

科目名	Speaking Skills IB					
科目名(英)	Speaking Skills IB					
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	Ian Dagnall	
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験		
対象学科・学年	English Communication 1					
授業概要	1. Students can improve their English proficiency. 2. Students can gain more confidence in using English. 3. Students can gain English skills for living abroad, work and proficiency tests.					
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標
	○	○				Students can improve their English proficiency.
	○	○				Students can gain more confidence in using English.
	○	○				Students can gain English skills for living abroad, work and proficiency tests.
テキスト・教材 参考図書	Speakout Pre-intermediate A					
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示	
	1	Summer Holidays			none	
	2	Teacher's lesson			Preview lesson materials and review previous lesson	
	3	Unit 4			Preview lesson materials and review previous lesson	
	4	Unit 4			Preview lesson materials and review previous lesson	
	5	Unit 4			Preview lesson materials and review previous lesson	
	6	Unit 4			Preview lesson materials and review previous lesson	
	7	Teacher's lesson			Preview lesson materials and review previous lesson	
	8	Unit 4			Preview lesson materials and review previous lesson	
	9	Review			Preview lesson materials and review previous lesson	
	10	Teacher's lesson			Preview lesson materials and review previous lesson	
	11	Unit 5			Preview lesson materials and review previous lesson	
	12	Halloween Prep			Preview lesson materials and review previous lesson	
	13	Halloween Lesson			Preview lesson materials and review previous lesson	
	14	Unit 5			Preview lesson materials and review previous lesson	
	15	Halloween Lesson			Preview lesson materials and review previous lesson	
	16	Unit 5			Preview lesson materials and review previous lesson	
	17	Unit 5			Preview lesson materials and review previous lesson	
	18	Unit 5			Preview lesson materials and review previous lesson	
	19	Review			Preview lesson materials and review previous lesson	
	20	Teacher's lesson			Preview lesson materials and review previous lesson	
	21	Unit 6			Preview lesson materials and review previous lesson	
	22	Unit 6			Preview lesson materials and review previous lesson	
	23	Christmas Lesson Prep			Preview lesson materials and review previous lesson	
	24	Christmas Lesson			Preview lesson materials and review previous lesson	
25	Unit 6			Preview lesson materials and review previous lesson		

	26	Christmas Lesson	Preview lesson materials and review previous lesson				
	27	Unit 6	Preview lesson materials and review previous lesson				
	28	Teacher's lesson / Recitation Preparation	Preview lesson materials and review previous lesson				
	29	Speaking Test Practice	none				
	30	Speaking Test Practice	none				
評価方法	Students evaluation: (1) Test - 50% (2) In-class Tasks 50 % The scoring scheme is: S (90 and above); A (80~89); B (70~79); C (60~69); D (59 and below)						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験 Semester End Exam	○	○				50%
	小テスト In-class Tasks	○	○				50%
履修上の注意	Students will not receive a grade if they miss more than 10 classes.						

科目名	Listening and Pronunciation IB						
科目名(英)	Listening and Pronunciation IB						
単位数	2	時間数	30	担当者	Eoghan MacCoille		
実施年度	2022	実施時期	後期	担当者実務経験			
対象学科・学年	English Communication 1						
授業概要	1. Students can develop their listening skills. 2. Students can develop their pronunciation skills. 3. Students can communicate effectively on select everyday topics.						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法: ○ その他: △		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○		○	○		Students can develop their listening skills.	
	○		○	○		Students can develop their pronunciation skills.	
		○		○		Students can communicate effectively on select everyday topics.	
テキスト・教材 参考図書	Q: Skills for Success – Listening and Speaking Intro						
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示		
	1	Unit 4 – What makes something fun? + Why do you come to the park?			None		
	2	Unit 4 – Do, play, go + Speaking: Subject and object pronouns			Preview the unit		
	3	Unit 4 – Review and teacher's activity			Preview the unit and review		
	4	Unit 5 – What makes a good home? + How do you like your home?			Preview the unit and review		
	5	Unit 5 – Housing Problems, Housing Solutions			Preview the unit and review		
	6	Unit 5 – Compound Nouns + Prepositions of location			Preview the unit and review		
	7	Unit 6 – What do you do stay healthy? + Health Watch			Preview the unit and review		
	8	Unit 6 – How often do you work out?			Preview the unit and review		
	9	Unit 6 – adjectives ending ed + modals can and should			Preview the unit and review		
	10	Unit 7 – What makes a city special?			Preview the unit and review		
	11	Unit 7 – Travel Talk			Preview the unit and review		
	12	Unit 7 – Making positive changes			Preview the unit and review		
	13	Review and teacher's activity			Preview the unit and review		
	14	Review and practice for Test			Review		
15	In-class Test			Review and study			
評価方法	Students evaluation: (1) Test – 50% (2) Class participation – 25% (3) Attendance – 25 % The scoring scheme is: S (90 and above); A (80~89); B (70~79); C (60~69); D (59 and below)						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験 Semester End Exam	○	○				50%
	小テスト In-class Tasks	○			○		50%
履修上の注意	Students will not receive a grade if they miss more than 5 classes.						

科目名	Practical Writing and Reading						
科目名(英)	Practical Writing and Reading						
単位数	2	時間数	30	担当者	Scott Newby/ Eoghan McCoille		
実施年度	2022	実施時期	後期	担当者実務経験			
対象学科・学年	English Communication 1						
授業概要	1. Students can gain proficiency and confidence in writing. 2. Students can engage in freewriting and proofreading/editing. 3. Students can engage in freewritign and proofreading/editing.						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法: ○ その他: △		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○	○				Students can gain proficiency and confidence in writing.	
	○	○	○			Students can engage in freewriting and proofreading/editing.	
	○	○				Students can engage in freewritign and proofreading/editing.	
テキスト・教材 参考図書	Ready to Write 1						
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示		
	1	Unit 3 – Writing about your activities					
	2	Unit 3 – Writing about activities you like to do; paragraphs			Students complete unfinished tasks for homework		
	3	Unit 3 – Writing about your free time			Students complete unfinished tasks for homework		
	4	Unit 3 – Writing about staying healthy			Students complete unfinished tasks for homework		
	5	Unit 4 – Giving instructions			Students complete unfinished tasks for homework		
	6	Unit 4 – Time order paragraphs			Students complete unfinished tasks for homework		
	7	Unit 4 – Writing paragraphs that give instructions			Students complete unfinished tasks for homework		
	8	Unit 4 – Writing about how to make or do something			Students complete unfinished tasks for homework		
	9	Unit 5 – Time order paragraphs			Students complete unfinished tasks for homework		
	10	Unit 5 – Writing about someone's typical or special day			Students complete unfinished tasks for homework		
	11	Unit 5 – Writing a greeting card			Students complete unfinished tasks for homework		
	12	Unit 5 – Learning words about frequency and time order			Students complete unfinished tasks for homework		
	13	Unit 6 – Writing descriptive paragraphs			Students complete unfinished tasks for homework		
	14	Review and pracitce for writing test			Students review outside of class		
15	Writing test			Study and review for test			
評価方法	Students evaluation: (1) Test – 50% (2) Class participation – 25% (3) Attendance – 25 % The scoring scheme is: S (90 and above); A (80~89); B (70~79); C (60~69); D (59 and below)						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験 Semester End Exam	○	○	○			50%
	小テスト In-class Tasks	○	○				50%
履修上の注意	Students will not receive a grade if they miss more than 5 classes.						

科目名	Presentation B						
科目名(英)	Presentation B						
単位数	2	時間数	30	担当者	Ian Dagnall/ Keith Kelly		
実施年度	2022	実施時期	後期	担当者実務経験			
対象学科・学年	English Communication 1						
授業概要	1. Students can develop their public speaking skills. 2. Students can develop their writing and presentation skills. 3. Students can gain confidence in public speaking.						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○	○	○	○		Students can develop their public speaking skills.	
	○	○	○	○		Students can develop their writing and presentation skills.	
	○	○	○	○		Students can gain confidence in public speaking.	
テキスト・教材 参考図書	None						
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示		
	1	Introduce second term syllabus / demonstrate presentation					
	2	Students begin writing movie review presentation			Students complete unfinished tasks for homework		
	3	Continue writing presentation;			Students complete unfinished tasks for homework		
	4	Finish writing presentation; students begin making PowerPoint			Students complete unfinished tasks for homework		
	5	Complete PowerPoint			Students complete unfinished tasks for homework		
	6	Practice			Students practice presentations		
	7	Presentations			Students practice presentations		
	8	Presentations			Students make presentations		
	9	Students begin writing student's choice presentation			Students complete unfinished tasks for homework		
	10	Continue writing presentation;			Students complete unfinished tasks for homework		
	11	Finish writing presentation; students begin making PowerPoint			Students complete unfinished tasks for homework		
	12	Complete PowerPoint			Students complete unfinished tasks for homework		
	13	Practice			Students practice presentations		
	14	Presentations			Students practice presentations		
15	Presentations			Students make presentations			
評価方法	Students evaluation: (1) One presentation - 50% (2) Class participation - 25% (3) Attendance - 25 % The scoring scheme is: S (90 and above); A (80~89); B (70~79); C (60~69); D (59 and below)						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	小テスト In-class Tasks	○	○	○	○		50%
	発表・作品 Presentation/Works	○	○	○	○		50%
履修上の注意	Students will not receive a grade if they miss more than 5 classes.						

科目名	English Recitation						
科目名(英)	English Recitation						
単位数	2	時間数	30	担当者	Ian Dagnall/ Keith Kelly/Jason Heliopoulos		
実施年度	2022	実施時期	後期	担当者実務経験			
対象学科・学年	English Communication 1						
授業概要	1. Students can develop public speaking skills. 2. Students can develop their pronunciation skills. 3. Students can increase their public speaking confidence.						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○	○	○	○		Students can develop public speaking skills.	
	○	○	○	○		Students can develop their pronunciation skills.	
	○	○	○	○		Students can increase their public speaking confidence.	
テキスト・教材 参考図書	None						
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示		
	1	Course Introduction					
	2	Test lines 1- 4 Memorization lines 5 -10			Learn poem		
	3	Test lines 1 -10 Memorization lines 11 -16			Learn poem		
	4	Test lines 1- 16 Memorization lines 17 -20			Learn poem		
	5	Test lines 1- 20 Memorization lines 21 -24			Learn poem		
	6	Test lines 1- 24 Memorization lines 25 -28			Learn poem		
	7	Test lines 1- 28 Memorization lines 29-32			Learn poem		
	8	Test lines 1- 32 Memorization lines 33 -36			Learn poem		
	9	Test lines 33 -36 and focus on pronunciation			Learn poem		
	10	Test lines 1 - 36 and focus on intonation			Learn poem		
	11	Test lines 1-36 and focus on gestures			Learn poem		
	12	Pair practice lines 1 - 36			Make audio recording of poem		
	13	Test lines 1 - 36 focus on speed and volume			Make audio recording of poem		
	14	In class competition			Make audio recording of poem		
15	Recitation Contest			Students make presentations			
評価方法	Students evaluation: (1) One presentation - 50% (2) Class participation - 25% (3) Attendance - 25 % The scoring scheme is: S (90 and above); A (80~89); B (70~79); C (60~69); D (59 and below)						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	小テスト In-class Tasks	○	○	○	○		50%
	発表・作品 Presentation/Works	○	○	○	○		50%
履修上の注意	Students will not receive a grade if they miss more than 5 classes.						

科目名	Intensive English Learning Program					
科目名(英)	Intensive English Learning Program					
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	QQ English	
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験		
対象学科・学年	英語コミュニケーション科1年					
授業概要	英語で必要となる4技能(読む・書く・聞く・話す)をマンツーマンレッスンなどの少人数制授業で伸ばします。また4倍の速さで英語が伸びるといわれているカランメソッドの導入により、結果にコミットできる授業を展開していますので、効果的に英語力をアップさせることが目標です。					
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標
		○	○	○		To cultivate students' globalized mind and international etiquette
	○	○	○	○		To motivate students to study English and to make them confident about the language
	○	○	○			To investigate students' knowledge and experience about their preferable major
	○	○	○			To improve students' English proficiency and delivery skills
テキスト・教材 参考図書	QQ Englishオリジナルテキスト					
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示	
	1	Orientation and Placement Test				
	2 ~ 29	QQE Basic			Sufficient preparation and completion of assignment are required before the lesson.	
		Speaking			Sufficient preparation and completion of assignment are required before the lesson.	
		Listening			Sufficient preparation and completion of assignment are required before the lesson.	
		Reading			Sufficient preparation and completion of assignment are required before the lesson.	
		Pronunciation			Sufficient preparation and completion of assignment are required before the lesson.	
		REMS			Sufficient preparation and completion of assignment are required before the lesson.	
		Topic Conversation			Sufficient preparation and completion of assignment are required before the lesson.	
		Daily English			Sufficient preparation and completion of assignment are required before the lesson.	
	Students are allocated in the suitable lessons depending on their levels. In order to strengthen certain English skills, same curriculums are repeated intensively. 6 hours one-on-one lessons + 2 group lessons + 2 service group lessons per day x 4 weeks for the entire curriculum.			Sufficient preparation and completion of assignment are required before the lesson.		
	30	Level check test and Graduation			Sufficient preparation and completion of assignment are required before the lesson.	
		【QQE Basic】 The students will become accustomed to the specific English 'sound' that Japanese people tend to be weak with.			Sufficient preparation and completion of assignment are required before the lesson.	
		【Speaking】 The students will learn vocabulary and expressions that are frequently used in daily life.			Sufficient preparation and completion of assignment are required before the lesson.	
		【Listening】 This curriculum lets students develop the ability to listen. It also includes topics such as conversations at restaurants, product introductions, and business scenes.			Sufficient preparation and completion of assignment are required before the lesson.	
	【Reading】 The students will attain the skill of reading comprehension. Using various topics from diverse areas, the students will use context clues to find hints with the different types of forms to attain understanding skills.			Sufficient preparation and completion of assignment are required before the lesson.		
	【Pronunciation】 By learning phonetic symbols, this curriculum corrects the "sounds" that Japanese people tend to be weak with. The tongue-twister practice allows students to clearly understand the differences in pronunciations.			Sufficient preparation and completion of assignment are required before the lesson.		
	【Topic Conversation】 The students will share ideas with teachers about familiar topics, such as movies and health, and will improve their skill in being able to express their thoughts in English.			Sufficient preparation and completion of assignment are required before the lesson.		

評価方法	<p>(1)自分の考えを積極的に発言し、能動的に授業に参加する。 (2)課された課題、授業内テストに合格をする。</p> <p>以上を下記の観点・割合で評価し、評価は合格「R」か不合格「D」のいずれかとなる。</p>						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	Attendance				○		100%
	In-class test	○	○		○		
	Assignment Submission	○			○		
履修上の注意	プログラム中の出席が3分の2に満たない場合は単位を付与しない。						

科目名	英語検定対策(TOEIC) I B					
科目名(英)	TOEIC Test Strategies I B					
単位数	6単位	時間数	90時間	担当者	和田 菜穂	
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験	外資系航空会社にて客室乗務員として勤務	
対象学科・学年	英語コミュニケーション科1年					
授業概要	国際国際化が進む社会の専門性として、日常英会話にとどまらず、より専門的な分野で通用する高いレベルの情報処理能力を念頭に業務を行うことが求められている。限られた時間の中で正確、かつ迅速に対応し、社会で必要とされる英語力に見合った力をつけることが重要である。この授業では、英語運用能力を測る代表的な資格であるBレベルTOEIC730点以上スコア取得を目指し、問題演習を通して英語の4技能を伸ばしていく。					
授業形式	講義: ○	演習: △	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標
	○	○				社会性のある内容の文章を理解することができる。(読む) ・自分の仕事に関連した日常業務のやりかたについての説明を理解できる。 ・商談を始める前のアイスブレイキングで用いられる一般的な話題(天候、最近の出来事等)について、理解することができる。
	○	○				社会性のある内容を聞いて理解することができる。(聞く) ・留守電のメッセージを聞き、相手の用件や電話番号等が聞き取れる。 ・電話がかかってきた際に相手の名前を聞き、担当者に取り次ぐことができる。
	○	○				英語の履歴書を作成することができる。(書く)
テキスト・教材 参考図書	TOEICテスト完全攻略リーディングVol1、2、メガ模試TOEIC、Listening Box for TOEIC、TOEIC書き込みドリル 文法編650、はじめてのTOEIC模試、Vocabulary for Economics, Management, and International Business他					
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示	
	1	導入、夏休み明け復習テスト				
	2	TOEIC対策 リスニング(OL)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	3	TOEIC対策 Part5&Part6 文法(品詞)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	4	TOEIC対策 Part5&Part6 文法(代名詞)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	5	TOEIC対策 リスニング(OL)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	6	TOEIC対策 Part5&Part6 文法(比較)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	7	TOEIC対策 Part5&Part6 文法(形容詞)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	8	TOEIC対策 リスニング(OL)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	9	TOEIC対策 Part5&Part6 文法(副詞)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	10	TOEIC対策 Part5&Part6 文法(時制)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	11	TOEIC対策 リスニング(OL)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	12	TOEIC対策 Part5&Part6 文法(態、コロケーション)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	13	TOEIC対策 Part5&Part6 文法(不定詞、動名詞)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	14	中間テスト(TOEIC)①				
	15	TOEIC対策 Part5&Part6 文法(接続詞)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	16	TOEIC対策 Part5&Part6 文法(接続詞)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	17	TOEIC対策 Part5&Part6 文法(前置詞)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	18	TOEIC対策 リスニング(OL)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	19	TOEIC対策 Part5&Part6 文法(関係詞)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	20	TOEIC対策 Part5&Part6 文法(語法)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	21	TOEIC対策 リスニング(OL)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	22	TOEIC対策 Part5&Part6 文法(語法)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。	
	23	TOEIC対策 Part5&Part6 文法(語法)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。	
24	TOEIC直前模擬試験 Q&A			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。		

	25	TOEIC対策 Part7実践問題	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。				
	26	TOEIC対策 Part7実践問題	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。				
	27	TOEIC対策 リスニング(OL)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。				
	28	TOEIC対策 Part7実践問題(解説)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。				
	29	TOEIC対策 リスニング(OL)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。				
	30	TOEIC対策 Part7実践問題	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。				
	31	TOEIC対策 Part7実践問題(解説)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。				
	32	中間テスト(TOEIC)②					
	33	TOEIC対策 Part7実践問題	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。				
	34	TOEIC対策 Part7実践問題(解説)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。				
	35	TOEIC対策 リスニング(OL)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。				
	36	TOEIC対策 Part7実践問題	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。				
	37	TOEIC対策 Part7実践問題(解説)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。				
	38	TOEIC直前模擬試験 Q&A	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。間違った箇所のやり直しを徹底的に行うこと。				
	39	Merry X'mas Entertainment					
	40	Cover letter & Resume	USBを持参すること				
	41	Cover letter & Resume	USBを持参すること				
	42	Cover letter & Resume	USBを持参すること				
	43	Cover letter & Resume	USBを持参すること				
	44	Cover letter & Resume	USBを持参すること				
	45	定期試験対策 学期総括					
評価方法	(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)TOEICを中間(10月)、学期末に実施する。(12月実施) 評価方法は730点取得で100%、650点取得で95%、550点取得で90%とし以下も取得点数により評価に反映する。 (3)単語テストを複数回実施し、評価とする。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC	◎	○				30%
	単語テスト	◎	○		○		5%
	Cover letter & Resume提出	◎	○				5%
履修上の注意	出席が30回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	英語検定対策(2級) I B					
科目名(英)	EIKEN Test/TOEIC Test Strategies I A					
単位数	6単位	時間数	90時間	担当者	岡本 彩 石田 小雪	
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験	岡本:大学の研究センターにて海外の大学との連携業務(留学、シンポジウム等)	
対象学科・学年	英語コミュニケーション科1年					
授業概要	国際化および情報化社会において、英語による情報や考えを理解し要点をとらえることや、英語で発信することは大変重要である。この授業では、社会で必要とされる実践的英語力の養成と実用英語技能検定2級合格、またTOEICスコア100点アップを目指す。					
授業形式	講義: ○	演習: △	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標
	○	○				説明、評論、物語、随筆などについて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(読む)
	○	○				社会性のある話題について自分の意見を簡潔にまとめて、100文字程度の英文を書くことができる。(書く)
	○	○				事物に関する紹介や報告、対話や討論などを聞いて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(聞く)
	○	○				与えられた話題について即興で話したり、聞き手や目的に応じて簡潔に話すことができる。また、説明や物語などを読んで、情報や考えなどを理解し、概要や要点をとらえることができる。(話す)
テキスト・教材 参考図書	英検過去問題集、TOEIC L&Rテスト公式問題集					
回数	授業項目・内容				授業外学修指示	
	1	オリエンテーション、リスニング、大問1				
	2	リスニング、大問1(短文の語句補充)				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	3	リスニング、大問1(短文の語句補充)				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	4	リスニング、大問1(短文の語句補充)				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	5	リスニング、大問2(長文の語句補充)				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	6	リスニング、大問2(長文の語句補充)				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	7	リスニング、英作文対策				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	8	リスニング、英作文対策				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	9	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	10	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	11	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	12	リスニング対策、ポキャブラリー復習				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	13	英検本試験解説				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	14	英検本試験解説				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	15	リスニング、大問1(短文の語句補充)				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	16	リスニング、大問1(短文の語句補充)				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	17	リスニング、大問1(短文の語句補充)				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	18	リスニング、大問2(長文の語句補充)				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	19	リスニング、大問2(長文の語句補充)				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	20	リスニング、大問2(長文の語句補充)				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
21	リスニング、大問2(長文の語句補充)				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	

授業計画	22	リスニング、大問2(長文の語句補充)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	23	英検二次対策 スピーキング/英検筆記対策(過去問題)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	24	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	25	英検二次対策 スピーキング/英検筆記対策(過去問題)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	26	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	27	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	28	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	29	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	30	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	31	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	32	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	33	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	34	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	35	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	36	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	37	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	38	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	39	リスニング、英作文対策	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	40	リスニング、英作文対策	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	41	リスニング、英作文対策	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	42	英検2級模試筆記	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	43	英検2級模試リスニング、筆記解説①	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	44	筆記解説②	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	45	後期まとめおよび期末試験対策					
	評価方法	(1)学内で英検を実施する。英検2級完全合格を90点、1次合格を85点、1次不合格のバンド-1~-3は80点~75点、バンド-4~-6は75点~70点、バンド-7以下は65点とする。 (2)定期試験(筆記)を実施する。 (3)小テストを実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。					
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
定期試験		◎	○				60%
小テスト		◎	○				40%
履修上の注意	出席が30回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	英語検定対策(準2級) I B					
科目名(英)	EIKEN Test/TOEIC Test Strategies I B					
単位数	6単位	時間数	90時間	担当者	野々村賢一	
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験	英語講師21年	
対象学科・学年	英語コミュニケーション科1年					
授業概要	国際化および情報化社会において、英語による情報や考えを理解し要点をとらえることや、英語で発信することは大変重要である。この授業では、社会で必要とされる実践的英語力の養成と実用英語技能検定準2級合格、またTOEICスコア100点アップを目指す。					
授業形式	講義: ○	演習: △	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標
	○	○				説明、評論、物語、随筆などについて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(読む)
	○	○				社会性のある話題について自分の意見を簡潔にまとめて、60語程度の英文を書くことができる。(書く)
	○	○				電話や対面の会話などを聞いて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(聞く)
	○	○				与えられた話題について即興で話したり、聞き手や目的に応じて簡潔に話すことができる。また、短い文章を読んで、情報や考えなどを理解し、概要や要点をとらえることができる。(話す)
テキスト・教材 参考図書	英語検定準2級過去問					
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示	
	1	オリエンテーション、大問1,2(語彙、短文の語句空所補充)、リスニング				
	2	英検対策 大問1,2(語彙、短文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	3	英検対策 大問3(長文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	4	英検対策 大問3(長文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	5	英検対策 大問4(長文)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	6	英検対策 大問4(長文)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	7	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	8	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	9	英検模擬試験 問題1 筆記			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	10	英検模擬試験 問題1 リスニング 解答&解説			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	11	英検模擬試験 解答&解説			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	12	英検本試験解説 大問1			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	13	英検本試験解説 大問2			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	14	英検本試験解説 大問3			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	15	英検本試験解説 大問3			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	16	英検対策 大問4(長文)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	17	英検対策 大問4(長文)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	18	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	19	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	20	オリエンテーション、大問1,2(語彙、短文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	21	英検対策 大問1,2(語彙、短文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	22	英検対策 大問3(長文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	23	英検対策 大問3(長文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
24	英検対策 大問4(長文)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。		

	25	英検対策 大問4(長文)、リスニング	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	26	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	27	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	28	英検模擬試験 問題1 筆記	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	29	英検模擬試験 解答&解説	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	30	英検模擬試験 解答&解説	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	31	英検模擬試験 解答&解説	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	32	TOEICテスト概要説明 TOEIC Part5	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	33	TOEICテスト概要説明 TOEIC Part5	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	34	TOEICテスト概要説明 TOEIC Part5	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	35	英検対策 大問1.2(語彙、短文の語句空所補充)、リスニング	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	36	英検対策 大問1.2(語彙、短文の語句空所補充)、リスニング	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	37	英検対策 大問3(長文の語句空所補充)、リスニング	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	38	英検対策 大問3(長文の語句空所補充)、リスニング	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	39	英検対策 大問4(長文)、リスニング	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	40	英検対策 大問4(長文)、リスニング	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	41	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	42	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	43	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	44	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	45	後期のまとめ	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
評価方法	<p>(1)学内で英検を実施する。英検準2級完全合格を85点、1次合格を80点、1次不合格のバンド-1は75点、バンド-2は73点、バンド-3は70点、バンド-4は68点、バンド-5は65点、バンド-6は63点、バンド-7以下は60点とする。</p> <p>(2)定期試験(筆記)を実施する。</p> <p>(3)小テストを実施する。</p> <p>以上を下記の観点、割合で評価する。</p> <p>成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。</p>						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	小テスト	◎	○				40%
履修上の注意	出席が30回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	総合英語 I B					
科目名(英)	General English I B					
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	石志 正雄	
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験	外資系翻訳会社にて勤務	
対象学科・学年	英語コミュニケーション科1年					
授業概要	英語を単語でなくセンテンスで表現するためには、品詞と5文型の理解が必須である。英語を作るルール(英文法)の基本となる品詞と5文型を平易な切り口で学び直し、なぜそのルールとなるのかを理解する。品詞確認テストと項目別の演習問題を解くことにより、適切な英文を作成できるようになる。また、TOEIC Part5・7問題演習を通じ、品詞と5文型の知識を実践する。					
授業形式	講義: ○	演習: △	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標
	○	○				品詞の役割と英文構造を理解することができる。
	○	○				5文型を使い分けすることができる。
	○	○				正しい品詞と文型、また時制を使用し、単文、重文、複文を作ることができる。
	○	○				文法問題やTOEIC Part5への応用ができる。
テキスト・教材 参考図書	オリジナル学習プリント					
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示	
	1	オリエンテーション、品詞概要、文中での役割				
	2	自己紹介／5文型とは／第二文型 導入			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	3	第三文型 導入			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	4	第一文型 導入			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	5	第四文型 導入			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	6	第五文型 復習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	7	第二文型 復習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	8	第三文型 復習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	9	第一文型 復習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	10	第四文型 復習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	11	第五文型 復習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	12	五文型 確認テスト			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	13	TOEIC Part5 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	14	TOEIC Part5 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	15	TOEIC Part5 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	16	TOEIC Part5 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	17	TOEIC Part5 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	18	TOEIC Part5 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	19	TOEIC Part5 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	20	TOEIC Part5 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	21	TOEIC Part6 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	22	TOEIC Part6 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	23	TOEIC Part6 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	24	TOEIC Part6 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
25	TOEIC Part6 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		

	26	TOEIC Part7 演習	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	27	TOEIC Part7 演習	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	28	TOEIC Part7 演習	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	29	TOEIC Part7 演習	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	30	期末テスト前復習	前回の復習を行って授業に臨むこと				
評価方法	<p>(1) 定期試験(筆記)を実施する。 (2) 学内でTOEIC (IP) 検定試験を実施。 700点以上を100点、650点以上を95点、550点以上を90点、500点以上を85点、470点以上を80点、465点～405点を75点以下、400点未満を70点以下とする。 (3) 小テストを実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S (90点以上)・A (80点以上)・B (70点以上)・C (60点以上)・D (59点以下)とする。</p>						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC (IPテスト)	◎	○				20%
	小テスト	◎	○				20%
履修上の注意	出席が20回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	総合英語 I B					
科目名(英)	General English I B					
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	岡本 彩	
実施年度	2022年度	実施時期	前期	担当者実務経験	大学の研究センターにて海外の大学との連携業務(留学、シンポジウム等)	
対象学科・学年	英語コミュニケーション科1年					
授業概要	英語を単語でなくセンテンスで表現するためには、品詞と5文型の理解が必須である。英語を作るルール(英文法)の基本となる品詞と5文型を平易な切り口で学び直し、なぜそのルールとなるのかを理解する。品詞確認テストと項目別の演習問題を解くことにより、適切な英文を作成できるようになる。					
授業形式	講義: ○	演習: △	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標
	○	○				品詞の役割と英文構造を理解することができる。
	○	○				文型ごとの動詞を使って、文を作ることができる。
	○	○				正しい品詞と文型、また時制を使用し、単文、重文、複文を作ることができる。
	○	○				英語の時制を理解し、身の回りの出来事を表現できる。
テキスト・教材 参考図書	基礎からのジャンプアップノート英文法演習ドリル ステップアップ英文法基礎					
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示	
	1	オリエンテーション、前期の復習				
	2	前期の復習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	3	前期の復習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	4	態①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	5	態②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	6	態③			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	7	態④			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	8	態⑤			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	9	態⑥			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	10	態確認テスト			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	11	分詞①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	12	分詞②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	13	分詞③			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	14	分詞④			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	15	分詞確認テスト			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	16	不定詞①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	17	不定詞②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	18	不定詞③			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	19	不定詞④			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	20	不定詞⑤			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	21	不定詞確認テスト			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	22	動名詞①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	23	動名詞②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	24	動名詞③			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
25	動名詞確認テスト			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		

	26	検定問題にチャレンジ	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	27	検定問題にチャレンジ	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	28	検定問題にチャレンジ	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	29	検定問題にチャレンジ	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	30	前期まとめ	前回までの復習を行って授業に臨むこと				
評価方法	<p>(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)学内でTOEIC (IP)を実施する。700点以上を100点、650点以上を95点、550点以上を90点、500点以上を85点、470点以上を80点、465点～405点を75点以下、400点未満を点70点以下とする。 (3)品詞テストを10回実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。</p>						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC (IPテスト)	◎	○				20%
	品詞テスト	◎	○				20%
履修上の注意	出席が20回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	総合英語 I B					
科目名(英)	General English I B					
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	野々村賢一	
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験	英語講師21年	
対象学科・学年	英語コミュニケーション科1年					
授業概要	英語を単語でなくセンテンスで表現するためには、品詞と5文型の理解が必須である。英語を作るルール(英文法)の基本となる品詞と5文型を平易な切り口で学び直し、なぜそのルールとなるのかを理解する。品詞確認テストと項目別の演習問題を解くことにより、適切な英文を作成できるようになる。					
授業形式	講義: ○	演習: △	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標
	○	○				品詞の役割と英文構造を理解し、説明することができる。
	○	○				文型ごとの動詞を使って、文を作ることができる。
	○	○				正しい品詞と文型、また時制を使用し、単文、重文、複文を作ることができる。
	○	○				不定詞と動名詞を使い分けることができる。
テキスト・教材 参考図書	オリジナルプリント					
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示	
	1	オリエンテーション、前期復習				
	2	前期復習			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	3	句という塊: 準動詞 不定詞の名詞的用法			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	4	不定詞の形容詞的用法・副詞用法			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	5	不定詞、3用法のまとめとその他の用法 英文解釈			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	6	不定詞のまとめのテスト			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	7	動名詞の説明①			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	8	動名詞の説明②			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	9	動名詞の実践練習 英文解釈			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	10	不定詞・動名詞まとめのテスト			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	11	分詞の説明①			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	12	分詞の説明②			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	13	分詞の実践練習 英文解釈			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	14	不定詞・動名詞・分詞のまとめのテスト			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	15	分詞構文の作り方と説明①			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	16	分詞構文の作り方と説明②			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	17	分詞構文の実践練習			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	18	準動詞 まとめテスト			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	19	関係代名詞とは? 関係代名詞ができるまで①②③			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	20	関係代名詞 練習問題			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	21	関係代名詞 英文解釈			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	22	準動詞と関係詞のまとめのテスト			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	23	関係副詞の説明			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
24	関係代名詞と関係副詞の問題 非制限用法			予習、復習を行って授業に臨むこと。		

	25	関係代名詞のwhat 複合関係代名詞	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	26	複合関係副詞	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	27	関係詞のまとめの問題	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	28	これまでのまとめまとめ①	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	29	これまでのまとめ②	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	30	期末対策	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
評価方法	<p>(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)学内でTOEIC (IP)を実施する。700点以上を100点、650点以上を95点、550点以上を90点、500点以上を85点、470点以上を80点、465点～405点を75点以下、400点未満を点70点以下とする。 (3)小テストを実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。</p>						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC (IPテスト)	◎	○				20%
	小テスト	◎	○				20%
履修上の注意	出席が30回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	総合英語 I B					
科目名(英)	General English I B					
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	石田 小雪	
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験	語学教育企業にて数か国のネイティブと勤務	
対象学科・学年	英語コミュニケーション科1年					
授業概要	英語の基本となる品詞と5文型を正しく使用し、より複雑な英文を作成できるようになる。品詞確認テストと項目別の演習問題を解くことで、検定取得や会話力向上に必要な英語の運用能力を高める。					
授業形式	講義: ○	演習: △	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標
	○	○				英文読解に必要な基本的文法が理解できる。
	○	○				分詞、比較、態を使用した英文を作ることができる。
	○	○				関係詞、仮定法、分詞構文を使用した英文を作ることができる。
テキスト・教材 参考図書	英文法トレーニングノートα、英文法・作文トレーニングノートα、英文法トレーニングノートβ					
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示	
	1	クラス概要の説明、前期の復習（品詞、文型、不定詞と動名詞）				
	2	分詞①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	3	分詞②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	4	比較①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	5	比較②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	6	比較③			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	7	比較④			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	8	態①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	9	態②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	10	態③			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	11	態④			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	12	関係詞①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	13	関係詞②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	14	関係詞③			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	15	関係詞④			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	16	関係詞⑤			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	17	関係詞⑥			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	18	関係詞⑦			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	19	仮定法①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	20	仮定法②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	21	仮定法③			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	22	仮定法④			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	23	仮定法⑤			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	24	仮定法⑥			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
25	分詞構文①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		

	26	分詞構文②	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	27	分詞構文③	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	28	分詞構文④	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	29	分詞構文⑤	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	30	後期まとめ	前回までの復習を行って授業に臨むこと				
評価方法	<p>(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)学内でTOEIC (IP)を実施する。700点以上を100点、650点以上を95点、550点以上を90点、500点以上を85点、470点以上を80点、465点～405点を75点、400点未満を点70点とする。 (3)小テストを実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。</p>						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC (IPテスト)	◎	○				20%
	小テスト	◎	○				20%
履修上の注意	出席が20回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	SPI B						
科目名(英)	Preparation for Synthetic Personality Inventory B						
単位数	2	時間数	30	担当者	未定		
実施年度	2022	実施時期	後期	担当者実務経験			
対象学科・学年	英語コミュニケーション科1年						
授業概要	企業の採用試験で多く採用されているSPI試験の出題傾向を把握し、各分野で出題の多い問題の解き方を理解、正答を導くために必要な知識、着眼点、解法を身につける。またSPI Aで学んだ内容を用いて実際の就職試験を想定した問題演習にチャレンジすることで理解の定着を図る。						
授業形式	講義: ○	演習: △	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○	◎	○			非言語分野問題の解法を理解し、解答を導くことができる	
		○		○		各自の進路希望に応じた採用試験対策に主体的に取り組むことができる	
				○		自己実現のための職業理解を深め、職業観を養成する	
テキスト・教材 参考図書	最新最強のSPIクリア問題集最新版 オリジナルプリント他						
授業計画	回数	授業項目・内容				授業外学修指示	
	1	夏休み明け確認テスト、解説					
	2	鶴亀算・年齢算				テキストプリントの当該範囲を事前に読んでおくこと。	
	3	濃度算・仕事算・水槽算				テキストプリントの当該範囲を事前に読んでおくこと。	
	4	植木算・損益算				テキストプリントの当該範囲を事前に読んでおくこと。	
	5	速度算・通過算・流水算				テキストプリントの当該範囲を事前に読んでおくこと。	
	6	精算・割合				テキストプリントの当該範囲を事前に読んでおくこと。	
	7	順列・組み合わせ・確率・集合				テキストプリントの当該範囲を事前に読んでおくこと。	
	8	中間テスト					
	9	一次関数・二次関数・反比例グラフ・領域				テキストプリントの当該範囲を事前に読んでおくこと。	
	10	PERT法、フローチャート				テキストプリントの当該範囲を事前に読んでおくこと。	
	11	ブラックボックス、ものの流れと比率				テキストプリントの当該範囲を事前に読んでおくこと。	
	12	グラフ、資料読み取り				テキストプリントの当該範囲を事前に読んでおくこと。	
	13	推論、命題				テキストプリントの当該範囲を事前に読んでおくこと。	
	14	数列				テキストプリントの当該範囲を事前に読んでおくこと。	
15	学期総括、定期試験対策						
評価方法	(1)授業の中で小テストを数回実施する。(2)宿題を課す。(3)定期試験(筆記)を実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○		○		80%
	小テスト	○	○		○		10%
	宿題・レポート	○	○		○		10%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	Word						
科目名(英)	Word						
単位数	2	時間数	30	担当者	山田 智子		
実施年度	2022	実施時期	後期	担当者実務経験	大学で秘書として勤務後、人材派遣会社で勤務		
対象学科・学年	英語コミュニケーション科1年						
授業概要	Word2019を使用し、日本語の入力および文書処理能力を身につけ、ビジネスの現場で必要とされるレポートや報告書の作成活用能力の向上を図ることを目的として実施する。またビジネス文書作成の基礎的な技能を有していることを確認するためWord文書処理技能認定試験3級の合格を目指す。						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	目標		
			○		キーボードの文字位置を覚え、キーボードを見ずにタイピングをする。		
		○	○		ビジネス文書の基本的な構成を組み立てる。		
		○	○		Wordの編集操作を行い、様々な書式のビジネス文書を作成する。		
テキスト・教材 参考図書	Word2019クイックマスター(基本編) Word文書処理技能認定試験 3級問題集(2019対応)						
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示		
	1	正しいタイピング・Word基礎・文字入力・文字変換・文字修正			タイプクイックLesson1～6		
	2	正しいタイピング・Word基礎・短文入力・短文変換			タイプクイックLesson1～6		
	3	正しいタイピング・入力と編集			タイプクイックLesson1～6		
	4	正しいタイピング・入力と編集(ビジネス文書・基礎)			タイプクイックLesson1～6		
	5	正しいタイピング・入力と編集(ビジネス文書・表)			タイプクイックLesson1～6		
	6	正しいタイピング・入力と編集(ビジネス文書・図解)			タイプクイックLesson1～6		
	7	正しいタイピング・入力と編集(ビジネス文書・表・図解・イラスト)			タイプクイックLesson1～6 ⇒提出		
	8	検定対策(練習問題レベル1)			検定問題集の実施		
	9	検定対策(練習問題レベル2)			検定問題集の実施		
	10	検定対策(練習問題レベル3)			検定問題集の実施		
	11	検定対策(模擬問題レベル1)			検定問題集の実施		
	12	検定対策(模擬問題レベル2)			検定問題集の実施		
	13	検定対策(模擬問題レベル3)			検定問題集の実施		
	14	検定対策(サンプル問題)					
15	確認テスト						
評価方法	(1)Word文書処理技能認定試験3級 (2)前期実技試験 (3)タイプクイック提出(Lesson6まで実施し、正確率95%とする) 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	Word文書処理技能認定試験	○	○	◎			50%
	確認テスト	○	◎	○			20%
	タイピング技能			◎			30%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は単位を与えない。						

科目名	社会教養 I B						
科目名(英)	Social Study I B						
単位数	2	時間数	30	担当者	和田 菜穂		
実施年度	2022	実施時期	前期	担当者実務経験	外資系航空会社にて客室乗務員として勤務		
対象学科・学年	英語コミュニケーション科1年						
授業概要	社会人としての基礎知識を学ぶとともに社会人基礎力を養成し、就職活動の主となる面接に臨む姿勢を身に付ける。希望する業界の動向や社会のトレンドを知り、就職活動に向け具体的な準備を行う。						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○			○		就職活動準備に向けて、自ら情報集を行い、希望職種についての理解を深める。	
	○	○				自分の言葉で考えを伝えることができる。	
				○		社会人として必要な身だしなみやマナーを実践できる。	
				○		将来の目標を明確にし、主体的に活動することができる。	
テキスト・教材 参考図書	就職ナビノート						
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示		
	1	後期社会教養の意義、目的説明、就職意識アンケート(第1回目)、メール設定、マイナビリクナビ登録			就職について具体的に考えてくること		
	2	就職するというものを考える			就職について具体的に考えてくること		
	3	業種・職種の理解、麻生の「履歴書」の形態を知る1			興味のある業種・職種をピックアップしておくこと		
	4	業種・職種の理解、麻生の「履歴書」の形態を知る2			興味のある業種・職種をピックアップしておくこと		
	5	企業の求める人材像を知る、今後の課題を考える			興味のある業種・職種をピックアップしておくこと		
	6	自己分析、「自己PR」を書いてみる1			自分の強みを文章でまとめておくこと。		
	7	自己分析、「自己PR」を書いてみる2			自分の強みを文章でまとめておくこと。		
	8	就職スケジュール確認(学内)、求職票受付面接の意義(DVD)、目的の理解					
	9	美容講座/着こなし講座					
	10	求職票下書き1			求職票の下書きを作成して臨むこと		
	11	求職票下書き2			求職票の下書きを作成して臨むこと		
	12	求職票受付面接対策			就職活動に相応しい身だしなみで臨むこと		
	13	履歴書下書き1			履歴書の下書きを作成して臨むこと		
	14	履歴書下書き2			履歴書の下書きを作成して臨むこと		
15	面接対策			就職活動に相応しい身だしなみで臨むこと			
評価方法	(1)後期中に2回作文を提出する。(2)その他提出物の期限を遵守する。(3)自分の考えを積極的に発言する。以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	作文提出状況	○	○		○		80%
	履歴書・求職票作成	○	○		○		10%
	発表・発言	○			○		10%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、単位を与えない。上記以外の時間帯で面接練習を実施する予定あり。その際は時間を調整して参加すること。						

科目名	就職実務						
科目名(英)	Job Hunting Tips and Techniques						
単位数	1	時間数	15	担当者	和田 菜穂		
実施年度	2022	実施時期	後期	担当者実務経験			
対象学科・学年	英語コミュニケーション科1年						
授業概要	就職活動に必須の自己分析、業界/職種研究、履歴書/エントリーシートの書き方、面接対策等の手法を、講義・演習を交えながら学ぶ。あわせて、情報収集の手法、就職活動の流れ、全体像を把握し、自立した就職活動ができるように支援を行う。						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○		○	○		社会人として必要なマナーの基本を身につける	
	○	○		○		就職試験時に必要とされる基本的なスキルを理解し実践できる	
	○		○	○		主体的に就職活動を進めることができる	
テキスト・教材 参考図書	就職ナビノート 他						
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示		
	1	導入(昨年度実績、就職活動の流れ、社会の状況、心構えなど)					
	2	今後の就職活動に向けて(1)ー求人票の見方					
	3	今後の就職活動に向けて(2)ー就職斡旋規定					
	4	履歴書・エントリーシートの書き方					
	5	筆記試験対策講座(SPI、一般常識、時事問題)					
	6	面接対策講座			就職に臨むうえで適切な服装で参加すること		
	7	面接対策講座			就職に臨むうえで適切な服装で参加すること		
	8	面接対策講座			就職に臨むうえで適切な服装で参加すること		
	9						
	10						
	11						
	12						
	13						
	14						
15							
評価方法	(1)企業研究、自己分析レポート作成 (2)就職活動報告書提出 など総合的に判断し、評価は合格「R」か不合格「D」のいずれかとなる。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	レポート作成	○	○		◎		100%
	就職活動報告書提出	○			◎		
履修上の注意	出席が6回に満たない場合は、不合格となる。						

科目名	企業インターンシップ						
科目名(英)	Internship Program						
単位数	1	時間数	40	担当者	和田 菜穂		
実施年度	2022	実施時期	後期	担当者実務経験			
対象学科・学年	英語コミュニケーション科1年						
授業概要	現場研修を通して、机上で学んだことを実践する場を提供する。また各業界において必要とされる人材になるべく、習得すべき知識や技術を理解し、今後の学習目標とし、他の科目との相乗効果を図る。						
授業形式	講義:	演習:	実習: ○	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○		○	○		実習現場の上長の指示を理解し、行動に移す	
	○	○				実習現場で必要となる専門知識を理解する	
			○	○		社会人として必要なマナーを身に付ける	
テキスト・教材 参考図書	実習ノート						
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示		
	1	実習前研修			就職に臨むうえで適切な服装で参加すること		
	2	インターンシップ(10日間~2週間 受け入れ先企業による)			常にメモ帳を携帯し指示を書き留めること		
	3	実習後研修					
	4						
	5						
	6						
	7						
	8						
	9						
	10						
	11						
	12						
	13						
	14						
15							
評価方法	(1)実習ノートの作成、(2)実習後レポートの提出、(3)実習後のお礼状作成・送付、(4)受け入れ先企業による実習評価を加味し、総合的に判断し、評価は合格「R」か不合格「D」のいずれかとなる。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	実習ノート作成	○	○		○		100%
	実習後レポート提出	○			○		
	お礼状作成	○			○		
履修上の注意	受け入れ先企業の指示を遵守し、積極的に学ぶこと						