上の注意	英単語の品詞がわかる辞書にアクセスできるようにすること。 また、出席が20回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	サービス接遇					
科目名(英)	Hospitality and Service Skill Proficiency					
単位数	3単位		時間数	45時間	担当者	東 まゆみ
実施年度	2023年度		実施時期	前期	担当者実務経験	専門式場にてフラワーコーディネーター勤務
対象学科・学年	グローバルコミュニケーション科(英語コミュニケーションコース)1年					
授業概要	サービス業に就くうえで必要なビジネスマナーの基礎知識を学び、優れたサービススタッフとしての心構えや立ち居振る舞いができる。サービス接遇検定2級を取得する。就職活動に必要な社会人に相応しい言葉遣いができ、自分の意見をきちんと伝えることができるようになる。					
授業形態	講義: ○		演習: △	実習:	実技:	※ 主たる形態:○ その他:△
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標
	○					サービス接遇検定2級の範囲を網羅し、各セクションの小テストに合格する
		○				検定記述部分の敬語の模擬問題に合格する
		○				授業中に実施する過去問題を10回以上実施し、5回以上合格点を取る(理:7問、実:9問)
		○				検定記述部分の文書問題について、合格ライン(70点以上)の文書を作成する
テキスト・教材 参考図書	・早稲田出版 サービス接遇検定2級公式テキスト、サービス接遇検定実問題集 1・2級 ・ウィネット 実践ビジネスマナー					
授業計画	回数	授業項目・内容				授業外学修指示
	1	サービス接遇検定2級の範囲と合格ラインを理解し、実問題を解く。				テキストと実問題集を持ってくる
	2	Part I 実問題:実務編 解答と解説 Part II テキスト(環境整備)				復習プリントを提出すること(葬儀の知識)
	3	Part I 実問題:理論編 解答と解説 Part II テキスト(金品管理)				復習プリントを提出すること(賀寿)
	4	Part I 実問題:実務編 解答と解説 Part II テキスト(社交業務①)				社交業務の復習プリントを提出すること
	5	Part I 実問題:理論編 解答と解説 Part II テキスト(社交業務②)				
	6	分野別 五択プリント				疑問点を残さず、周りや担当教師に質問すること
	7	検定前 模擬試験①(不合格の人は補講)、記述式対策①				疑問点を残さず、周りや担当教師に質問すること
	8	検定前 模擬試験②(不合格の人は補講)、記述式対策②				疑問点を残さず、周りや担当教師に質問すること
	9	検定前 模擬試験③(不合格の人は補講)、記述式対策③				疑問点を残さず、周りや担当教師に質問すること
	10	検定前 模擬試験④(不合格の人は補講)				疑問点を残さず、周りや担当教師に質問すること
	11	本番の問題を自己採点				
	12	会社のしくみ、職種や部門、ライン・スタッフとは				
	13	自分の適性と職種選び、企業選び				
	14	OLの仕事(ルーティーンワーク、仕事ができる人とは)				
	15	お客様のご案内(上座、下座、受付対応ほか)				
	16	電話対応① 電話のかけ方と注意点				
	17	電話対応② 電話の受け方				
	18	ビジネスマナー コミュニケーション検定とは?				
	19	ビジネスマナー 就職活動に向けての準備				
	20	ビジネスマナー スピーチにチャレンジ(話の組み立て)①				各自、自分のスピーチ内容を考えてくる
	21	ビジネスマナー スピーチにチャレンジ(話の組み立て)②				各自、自分のスピーチを完成させてくる
	22	ビジネスマナー スピーチにチャレンジ(グループ発表)③				グループ内で発表し、最優秀者は代表で全体に発表
	23	期末試験 対策授業				これまでの小テスト、直前プリントを持ってくる

評価方法	(1)授業の中で小テストを実施する。合格しなかった場合はやり直して再提出する。 (2)過去問題を実施し、5回以上合格する。 (3)宿題(過去問題5回分)を自己採点し、提出する。 (4)成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。					
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	評価割合
	過去問題提出宿題	◎	○			40%
	小テスト	◎	○			30%
	検定結果	◎	○			10%
	実技試験		○	◎		20%
履修上の注意	出席が16回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。年3回実施されるサービス接遇検定を受験し、合格を目指す。					

科目名		SPI A									
科目名(英)											
単位数	2単位		時間数	30時間		担当者	瀧口／合力／松藤／中山				
実施年度	2023年度		実施時期	前期		担当者実務経験					
対象学科・学年		グローバルコミュニケーション科 1年									
授業概要		現在、航空業界をはじめ多くの企業でテストセンターやWEBテスト、ペーパーテスト等の適性検査が実施されており、制限時間内に正確な解答を導き出す力が求められているため、この授業ではSPI(非言語分野)の頻出テーマを取り上げ、その解法を学ぶ。									
授業形態		講義：○		演習：		実習：		実技：		※ 主たる形態：○ その他：△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標					
	○					SPI非言語分野頻出テーマの基本的な解き方を学び、覚える					
		○				各問題に対する基本的な解き方を理解した上で、応用問題にも活用できる					
		○				四則演算(玉手箱)問題を制限時間内に目標数解答することができる					
		○				SPI非言語分野頻出テーマの基本的な解き方を説明することができる					
テキスト・教材 参考図書		オリジナルプリント									
授業計画	回数	授業項目・内容						授業外学修指示			
	1	■第1回レベルチェックテスト									
	2	科目概要説明、四則逆算、料金計算						テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	3	四則逆算、金銭の貸借、損益計算						テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	4	四則逆算、分割払い、損益計算						テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	5	四則逆算、割合、分割払い						テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	6	四則逆算、速度						テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	7	四則逆算、速度						テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	8	■第2回レベルチェックテスト									
	9	四則逆算、組み合わせ						テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	10	四則逆算、組み合わせ						テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	11	四則逆算、確率						テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	12	四則逆算、確率、集合						テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	13	四則逆算、集合、図表の読み取り						テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	14	四則逆算、図表の読み取り						テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
15	まとめ										
評価方法	(1)定期試験 (2)レベルチェックテスト (3)出席状況 以上を、以下の観点・割合で評価をする。										
			言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合			
	定期試験			◎		○		80%			
	レベルチェックテスト(2回の平均)			◎		○		10%			
	出席状況					○		10%			
履修上の注意		出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。									

科目名		SPI B					
科目名(英)							
単位数	2単位	時間数	30時間	担当者	瀧口／合力／松藤／中山		
実施年度	2023年度	実施時期	前期	担当者実務経験			
対象学科・学年		グローバルコミュニケーション科 1年					
授業概要		現在、航空業界をはじめ多くの企業でテストセンターやWEBテスト、ペーパーテスト等の適性検査が実施されており、制限時間内に正確な解答を導き出す力が求められているため、この授業ではSPI(非言語分野)の頻出テーマを取り上げ、その解法を学ぶ。					
授業形態		講義：○	演習：	実習：	実技：	※ 主たる形態：○ その他：△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○					SPI非言語分野頻出テーマの基本的な解き方を学び、覚える	
		○				各問題に対する基本的な解き方を理解した上で、応用問題にも活用できる	
		○				四則演算(玉手箱)問題を制限時間内に目標数解答することができる	
		○				SPI非言語分野頻出テーマの基本的な解き方を説明することができる	
テキスト・教材 参考図書		オリジナルプリント					
授業計画	回数	授業項目・内容				授業外学修指示	
	1	■第1回レベルチェックテスト					
	2	科目概要説明、四則逆算、料金計算				テキストの該当部分の復習(0.5時間)	
	3	四則逆算、金銭の貸借、損益計算				テキストの該当部分の復習(0.5時間)	
	4	四則逆算、分割払い、損益計算				テキストの該当部分の復習(0.5時間)	
	5	四則逆算、割合、分割払い				テキストの該当部分の復習(0.5時間)	
	6	四則逆算、速度				テキストの該当部分の復習(0.5時間)	
	7	四則逆算、速度				テキストの該当部分の復習(0.5時間)	
	8	■第2回レベルチェックテスト					
	9	四則逆算、組み合わせ				テキストの該当部分の復習(0.5時間)	
	10	四則逆算、組み合わせ				テキストの該当部分の復習(0.5時間)	
	11	四則逆算、確率				テキストの該当部分の復習(0.5時間)	
	12	四則逆算、確率、集合				テキストの該当部分の復習(0.5時間)	
	13	四則逆算、集合、図表の読み取り				テキストの該当部分の復習(0.5時間)	
	14	四則逆算、図表の読み取り				テキストの該当部分の復習(0.5時間)	
15	まとめ						
評価方法	(1)定期試験 (2)レベルチェックテスト (3)出席状況 以上を、以下の観点・割合で評価をする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験		◎		○		80%
	レベルチェックテスト(2回の平均)		◎		○		10%
	出席状況				○		10%
履修上の注意		出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。					

科目名		SPI C							
科目名(英)									
単位数	2単位		時間数	30時間		担当者	瀧口／合力／松藤／中山		
実施年度	2023年度		実施時期	前期		担当者実務経験			
対象学科・学年		グローバルコミュニケーション科 1年							
授業概要		現在、航空業界をはじめ多くの企業でテストセンターやWEBテスト、ペーパーテスト等の適性検査が実施されており、制限時間内に正確な解答を導き出す力が求められているため、この授業ではSPI(非言語分野)の頻出テーマを取り上げ、その解法を学ぶ。							
授業形態		講義：○		演習：	実習：	実技：	※ 主たる形態：○ その他：△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標			
	○					SPI非言語分野頻出テーマの基本的な解き方を学び、覚える			
		○				各問題に対する基本的な解き方を理解した上で、応用問題にも活用できる			
		○				四則演算(玉手箱)問題を制限時間内に目標数解答することができる			
		○				SPI非言語分野頻出テーマの基本的な解き方を説明することができる			
テキスト・教材 参考図書		オリジナルプリント							
授業計画	回数	授業項目・内容				授業外学修指示			
	1	■第1回レベルチェックテスト							
	2	科目概要説明、四則逆算、料金計算				テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	3	四則逆算、金銭の貸借、損益計算				テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	4	四則逆算、分割払い、損益計算				テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	5	四則逆算、割合、分割払い				テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	6	四則逆算、速度				テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	7	四則逆算、速度				テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	8	■第2回レベルチェックテスト							
	9	四則逆算、組み合わせ				テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	10	四則逆算、組み合わせ				テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	11	四則逆算、確率				テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	12	四則逆算、確率、集合				テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	13	四則逆算、集合、図表の読み取り				テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	14	四則逆算、図表の読み取り				テキストの該当部分の復習(0.5時間)			
	15	まとめ							
評価方法	(1)定期試験 (2)レベルチェックテスト (3)出席状況 以上を、以下の観点・割合で評価をする。								
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合		
	定期試験		◎		○		80%		
	レベルチェックテスト(2回の平均)		◎		○		10%		
	出席状況				○		10%		
履修上の注意		出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。							

科目名	GCB I							
科目名(英)	Global Citizen Basic I							
単位数	1単位		時間数	15時間		担当者	野々村 賢一	
実施年度	2023年度		実施時期	前期		担当者実務経験		
対象学科・学年	グローバルコミュニケーション科(英語コミュニケーションコース)1年							
授業概要	自らの責任において行動できる積極性や、良好な人間関係を構築できるコミュニケーションなど、社会で生き抜くうえでの“人間力”の根本は、自分の環境における感謝の気持ちにある。日常生活の中で「与えられることが普通」と思ってしまう“他者依存”から脱却し、周囲との協働を保ちつつ使命感を持って行動できる自立心を目指す。							
授業形態	講義: ○		演習: △		実習:	実技:	※ 主たる形態:○ その他:△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標		
				○		自ら考える、気づく。積極的に参加(話し合い、発表)する。日常生活で実践する。		
テキスト・教材 参考図書	グローバルシティズンベーシック I 感謝心と思いやりの教育(学生用テキスト)							
授業計画	回数	授業項目・内容					授業外学修指示	
	1	グローバルシティズンを目指そう					振り返りレポートの作成	
	2	「協働」の態度を持った学生生活					振り返りレポートの作成	
	3	よりより人間関係の構築に向けて～モラル・ルール・マナーの重要性～					振り返りレポートの作成	
	4	マナーの本質 I					振り返りレポートの作成	
	5	マナーの本質 II					振り返りレポートの作成	
	6	グローバルシティズンとしての日常					振り返りレポートの作成	
	7	グローバルシティズンとしての目標					振り返りレポートの作成	
	8	グローバルシティズンとしての「志」に向けて					振り返りレポートの作成	
	9							
	10							
	11							
	12							
	13							
	14							
	15							
評価方法	(1)レポートを8回実施する (2)最後の授業で発表する。 評価は合格「R」か不合格「D」のいずれかとなる。							
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合	
	レポート作成・発表				◎		100%	
履修上の注意	出席が6回に満たない場合は、不合格となる。							

科目名	キャリアデザイン I A						
科目名(英)	Career Design I A						
単位数	1単位		時間数	15時間		担当者	野々村 賢一
実施年度	2023年度		実施時期	前期		担当者実務経験	
対象学科・学年	グローバルコミュニケーション科（英語コミュニケーションコース）1年						
授業概要	麻生塾の規則を知る。学科の特性を知る。団体行動の際、自らの責任において行動できる積極性や、良好な人間関係を構築できるコミュニケーション力などを養う。クラス運営に必要な役割を理解し、役割を担う。 必要に応じて話し合いをし、自治を行う。 就職に必要な準備をする。						
授業形態	講義：△		演習：○	実習：	実技：	※ 主たる形態：○ その他：△	
学習目標 (到達目標)	言語 情報	知的 技能	運動 技能	態度 意欲	その他	目標	
		○		○		自身で目標を設定し、達成に向けた行動を心がけることができる。	
	○			○		就職活動準備に向けて、自ら情報集を行い、希望職種についての理解を深める。	
				○		提出期限を遵守することができる。	
				○		クラスで方向性を共有し、協調性を深めることができる。	
テキスト・教材 参考図書	オリジナル教材						
授業計画	回数	授業項目・内容				授業外学修指示	
	1	学則について～ルールとマナーとは					
	2	目標設定・クラス内での自身の役割について				目標を考えてくること	
	3	英語学習の重要性、E-LearningなどITを使った学習と就職活動					
	4	就職環境を知ろう①（業界の動向）				希望職種の試験スケジュールを調べてくること。	
	5	就職環境を知ろう②（業界の求める人材とは？）				希望職種の試験スケジュールを調べてくること。	
	6	自己分析とキャリアプランニング①（自分史の作成）				ターニングポイントを列挙すること。	
	7	自己分析とキャリアプランニング②（10年後の自分について考える）				将来の姿を具体的に箇条書きにすること。	
	8	前期の振り返り・夏休みの過ごし方について					
	9						
	10						
	11						
	12						
	13						
	14						
	15						
評価方法	(1)前期中に1回作文を提出する。(2)その他提出物の期限を遵守する。(3)自分の考えを積極的に発言する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	作文提出状況	○	○		○		50%
	授業内での発言	○	○		○		50%
履修上の注意	出席が6回に満たない場合は、単位を与えない。						