

科目名 Subject Name	Speaking Skills IIB					
科目名(英) Same as Above	Speaking Skills IIB					
単位数 Credits	4単位	時間数 Hours	60時間	担当者 Instructor	Jason H, Eoghan MacCoille, Ian Dagnall, Keith Kelly, Andy Highcock,	
実施年度 Year	2022年度	実施時期 Semester	後期	担当者実務経験 Instructor with Career in Subject Area		
対象学科・学年 Class	International Business 2					
授業概要 Subject Description	1. Students can develop English proficiency. 2. Students can gain more confidence in using English. 3. Students can gain English skills for living abroad, work and proficiency tests.					
授業形式 Class Format	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法: ○ その他: △	
学習目標 (到達目標) Specific Targets in Focus	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標 Targets
	○					Students can raise English proficiency.
	○					Students can gain more confidence in using English.
	○			○		Students can learn English skills for living abroad, work and proficiency tests.
テキスト・教材 参考図書 Textbooks and References	Speakout Pre-intermediate Book 2					
授業計画 Class Schedules and Contents	回数	授業項目・内容 Topics and Contents			授業外学修指示 Preparation and Review	
	1	Summer Holidays			none	
	2	10.1 Top Cities			Preview lesson materials	
	3	10.2 Crime and Punishment			Preview lesson materials and review previous lesson	
	4	Teacher's Lesson			none	
	5	10.3 There's a problem			Preview lesson materials	
	6	Halloween Prep			none	
	7	Halloween Lesson			Review previous lesson	
	8	10.4 Mary's Meals			Preview lesson materials and review previous lesson	
	9	Halloween Lesson			Review previous lesson	
	10	10.5 Lookback			Review previous lesson	
	11	Halloween Lesson			Review previous lesson	
	12	11.1 Keeping in touch			Review previous lesson	
	13	11.2 Make a difference			Preview lesson materials and review previous lesson	
	14	Teacher's Lesson			none	
	15	11.3 I Totally Disagree			Preview lesson materials and review previous lesson	
	16	11.4 Is TV Bad for Kids			Preview lesson materials and review previous lesson	
	17	Teacher's Lesson			none	
	18	11.5 Lookback			Review previous lesson	
	19	12.1 Caught on Film			Preview lesson materials and review previous lesson	
	20	12.2 A Lucky Break			Preview lesson materials and review previous lesson	
	21	Teacher's Lesson			none	
	22	12.3 What can I do for you?			Preview lesson materials and review previous lesson	
	23	Christmas Lesson			none	
	24	12.4 Billion Dollar Man			Preview lesson materials and review previous lesson	
25	12.5 Lookback			Preview lesson materials and review previous lesson		

	26	Teacher's lesson	none				
	27	Writing a CV	Preview lesson materials				
	28	Writing a Cover Letter	Review previous lesson				
	29	Speaking Test Practice	Review previous material				
	30	Speaking Test Practice	Review previous material				
評価方法 Assessment Method	Students evaluation: (1) Test - 50% (2) In-class Tasks - 50 % The scoring scheme is: S (90 and above); A (80~89); B (70~79); C (60~69); D (59 and below)						
		言語情報 Language Info.	知的技能 Intellectual Skills	運動技能 Physical Skills	態度・意欲 Attitude/Eagerness	その他 Other	評価割合 Percentage of Assessment
	定期試験 Semester End Exam	○	○		○		50%
	小テスト In-class Tasks	○	○		○		50%
履修上の注意 Remarks	Students will not receive a grade if they miss more than 10 classes.						

科目名 Subject Name	Graduation Report				
科目名(英) Same as Above	Graduation Report				
単位数 Credits	4単位	時間数	60時間	担当者	Jason H, Ian Dagnall, Keith Kelly
実施年度 Year	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験	
対象学科・学年 Class	International Business 2				
授業概要 Subject Description	1. Students can raise English public speaking proficiency with visuals and PowerPoint. 2. Students can learn awareness of current events and social issues. 3. Students can be ready to make and give presentations or reports				
授業形式 Class Format	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△
学習目標 (到達目標) Specific Targets in Focus	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他
	○				
		○		○	
	○			○	
テキスト・教材 参考図書 Textbooks and References	Handouts and PowerPoint explanation on make a presentation				
授業計画 Class Schedules and Contents	回数	授業項目・内容 Topics and Contents			授業外学修指示 Preparation and Review
	1	Introduction to class			none
	2	Make Powerpoint for speech			Brainstorm ideas for speech
	3	Make Powerpoint for speech			Complete unfinished tasks outside class
	4	Make Powerpoint for speech			Complete unfinished tasks outside class
	5	Make Powerpoint for speech			Complete unfinished tasks outside class
	6	Make Powerpoint for speech			Complete unfinished tasks outside class
	7	Practce, feedback and editing			Complete unfinished tasks outside class
	8	Presentations			Complete unfinished tasks outside class
	9	Presentations			Complete unfinished tasks outside class
	10	Presentations			Complete unfinished tasks outside class
	11	Presentations			Complete unfinished tasks outside class
	12	Choose topic for 2nd presentation and start research			Complete unfinished tasks outside class
	13	Research and writing			Complete unfinished tasks outside class
	14	Research and writing			Complete unfinished tasks outside class
	15	Research and writing			Complete unfinished tasks outside class
	16	Research and writing			Complete unfinished tasks outside class
	17	Research and writing			Complete unfinished tasks outside class
	18	Make presentation powerpoint			Complete unfinished tasks outside class
	19	Make presentation powerpoint			Complete unfinished tasks outside class
	20	Make presentation powerpoint			Complete unfinished tasks outside class
	21	Make presentation powerpoint			Complete unfinished tasks outside class
	22	Make presentation powerpoint			Complete unfinished tasks outside class
	23	Practice, feedback and editing			Complete unfinished tasks outside class
	24	Practice, feedback and editing			Complete unfinished tasks outside class
25	Practice, feedback and editing			Complete unfinished tasks outside class	

	26	Practice, feedback and editing	Complete unfinished tasks outside class				
	27	Presentations and Q&A	Complete unfinished tasks outside class				
	28	Presentations and Q&A	Complete unfinished tasks outside class				
	29	Presentations and Q&A	Complete unfinished tasks outside class				
	30	Presentations and Q&A	Complete unfinished tasks outside class				
評価方法 Assessment Method	Students evaluation: (1) Speech/Test – 50% (2) Presentation/Works – 50% The scoring scheme is: S (90 and above); A (80~89); B (70~79); C (60~69); D (59 and below)						
		言語情報 Language Info.	知的技能 Intellectual Skills	運動技能 Physical Skills	態度・意欲 Attitude/Eagerness	その他 Other	評価割合 Percentage of Assessment
	小テスト In-class Tasks	○	○		○		50%
	発表・作品 Presentation/Works	○			○		50%
履修上の注意 Remarks	Students will not receive a grade if they miss more than 10 classes.						

科目名	英語検定対策(TOEIC) II B				
科目名(英)	EIKEN Test /TOEIC Test Strategies II B				
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	和田 菜穂/野々村 賢一
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験	和田:外資系航空会社にて客室乗務員として勤務
対象学科・学年	海外ビジネス科2年				
授業概要	国際国際化が進む社会の専門性として、日常英会話にとどまらず、より専門的な分野で通用する高いレベルの情報処理能力を念頭に業務を行うことが求められている。限られた時間の中で正確、かつ迅速に対応し、社会で必要とされる英語力に見合った力をつけることが重要である。この授業では、英語運用能力を測る代表的な資格であるAレベル・TOEIC860点以上のスコア取得を目指し、問題演習を通して英語の4技能を伸ばしていく。				
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他
	○	○			社会性のある内容の文章を理解することができる。(読む) ・International Herald Tribune」、「Financial Times」等一般的な国際英字新聞の記事を読んで、大まかに理解できる。 ・会議の議事項目(アジェンダ)を読んで理解できる。
	○	○			社会性のある内容を聞いて理解することができる。(聞く) ・ラジオのニュース番組で、最初にアナウンサーが言う主なニュース項目を理解できる。 ・自分の専門分野での発表やプレゼンテーションを聞いて理解できる。
	○	○			社会性のある話題について書くことができる。(書く) ・今後取引先となりそうな相手に対して、自社製品を紹介・売込みのためのEメールやレターを書くことができる。 ・FAX、E-mailでホテルの予約ができる。
テキスト・教材 参考図書	TOEICテスト完全攻略リーディングVol1、2、Word Power4500、Listening Box for TOEIC他				
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示
	1	導入、夏休み明け復習テスト、解答&解説			
	2	TOEIC対策 Part5、Part6強化問題、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	3	TOEIC対策 Part5、Part6強化問題、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	4	TOEIC対策 Part5、Part6強化問題、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	5	TOEIC対策 Part5、Part6強化問題、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	6	TOEIC対策 Part5、Part6強化問題、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	7	TOEIC対策 Part5、Part6強化問題、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	8	TOEIC対策 Part5、Part6強化問題、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	9	TOEIC対策 Part5、Part6強化問題、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	10	TOEIC対策 Part5、Part6強化問題、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	11	TOEIC対策 Part5、Part6強化問題、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	12	TOEIC対策 Part5、Part6強化問題、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	13	TOEIC対策 Part5、Part6強化問題、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	14	TOEIC対策 Part5、Part6強化問題、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	15	中間テスト、解答&解説			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	16	TOEIC対策 Multiple Passege攻略、実践模試、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	17	TOEIC対策 Multiple Passege攻略、実践模試、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	18	TOEIC対策 Multiple Passege攻略、実践模試、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	19	TOEIC対策 Multiple Passege攻略、実践模試、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	20	TOEIC対策 Multiple Passege攻略、実践模試、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	21	TOEIC対策 Multiple Passege攻略、実践模試、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	22	TOEIC対策 Multiple Passege攻略、実践模試、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	23	TOEIC対策 Multiple Passege攻略、実践模試、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	24	Business Writing、語彙強化、Dictation			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	25	Business Writing、語彙強化、Dictation			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	26	Business Writing、語彙強化、Dictation			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。

	27	Business Writing、語彙強化、Dictation	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。				
	28	Business Writing、語彙強化、Dictation	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。				
	29	Business Writing、語彙強化、Dictation	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。				
	30	定期試験対策 学期総括	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。				
評価方法	<p>(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)TOEICを学期末に実施する。(12月) 評価方法は800点取得で100%、730点取得で95%、700点取得で90%とし以下も取得点数により評価に反映する。 (3)単語テストを複数回実施し、評価とする。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。</p>						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC	◎	○				30%
	単語テスト	◎	○				10%
履修上の注意	出席が20回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	英語検定対策(2級)ⅡB				
科目名(英)	EIKEN Test/TOEIC Test Strategies ⅡB				
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	石田 小雪/岡本 彩
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験	石田: 語学教育企業にて数か国のネイティブと勤務
対象学科・学年	海外ビジネス科2年				
授業概要	これまで身につけてきた英語の基礎力を様々な分野で応用できるようにするためには、日頃から幅広い内容の英語に多く触れ、それらを理解していく必要がある。この授業では、学校や仕事、趣味といった身近なものから文化や歴史、環境問題など多岐にわたるテーマに沿って学び、社会生活に必要な英語を使えるようになることを目指す。				
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法: ○ その他: △
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他
	○	○			
	○	○			
	○	○			
	○	○			
目標	説明、評論、物語、随筆などについて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(読む) 社会性のある話題について自分の意見を簡潔にまとめて、100文字程度の英文を書くことができる。(書く) 事物に関する紹介や報告、対話や討論などを聞いて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(聞く) 与えられた話題について即興で話したり、聞き手や目的に応じて簡潔に話すことができる。また、説明や物語などを読んで、情報や考えなどを理解し、概要や要点をとらえることができる。(話す)				
テキスト・教材 参考図書	英検過去問題集				
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示
	1	オリエンテーション、ディクテーション、音読、英検リーディング(短文の語句空所補充)			
	2	英検リーディング(短文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	3	英検リーディング(長文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	4	英検リーディング(長文の内容一致選択)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	5	英検ライティング、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	6	英検模擬試験 問題1 筆記			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	7	英検模擬試験 問題1 リスニング 解答&解説			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	8	英検本試験解説 大問1			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	9	英検本試験解説 大問2			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	10	英検本試験解説 大問3			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	11	英検本試験解説 モデルライティング練習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	12	英検2級本試験結果分析フィードバック、ライティング10問、英検2級攻略法			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	13	英検リーディング(短文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	14	英検リーディング(長文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	15	英検リーディング(長文の内容一致選択)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	16	英検ライティング、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	17	英検二次対策 スピーキング/英検筆記対策(過去問題)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	18	英検二次対策 スピーキング/英検筆記対策(過去問題)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	19	英検リーディング(短文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	20	英検リーディング(短文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	21	英検リーディング(短文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	22	英検リーディング(長文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
	23	英検リーディング(長文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと
24	英検リーディング(長文の内容一致選択)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	

	25	英検リーディング(長文の内容一致選択)、リスニング	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	26	英検ライティング、リスニング	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	27	英検模擬試験 問題2 筆記	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	28	英検模擬試験 問題2 リスニング 解答&解説	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	29	英検模擬試験 問題2 解説	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	30	後期まとめおよび期末試験対策	前回の復習を行って授業に臨むこと				
評価方法	(1)定期試験(筆記)を実施する。						
	(2)小テストを実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	小テスト	◎	○				40%
履修上の注意	出席が20回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

	26	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	27	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	28	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	29	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	30	期末テスト前復習	前回の復習を行って授業に臨むこと				
評価方法	(1)定期試験(筆記)を実施する。						
	(2)小テストを実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	小テスト	◎	○				40%
履修上の注意	出席が20回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	総合英語ⅡB						
科目名(英)	General English ⅡB						
単位数	2単位	時間数	30時間	担当者	石田 小雪		
実施年度	2022年度	実施時期	前期	担当者実務経験	語学教育企業にて 数か国のネイティブと勤務		
対象学科・学年	海外ビジネス科2年						
授業概要	英語の仕組みを平易な切り口で説明し、英文法の基礎知識習得を目標とする。検定取得や会話力向上のための英語の基礎力(語彙力、文法力)を養成し、品詞確認と英作文に取り組み英語の運用能力を高める。						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○	○				説明、評論、物語、随筆などについて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(読む)	
	○	○				社会性のある話題について自分の意見を簡潔にまとめて、100文字程度の英文を書くことができる。(書く)	
	○	○				事柄に関する紹介や報告、対話や討論などを聞いて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(聞く)	
テキスト・教材 参考図書	英検過去問題						
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示		
	1	短文の語句空所補充、リスニング					
	2	短文の語句空所補充、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	3	長文の語句空所補充、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	4	長文の内容一致選択、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	5	英検本試験解説			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	6	短文の語句空所補充、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	7	短文の語句空所補充、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	8	長文の語句空所補充、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	9	長文の語句空所補充、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	10	長文の内容一致選択、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	11	長文の内容一致選択、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	12	長文の内容一致選択、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	13	英作文、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	14	英作文、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
15	定期試験対策、後期まとめ			前回までの復習を行って授業に臨むこと			
評価方法	(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)学内でTOEIC(IP)を実施する。730点以上を100点、650点以上を95点、600点以上を90点、550点以上を85点、500点以上を80点、455点～495点を75点以下、405～450点を70点、400点未満を65点とする。 (3)単語テストを5回実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC(IPテスト)	◎	○				20%
	小テスト	◎	○		○		20%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	総合英語ⅡB						
科目名(英)	General English ⅡB						
単位数	2単位	時間数	30時間	担当者	岡本 彩		
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験	大学の研究センターにて海外の大学との連携業務(留学、シンポジウム等)		
対象学科・学年	海外ビジネス科2年						
授業概要	英語を文字通り日本語に直すのではなく、文化的背景から言葉を選んでコミュニケーションを取ることは大変重要である。この授業では、話題のニュースや文化的背景に関連する英語のニュースを教材にし、実用的英語力の向上を目的として、ディクテーションや日本語への訳を練習する。						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○	○				社会性のあるトピックに対して、100語程度の英文で意見を述べるができる。(書く)	
	○	○				説明、評論、物語などの英文について、概要や論点を捉えることができる。(読む)	
	○	○				会話やアナウンスを聞いて、内容をとらえることができる。(聞く)	
テキスト・教材 参考図書	英検過去問						
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示		
	1	リスニング、大問1(短文の語句空所補充)					
	2	リスニング、大問1(短文の語句空所補充)			指定された予習・課題を必ず行うこと。		
	3	リスニング、大問2(長文の語句空所補充)			指定された予習・課題を必ず行うこと。		
	4	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)			指定された予習・課題を必ず行うこと。		
	5	英検本試験解説			指定された予習・課題を必ず行うこと。		
	6	リスニング、大問1(短文の語句空所補充)			指定された予習・課題を必ず行うこと。		
	7	リスニング、大問1(短文の語句空所補充)			指定された予習・課題を必ず行うこと。		
	8	リスニング、大問2(長文の語句空所補充)			指定された予習・課題を必ず行うこと。		
	9	リスニング、大問2(長文の語句空所補充)			指定された予習・課題を必ず行うこと。		
	10	リスニング、大問2(長文の語句空所補充)			指定された予習・課題を必ず行うこと。		
	11	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)			指定された予習・課題を必ず行うこと。		
	12	リスニング、大問3(長文の内容一致選択)			指定された予習・課題を必ず行うこと。		
	13	リスニング、英作文対策			指定された予習・課題を必ず行うこと。		
	14	リスニング、英作文対策			指定された予習・課題を必ず行うこと。		
15	後期のまとめ			指定された予習・課題を必ず行うこと。			
評価方法	(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)学内でTOEIC(IP)を実施する。730点以上を100点、650点以上を95点、600点以上を90点、550点以上を85点、500点以上を80点、455点～495点を75点以下、405点～450点を70点、400点未満を65点以下とする。 (3)授業内で小テストを実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC(IPテスト)	◎	○				20%
	小テスト	◎	○				20%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。 指定された課題と予習は必ず行うこと。						

科目名	総合英語ⅡB						
科目名(英)	General English ⅡB						
単位数	2単位	時間数	30時間	担当者	石志 正雄		
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験	外資系翻訳会社にて勤務		
対象学科・学年	海外ビジネス科2年						
授業概要	英語の基礎となる品詞と5文型の理解を深め、様々な文法事項へ応用できる力を付ける。英語の成り立ちと英語が訳せない理由を把握することで、それを克服し、勤や、感覚に頼らず論理的に英文を訳せるようになる。また英文解釈にとどまらず、TOEICのPart5に応用できる力を付ける。						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○	○				品詞の役割と英文構造を理解することができる。	
	○	○				5文型を使い分けすることができる。	
	○	○				正しい品詞と文型、また時制を使用し、単文、重文、複文を作ることができる。	
	○	○				文法問題やTOEIC Part5への応用ができる。	
テキスト・教材 参考図書	オリジナル学習プリント						
授業計画	回数	授業項目・内容				授業外学修指示	
	1	オリエンテーション、品詞概要、文中での役割					
	2	自己紹介／5文型とは／第二文型 導入				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	3	第三文型・第一文型 導入				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	4	第四文型・第五文型 導入				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	5	第二文型・第三文型 復習				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	6	第一文型・第四文型 復習				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	7	第五文型 復習				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	8	五文型確認テスト				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	9	TOEIC Part5 演習				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	10	TOEIC Part5 演習				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	11	TOEIC Part5 演習				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	12	TOEIC Part5 演習				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	13	TOEIC Part5 演習				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	14	TOEIC Part5 演習				前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
15	期末テスト前復習				前回の復習を行って授業に臨むこと		
評価方法	(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)学内でTOEIC(IP)を実施する。730点以上を100点、650点以上を95点、600点以上を90点、550点以上を85点、500点以上を80点、455点～495点を75点以下、405点～450点を70点、400点未満を65点以下とする。 (3)授業内で小テストを実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC(IP)検定試験	◎	○				20%
	小テスト	◎	○				20%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	総合英語ⅡB						
科目名(英)	General English ⅡB						
単位数	2単位	時間数	30時間	担当者	野々村 賢一		
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験			
対象学科・学年	海外ビジネス科2年						
授業概要	英語の基礎となる品詞と5文型の理解を深め、様々な文法事項へ応用できる力を付ける。英語の成り立ちと英語が訳せない理由を把握することで、それを克服し、勤や、感覚に頼らず論理的に英文を訳せるようになる。また英文解釈にとどまらず、TOEICのPart5に応用できる力を付ける。						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○	○				英語のルール、文の成り立ち、構造を理解し、正確に読めるようになる。	
	○	○				文構造を把握し勤や感覚にたよらず論理的に英文を訳せるようになる。	
	○	○				文法問題やTOEIC Part5への応用ができる。	
テキスト・教材 参考図書	オリジナルテキスト						
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示		
	1	クラス概要の説明、自己紹介、品詞重要な4大品詞					
	2	品詞重要な4大品詞: 名詞・動詞・形容詞・副詞の役割と練習問題			前回の授業の復習		
	3	4大品詞に次ぐ重要品詞: 前置詞・接続詞と練習問題			前回の授業の復習		
	4	文の成り立ち②: 文の要素と修飾語			前回の授業の復習		
	5	5文型: 修飾語を取り除いた文の要素の語順			前回の授業の復習		
	6	5文型の練習問題			前回の授業の復習		
	7	なぜ5文型の把握が大切なのか①英語が複雑になる3大理由①修飾語			前回の授業の復習		
	8	3つの構成単位: 語・句・節			前回の授業の復習		
	9	句と節の対処法: 句・節の「範囲」を把握し、()でくくる			前回の授業の復習		
	10	なぜ5文型の把握が大切なのか?②			前回の授業の復習		
	11	句・節の「役割」を特定する			前回の授業の復習		
	12	なぜ5文型の把握が大切なのか③			前回の授業の復習		
	13	読解問題①			前回の授業の復習		
	14	読解問題②			前回の授業の復習		
	15	読解問題③			前回の授業の復習		
評価方法	(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)学内でTOEIC(IP)を実施する。730点以上を100点、650点以上を95点、600点以上を90点、550点以上を85点、500点以上を80点、455点～495点を75点以下、405点～450点を70点、400点未満を65点以下とする。 (3)授業内で小テストを実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEICの結果	◎	○				20%
	授業内テスト	◎	○				20%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名 Subject Name	Intensive Writing						
科目名(英) Same as Above	Intensive Writing						
単位数 Credits	2単位	時間数	30時間	担当者	Andrew Highcock, Eoghan McCoille, Laurel Pegler		
実施年度 Year	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験			
対象学科・学年 Class	International Business 2						
授業概要 Subject Description	1. Students can raise English proficiency. 2. Students can learn business writing: e-mails, business letters, invoices, etc. 3. Students can gain English skills for future occupations.						
授業形式 Class Format	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法: ○ その他: △		
学習目標 (到達目標) Specific Targets in Focus	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○	○	○	○		Students can raise English proficiency.	
	○	○	○	○		Students can learn business writing: e-mails, business letters, invoices, etc.	
	○	○	○	○		Students can gain English skills for future occupations.	
テキスト・教材 参考図書 Textbooks and References	「email English」 by MACMILLAN (subject to change)						
授業形式 Class Format	回数	授業項目・内容				授業外学修指示	
	1	Formal or informal					
	2	Key phrases				text and prints	
	3	Opening and closing; advice and suggestions				text and prints	
	4	Invitations and directions				text and prints	
	5	Missing out words; abbreviations				text and prints	
	6	Common mistakes 1				text and prints	
	7	Common mistakes 2				text and prints	
	8	Punctuation and spelling				text and prints	
	9	Being brief and business like; Being informal and friendly				text and prints	
	10	Being informal and friendly				text and prints	
	11	Arranging a meeting				text and prints	
	12	Complaints				text and prints	
	13	Apologies				text and prints	
	14	Test preparation				text and prints	
15	test				test		
評価方法 Assessment Method	Students evaluation: (1) Writing Test - 50% (2) In-class Tasks - 50% The scoring scheme is: S (90 and above); A (80~89); B (70~79); C (60~69); D (59 and below)						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験 Semester End Exam	○	○	○			50%
	小テスト In-class Tasks	○	○	○	○		50%
履修上の注意 Remarks	Disruption of class such as chatting, using phones, sleeping, etc. will not be tolerated. Students will not receive a grade if they miss more than 5 classes.						

科目名	マーケティング						
科目名(英)	Marketing						
単位数	2単位	時間数	30時間	担当者	柳原 久一郎		
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験	ホテル経営企画部門 28年		
対象学科・学年	海外ビジネス科2年						
授業概要	実務例をベースに現在のトレンドを踏まえてマーケティングセンスを身につけることを目指した学習を行う。身近な分野の問題や改善点を捉えながら、外国人に接するエアラインやホテルの取り組みを参考に、マーケティング手法やツールを認識しながらワークショップを通して感覚を磨いていく。□						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○	○				マーケティングに重要なSWOT分析についてテーマを掲げ説明できる	
	○	○				エアラインやホテル業界の近況をマーケティングの観点から説明できる	
		○				SNSなどを活用した宣伝活動の重要性を理解できる	
	○	○				顧客管理やブランディングなどの手法を使った事例を説明できる	
	○	○				PDCAサイクルを理解しその重要性を説明できる	
テキスト・教材 参考図書	最新トレンドを取り入れたオリジナル教材PPT 実例で紹介する企業のWebページ 報道Webサイト						
授業計画	回数	授業項目・内容				授業外学修指示	
	1	マーケティングの基本的な考え方と捉え方					
	2	SWOT分析<色々比較してみよう>					
	3	マーケティングの観点から見たホテル業界の現状				ホテル業界のホームページの閲覧	
	4	マーケティングの観点から見た国内エアラインの現状				エアライン業界のホームページの閲覧	
	5	販売促進について 新商品や新サービスの必要性					
	6	販売促進について 広報とは？広告とパブリシティの違い					
	7	Webマーケティングとは メリットと事例の検証					
	8	コンテンツマーケティングとは？広告やCMが完成するまで					
	9	SNSを活用したマーケティング 今注目のインフルエンサーとは					
	10	顧客管理とマーケティング 個人情報保護法					
	11	ブランディングとは					
	12	危機管理の広報とは					
	13	PDCAサイクルと企業の成長 復習 総合確認テストに向けて					
	14	総合確認テスト				次週のプレゼンの完成度を上げる	
15	パーソナルプレゼンテーション(PPTは不使用)						
評価方法	(1)14回目で全般にわたる確認テストを実施する。(2)授業の中で3回おきの小テストを 計4回実施する。 (3)最終回で個々のプレゼンテーションを実施する。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	確認テスト	◎	○				40%
	小テスト(4回)	◎	○				20%
	プレゼンテーション	○	○				40%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	プロジェクトベースドラーニング						
科目名(英)	Project Based Learning						
単位数	1単位	時間数	15時間	担当者	柳原 久一郎		
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験	ホテル経営企画部門 28年		
対象学科・学年	海外ビジネス科2年						
授業概要	仮想プロジェクトを通じて仕事のプロセスを学びながら創造性や協調性を育む。 構想Planning→形成Design→展開Marketing→完成PDCAサイクルの流れをイメージトレーニング、 4~5名のグループワークでパワーポイントを用いて仮想プロジェクトのプレゼンテーションを行う。□						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○	○	○			プレゼンテーション作成において目的・過程・結論の組み立てを説明できる。	
		○				パワーポイントでフレーズや図画を使い、装飾を加えてわかりやすく伝えることができる。	
		○	○			自身の役割とグループにおける立ち位置を理解できる。	
				○		適切な声量で自信を持って発表することができる。	
テキスト・教材 参考図書	オリジナル教材 卒業生作成のプロジェクト						
授業計画	回数	授業項目・内容				授業外学修指示	
	1	概要と進行説明 過去のプレゼンテーションの閲覧					
	2	実施プロジェクトを決定し構成を考える					
	3	主項目と展開内容を考える				グループで次週までの達成目標と宿題を決める	
	4	各自の役割を決める				グループで次週までの達成目標と宿題を決める	
	5	各自とグループ内のつながりを検証する				グループで次週までの達成目標と宿題を決める	
	6	ネーミングや成功に導く売り出し方を考える				グループで次週までの達成目標と宿題を決める	
	7	役割や発表方法を決める。リハーサルを行う。				リハーサル結果に基づき達成度を高める	
	8	プレゼンテーション本番					
	9						
	10						
	11						
	12						
	13						
	14						
15							
評価方法	グループプレゼンテーション40% チームワーク&積極性、貢献度60%						
	平常点は減点制(グループに参画しない、欠課、他目的PC利用、私語など)						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	プレゼンテーション	○	◎	○			40%
	グループワーク・積極性		◎	○	◎		60%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	韓国語会話 B						
科目名(英)	Korean Conversation B						
単位数	2単位	時間数	30時間	担当者	盧 愛蓮		
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験			
対象学科・学年	海外ビジネス科2年						
授業概要	実践韓国語として、なるべく読む、聴く、話すことを重点におき、単語力、作文、会話に力を入れる。卒業して社会に出た時即戦力を目指す。						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○					リスニング、話すことが出来るようになって韓国人に状況説明する事が出来る。	
	○					文章力をつけ、状況把握ができる。	
		○				実社会の中で付けた言語力を持って社会活動ができる。	
			○			表現したい文章を正しい文字で書けることができる。	
○	○		○			韓国語で状況に合わせたロールプレイができる。	
テキスト・教材 参考図書	図書刊行会出版 基礎から学ぶ韓国語講座 初級、中級編						
授業計画	回数	授業項目・内容				授業外学修指示	
	1	前期の総復習①					
	2	前期の総復習②				前回の授業の復習	
	3	教科書第16課の本文解説、文法説明				前回の授業の復習	
	4	教科書第16課の練習問題				前回の授業の復習	
	5	教科書第17課の本文解説、文法説明				前回の授業の復習	
	6	教科書第17課の練習問題				前回の授業の復習	
	7	教科書第18課の本文解説、文法説明				前回の授業の復習	
	8	教科書第18課の練習問題				前回の授業の復習	
	9	16～18課の復習 小テスト				前回の授業の復習	
	10	教科書第19課の本文解説、文法説明				前回の授業の復習	
	11	教科書第19課の練習問題				前回の授業の復習	
	12	教科書第20課の本文解説、文法説明				前回の授業の復習	
	13	教科書第20課の練習問題				前回の授業の復習	
	14	19・20課の復習 小テスト				前回の授業の復習	
15	総復習と期末テスト対策				前回の授業の復習		
評価方法	(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)授業の中で小テストを実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	○	○				80%
	小テスト	○	○		○		20%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	中国語会話 B						
科目名(英)	Chinese Conversation B						
単位数	2単位	時間数	30時間	担当者	王 波		
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験			
対象学科・学年	海外ビジネス科 2年						
授業概要	文法のポイントをしっかり理解して、会話のトレーニングを通して日常の出来ることを自主自在に中国語で表現できるように指導する。語彙の量を沢山例文から増やしていく。						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○	○				中国語語彙を増やし、文法を理解できる	
	○	○	○			簡単な日常会話ができる	
テキスト・教材 参考図書	中国語はじめての一步						
授業計画	回数	授業項目・内容				授業外学修指示	
	1	前期復習プリント					
	2	第7課前置詞・「存在」の在・反復疑問文					
	3	～はどこにいる/ある・～に何がいます/いると言う文型を中国語で					
	4	疑問文をまとめる					
	5	新出単語P37の図を見て、物の位置を中国語で説明する					
	6	プリントとど朗読と会話					
	7	第8課 時間量を表す語と助動詞					
	8	時間量詞のまとめ、文章へ					
	9	一日の流れを時間量詞で表現してみる					
	10	助動詞の出来るを中国語での違い					
	11	42ページの単語の勉強と本文の解釈					
	12	第8課応用プリント、発音、実践会話					
	13	第9課文法をまとめる					
	14	いつ・どこで・誰と・どのように～下かという表現					
	15	口頭試験					
評価方法	(1)口頭試験を実施する。(2)定期試験(筆記)を実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験(口頭試験加味)	○	○	○			100%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	一般教養ⅡB						
科目名(英)	General Knowledge ⅡB						
単位数	1単位	時間数	15時間	担当者	市原 美智子		
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験	「全国通訳案内士」(2014年～現在)「くもん講師」(2年)児童英語講師(15年)		
対象学科・学年	海外ビジネス科2年						
授業概要	社会人基礎力養成として、2年間の一般教養の授業の総まとめとして、7回＋試験を実施						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○	○				主な国際機関について、その活動内容を理解し説明することが出来る	
	○	○				漢字検定2級程度の漢字の読み書きが出来る	
	○	○				英検準2級程度の問題に解答することが出来る	
	○	○				四則演算と基礎的なSPI問題に正確に解答することが出来る	
テキスト・教材 参考図書	プリント						
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示		
	1	科目概要説明、第1回(国際機関とその活動、世界遺産)			次回学習部分に目を通しておくこと		
	2	第2回(英文空所補充、英日ことわざ)			テキストの該当部分の復習をしておくこと		
	3	第3回(英文空所補充、SPI問題)			テキストの該当部分の復習をしておくこと		
	4	第4回(漢字の知識、名数、歴史)			テキストの該当部分の復習をしておくこと		
	5	第4回(英文空所補充、SPI問題)			テキストの該当部分の復習をしておくこと		
	6	第5回(漢字の知識、読解問題、経済)			テキストの該当部分の復習をしておくこと		
	7	第6回(漢字の知識、SPI問題、英文和訳)			テキストの該当部分の復習をしておくこと		
	8	試験					
	9						
	10						
	11						
	12						
	13						
	14						
15							
評価方法	(1)定期試験 (2)小テスト (3)宿題や課題 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	◎				80%
	小テスト	○	○				10%
	宿題・レポート	○	○				10%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	ビジネス実務						
科目名(英)	Business manner and skills						
単位数	2単位	時間数	30時間	担当者	未定		
実施年度	2022年度	実施時期	後期	担当者実務経験			
対象学科・学年	海外ビジネス科2年						
授業概要	サービス接遇で学んだ知識を生かし、より実践的、実務的な事柄を演習を交えて身に付ける。また、社会人として必要な対人能力を身に付ける授業を通じて、コミュニケーション検定初級を取得する。						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○					コミュニケーション検定の理論を学び、検定問題で合格ラインに到達する	
			○			コミュニケーション検定の実践編を学び、来客対応ができる	
			○			コミュニケーション検定の実践編を学び、電話対応ができる	
		○				検定の模擬試験で合格ラインに到達する	
	○				コミュニケーション検定初級に合格する		
テキスト・教材 参考図書	最新トレンドを取り入れたオリジナル教材PPT 実例で紹介する企業のWebページ 報道Webサイト						
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示		
	1	コミュニケーション検定の概要と合格ライン			公式ガイドブックを持ってくること 解答部分を外して回収		
	2	話す力(グループワーク)、模擬問題 解説			模擬問題(終わってから提出)		
	3	来客対応、模擬問題 解説			模擬問題(終わってから提出)		
	4	電話対応、模擬問題 解説			模擬問題(終わってから提出)		
	5	アポイントメント、訪問・挨拶、模擬問題 解説			模擬問題(終わってから提出)		
	6	情報共有の重要性、模擬問題 解説			模擬問題(終わってから提出)		
	7	チーム・コミュニケーション、模擬問題 解説			模擬問題(終わってから提出)		
	8	接客・営業、模擬問題 解説			模擬問題(終わってから提出)		
	9	クレーム対応(グループワーク)、模擬問題 解説			模擬問題(終わってから提出)		
	10	会議・取材・ヒアリング、模擬問題 解説			模擬問題(終わってから提出)		
	11	模擬問題 解説			模擬問題(終わってから提出)		
	12	模擬問題 解説			模擬問題(終わってから提出)		
	13	過去問題 1 解答と解説			合格しなければ補講		
	14	過去問題 2 解答と解説			合格しなければ補講		
15	コミュニケーション検定						
評価方法	(1)授業の中で行う模擬問題を解いて自己採点し、毎回提出する。 (2)グループワークのプリントを提出する。 (3)検定を受験し、結果を評価に加える(合格100点、不合格Aライン 80点、不合格Bライン以下 60点)						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	検定結果	◎	○				70%
	模擬問題	◎	○				10%
	宿題提出・小テスト	◎	○	○			20%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	社会教養 IIB						
科目名(英)	Social Study IIB						
単位数	2単位	時間数	30時間	担当者	石田 小雪		
実施年度	2022年度	実施時期	前期	担当者実務経験	語学教育企業にて 数か国のネイティブと勤務		
対象学科・学年	海外ビジネス科2年						
授業概要	社会人として必要となる自己管理能力と体力向上を目的にスポーツを通じて理解する。また伝統文化を体験することで社会的視野を広げ実生活に活かせる知識を修得する。						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	目標		
	○		○		社会人として必要となる自己管理能力を理解する。		
	○	○	○		伝統文化を体験することで社会的視野を広げ実生活に活かせる知識を修得する。		
テキスト・教材 参考図書	就職活動ガイドブック、各種新聞などを含む参考資料						
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示		
	1	後期の目標設定など					
	2	太宰府天満宮ウォークラリー～観光ボランティア&リサーチ					
	3	太宰府天満宮ウォークラリー～観光ボランティア&リサーチ					
	4	スポーツ					
	5	新社会人基礎知識(給与明細の見方など)					
	6	心肺蘇生法・AED					
	7	心肺蘇生法・AED					
	8	茶道					
	9	若年者啓発出前講座(悪徳商法と対処法)					
	10	マイナンバー制度出前講座					
	11	新社会人基礎知識(新聞記事から)					
	12	ペン字					
	13	ボウリング					
	14	ボウリング					
15	社会人研修						
評価方法	(1)語学ボランティアとして必要な情報をリサーチしまとめる (2)各講座の理解度を測るため課題提出を行う (3)主体的に参加し幅広い教養を得る 以上を総合的に判断し評価とする。成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	リサーチ	○	○		○		50%
	課題提出	○			○		50%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						