

科目名 Subject Name	Speaking Skills II A					
科目名(英) Same as Above	Speaking Skills II A					
単位数 Credits	4	時間数 Hours	60	担当者 Instructor	Andy Highcock, Scott Newby Keith Kelly, ian Dagnall, Jason Heliopolus, Eoghan Mac Collie	
実施年度 Year	2020	実施時期 Semester	前期	実務家教員 担当科目 Instructor with Career in Subject Area		
対象学科・学年 Class	English Communication 2					
授業概要 Subject Description	1. Students' English proficiency can rise. 2. Students can get more confidence in using English. 3. Students can develop English skills for living abroad, for work and proficiency tests.					
授業形式 Class Format	講義: △ Lecture	演習: ○ Practice	実習:	実技:	※ 主たる方法: ○ その他: △	
学習目標 (到達目標) Specific Targets in Focus	言語 情報	知的 技能	運動 技能	態度 意欲	その他	目標 Targets
	○	○				Students' English proficiency can rise.
	○	○				Students can get more confidence in using English.
	○	○		○		Students can develop English skills for living abroad, for work and proficiency tests.
テキスト・教材 参考図書 Textbooks and References	Speakout Elementary Book 2					
授業計画 Class Schedules and Contents	回数	授業項目・内容 Topics and Contents			授業外学修指示 Preparation and Review	
	1	Placement test			none	
	2	Level Check 1 (15 questions)			none	
	3	Level Check 2 (Find someone who..)			none	
	4	Teacher's lesson			none	
	5	7.1 Travel partners			Preview lesson materials	
	6	7.2 The longest bike ride			Preview lesson materials and review previous lesson	
	7	Teacher's lesson			Review previous lesson	
	8	7.3 Can you tell me the way?			Preview lesson materials and review previous lesson	
	9	7.4 Hong Kong			Preview lesson materials and review previous lesson	
	10	Teacher's lesson			Review previous lesson	
	11	7.5 Look back			Preview lesson materials and review previous lesson	
	12	Teacher's lesson			Review previous lesson	
	13	8.1 Having a great time			Preview lesson materials and review previous lesson	
	14	8.2 What a difference			Preview lesson materials and review previous lesson	
	15	Teacher's lesson			Review previous lesson	
	16	8.3 What do you recommend?			Preview lesson materials and review previous lesson	
	17	8.4 Changing trends			Preview lesson materials and review previous lesson	
	18	Teacher's lesson			Review previous lesson	
	19	8.5 Look back			Preview lesson materials and review previous lesson	
	20	Teacher's lesson			Review previous lesson	
	21	9.1 City bikes			Preview lesson materials and review previous lesson	
22	9.2 Free ride			Preview lesson materials and review previous lesson		

	23	Teacher's lesson	Review previous lesson				
	24	9.3 Sorry I'm late	Preview lesson materials and review previous lesson				
	25	9.4 Airport	Preview lesson materials and review previous lesson				
	26	Teacher's lesson	Review previous lesson				
	27	9.5 Look back	Preview lesson materials and review previous lesson				
	28	Teacher's lesson	Review previous lesson				
	29	Speaking Test Practice	Review previous material				
	30	Speaking Test Practice	Review previous material				
<b>評価方法 Assessment Method</b>	Students evaluation: (1) Test - 50% (2) In-class Tasks - 50 % The scoring scheme is: S (90 and above); A (80~89); B (70~79); C (60~69); D (59 and below)						
		言語情報 Language Info.	知的技能 Intellectual Skills	運動技能 Physical Skills	態度・意欲 Attitude/Ea gerness	その他 Other	評価割合 Percentage of Assessment
	定期試験 Semester End Exam	○	○		○		50%
	小テスト In-class Tasks	○	○		○		50%
<b>履修上の注意 Remarks</b>	Students will not receive a grade if they miss more than 10 classes.						

科目名 Subject Name	Listening and Pronunciation II A						
科目名(英) Same as Above	Listening and Pronunciation II A						
単位数 Credits	2	時間数 Hours	30	担当者 Instructor	Andy Highcock Laurel Pegler		
実施年度 Year	2020	実施時期 Semester	前期	実務家教員 担当科目 Instructor with Career in Subject Area			
対象学科・学年 Class	English Communication 2						
授業概要 Subject Description	1. Students can develop their listening skills. 2. Students can improve their pronunciation skills. 3. Students can communicate effectively on select everyday topics.						
授業形式 Class Format	講義: △ Lecture	演習: ○ Practice	実習:	実技:	※ 主たる方法: ○ その他: △		
学習目標 (到達目標) Specific Targets in Focus	言語 情報	知的 技能	運動 技能	態度 意欲	その他	目標 Targets	
	○	○		○		Students can develop their listening skills.	
	○	○		○		Students can improve their pronunciation skills.	
		○		○		Students can communicate effectively on select everyday topics.	
テキスト・教材 参考図書 Textbooks and References	Hot Topics Japan 1						
授業計画 Class Schedules and Contents	回数	授業項目・内容 Topics and Contents			授業外学修指示 Preparation and Review		
	1	Placement Test			None		
	2	Unit 1 Personal Space – Vocabulary, Listening 1			Preview the unit		
	3	Unit 1 Personal Space – Listening 2, Discussion			Preview the unit and review		
	4	Unit 2 Japanese Restaurant Culture – Vocabulary, Listening 1			Preview the unit and review		
	5	Unit 2 Japanese Restaurant Culture – Listening 2, Discussion			Preview the unit and review		
	6	Unit 3 Collectivism – Vocabulary, Listening 1			Preview the unit and review		
	7	Unit 3 Collectivism – Listening 2, Discussion			Preview the unit and review		
	8	Unit 4 Natural v Artificial Ingredients in Snacks – Vocabulary, Listening 1			Preview the unit and review		
	9	Unit 4 Natural v Artificial Ingredients in Snacks – Listening 2, Discussion			Preview the unit and review		
	10	Unit 5 Medical Masks in Japan – Vocabulary, Listening 1			Preview the unit and review		
	11	Unit 5 Medical Masks in Japan – Listening 2, Discussion			Preview the unit and review		
	12	Unit 6 Japanese tea – Vocabulary, Listening 1			Preview the unit and review		
	13	Unit 6 Japanese tea – Listening 2, Discussion			Preview the unit and review		
	14	Test Preparation			Review and study		
15	Test			Review and study			
評価方法 Assessment Method	Students evaluation: (1) Test – 50% (2) In-class Tasks – 50 % The scoring scheme is: S (90 and above); A (80~89); B (70~79); C (60~69); D (59 and below)						
		言語情報 Language Info.	知的技能 Intellectual Skills	運動技能 Physical Skills	態度・意欲 Attitude/Ea gerness	その他 Other	評価割合 Percentage of Assessment
	定期試験 Semester End Exam	○	○				50%
	小テスト In-class Tasks	○	○		○		50%

履修上の注意  
Remarks

Students will not receive a grade if they miss more than 5 classes.

科目名 Subject Name	Hospitality English						
科目名(英) Same as Above	Hospitality English						
単位数 Credits	2	時間数 Hours	30	担当者 Instructor	Scott Anthony Newby Micheal Peter Coupe		
実施年度 Year	2020	実施時期 Semester	前期	実務家教員 担当科目 Instructor with Career in Subject Area			
対象学科・学年 Class	English Communication 2						
授業概要 Subject Description	1. Students can learn English needed for the hosiaplity industry. 2. Students can improve their situation specific vocabulary. 3. Students can improve situation specific register.						
授業形式 Class Format	講義: △ Lecture	演習: ○ Practice	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標) Specific Targets in Focus	言語 情報	知的 技能	運動 技能	態度 意欲	その他	目標 Targets	
	○			○		Students can learn English needed for the hosiaplity industry.	
	○	○				Students can improve their situation specific vocabulary.	
	○			○		Students can improve situation specific register.	
テキスト・教材 参考図書 Textbooks and References	Welcome! (Cambridge)						
授業計画 Class Schedules and Contents	回数	授業項目・内容 Topics and Contents			授業外学修指示 Preparation and Review		
	1	Placement Test			none		
	2	Unit 2 -Being Friendly and Helpful			Preview lesson material		
	3	Unit 3- When in Rome			Review previous lesson and preview lesson		
	4	Unit 6 - asking questions			Review previous lesson and preview lesson		
	5	Unit 7 - Taking a booking (Travel agency)			Review previous lesson and preview lesson		
	6	Unit 9 - Around the world			Review previous lesson and preview lesson		
	7	Unit 10 - Organising a trip			Review previous lesson and preview lesson		
	8	Unit 14 - Taking a message			Review previous lesson and preview lesson		
	9	Unit 15 - Good Morning			Review previous lesson and preview lesson		
	10	Unit 17 - May I take your order (restaurant)			Review previous lesson and preview lesson		
	11	Unit 26 - Checking in (Hotel check-in)			Review previous lesson and preview lesson		
	12	Unit 36 - Local Knowledge			Review previous lesson and preview lesson		
	13	Unit 40 - The best way to get there			Review previous lesson and preview lesson		
	14	Test Preparation			Review previous lessons' material		
15	Test			Review previous lessons' material			
評価方法 Assessment Method	Students evaluation: (1) Test - 50% (2) In-class Tasks - 50 % The scoring scheme is: S (90 and above); A (80~89); B (70~79); C (60~69); D (59 and below)						
		言語情報 Language Info.	知的技能 Intellectual Skills	運動技能 Physical Skills	態度・意欲 Attitude/Ea gerness	その他 Other	評価割合 Percentage of Assessment
	定期試験 Semester End Exam	○	○				50%
	小テスト In-class Tasks	○	○		○		50%

<b>履修上の注意</b> Remarks	Students will not receive a grade if they miss more than 5 classes.						

科目名 Subject Name	Speech					
科目名(英) Same as Above	Speech					
単位数 Credits	4	時間数 Hours	60	担当者 Instructor	Ian Dagnall, Jason Heliopoulos, Keith Kelly	
実施年度 Year	2020	実施時期 Semester	前期	実務家教員 担当科目 Instructor with Career in Subject Area		
対象学科・学年 Class	English Communication 2					
授業概要 Subject Description	1. Students' English public speaking proficiency can rise. 2. Students can increase their awareness of current events and social issues. 3. Students can prepare to be contestants for the Aso Speech Contest and the Tokyo National Vocational School English Speech Contest.					
授業形式 Class Format	講義: Lecture	△	演習: Practice	○	実習: 実技: ※ 主たる方法:○ その他:△	
学習目標 (到達目標) Specific Targets in Focus	言語 情報	知的 技能	運動 技能	態度 意欲	その他	目標 Targets
	○					Students can rise their English public speaking proficiency.
		○		○		Students can increase their awareness of current events and social issues.
	○			○		Students can prepare to be contestants for the Aso Speech Contest and the Tokyo National Vocational School English Speech Contest.
テキスト・教材 参考図書 Textbooks and References	Handouts and PowerPoint explanation on how to write a speech					
授業計画 Class Schedules and Contents	回数	授業項目・内容 Topics and Contents			授業外学修指示 Preparation and Review	
	1	Course Introduction			none	
	2	Students select speech topics + Brainstorm ideas			Brainstorm ideas for speech	
	3	Begin Introduction			Complete unfinished tasks outside class	
	4	Continue writing introduction			Complete unfinished tasks outside class	
	5	Finish introduction, begin writing the body (paragraph 1)			Complete unfinished tasks outside class	
	6	continue writing the main body (paragraph 1)			Complete unfinished tasks outside class	
	7	continue writing the main body (paragraph 1)			Complete unfinished tasks outside class	
	8	continue writing the main body (paragraph 1 and 2))			Complete unfinished tasks outside class	
	9	continue writing the main body (paragraph 2)			Complete unfinished tasks outside class	
	10	continue writing the main body (paragraph 2)			Complete unfinished tasks outside class	
	11	continue writing the main body (paragraph 3)			Complete unfinished tasks outside class	
	12	continue writing the main body (paragraph 3)			Complete unfinished tasks outside class	
	13	continue writing the main body (paragraph 2 an 3 if necessary)			Complete unfinished tasks outside class	
	14	Conclusion			Complete unfinished tasks outside class	
	15	Conclusion			Complete unfinished tasks outside class	
	16	Conclusion			Complete unfinished tasks outside class	
	17	Deadline for speech			Complete unfinished tasks outside class	
	18	Practice			Memorize speech	
	19	Practice			Memorize speech	
	20	Practice			Memorize speech	
	21	Practice			Memorize speech	
22	Practice			Memorize speech		

	23	Practice	Memorize speech				
	24	Practice	Memorize speech				
	25	Practice	Memorize speech				
	26	Practice	Memorize speech				
	27	Preliminary speech contest	Students make speech				
	28	Preliminary speech contest	Students make speech				
	29	Preliminary speech contest	Students make speech				
	30	Preliminary speech contest	Students make speech				
評価方法 Assessment Method	Students evaluation: (1) Speech/Test - 50% (2) In-class Tasks - 50 % The scoring scheme is: S (90 and above); A (80~89); B (70~79); C (60~69); D (59 and below)						
		言語情報 Language Info.	知的技能 Intellectual Skills	運動技能 Physical Skills	態度・意欲 Attitude/Ea gerness	その他 Other	評価割合 Percentage of Assessment
	小テスト In-class Tasks	○	○		○		50%
	Speech/Test	○	○		○		50%
履修上の注意 Remarks	Students will not receive a grade if they miss more than 10 classes.						



科目名	英語検定(TOEIC)対策ⅡA				
科目名(英)	EIKEN Test /TOEIC Test Strategies ⅡA				
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	和田 菜穂
実施年度	2020年	実施時期	前期	担当者実務経験	外資系航空会社にて客室乗務員として勤務
対象学科・学年	英語コミュニケーション科2年				
授業概要	国際国際化が進む社会の専門性として、日常英会話にとどまらず、より専門的な分野で通用する高いレベルの情報処理能力を念頭に業務を行うことが求められている。限られた時間の中で正確、かつ迅速に対応し、社会で必要とされる英語力に見合った力をつけることが重要である。この授業では、英語運用能力を測る代表的な資格であるAレベル・TOEIC860点以上のスコア取得を目指し、問題演習を通して英語の4技能を伸ばしていく。				
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他
	○	○			
	<p>社会性のある内容の文章を理解することができる。(読む)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・自分の業務に関連する議論の流れ、結論の理由が理解できる。</li> <li>・新製品がどういった点で従来のものよりも優れているのかについての説明を理解できる。</li> </ul>				
○	○				
<p>社会性のある内容を聞いて理解することができる。(聞く)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・ラジオのニュース番組で、最初にアナウンサーが言う主なニュース項目を理解できる。</li> <li>・自分の専門分野での発表やプレゼンテーションを聞いて理解できる。</li> </ul>					
テキスト・教材 参考図書	TOEICテスト完全攻略リーディングVol1、2、Word Power4500、Listening Box for TOEIC他				
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示
	1	導入テスト 解法解説			
	2	TOEIC対策 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	3	TOEIC対策 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	4	TOEIC対策 語彙、Part6、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	5	TOEIC対策 語彙、Part7、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	6	TOEIC模擬試験 問題1 筆記			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	7	TOEIC模擬試験 問題1 リスニング 解答&解説			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	8	TOEIC模擬試験 問題1 解説			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	9	TOEIC対策 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	10	TOEIC対策 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	11	TOEIC対策 語彙、Part6、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	12	TOEIC対策 語彙、Part7、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	13	TOEIC模擬試験 問題2 筆記			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	14	TOEIC模擬試験 問題2 リスニング 解答&解説			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	15	TOEIC模擬試験 問題2 解説			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	16	TOEIC対策 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	17	TOEIC対策 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	18	TOEIC対策 語彙、Part6、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	19	TOEIC対策 語彙、Part7、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	20	TOEIC模擬試験 問題3 筆記			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	21	TOEIC模擬試験 問題3 リスニング 解答&解説			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	22	TOEIC模擬試験 問題3 解説			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	23	TOEIC対策 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	24	TOEIC対策 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	25	TOEIC対策 語彙、Part6、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
	26	TOEIC対策 語彙、Part7、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。
27	TOEIC模擬試験 問題4 筆記			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	

	28	TOEIC模擬試験 問題4 リスニング 解答&解説	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。				
	29	TOEIC模擬試験 問題4 解説	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。				
	30	定期試験対策 学期総括	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。				
評価方法	(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)TOEICを学期末に実施する。 評価方法は730点取得で100%、650点取得で95%、600点取得で90%とし以下も取得点数により評価に反映する。 (3)単語テストを複数回実施し、評価とする。  以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC	◎	○				30%
	単語テスト	◎	○		○		10%
履修上の注意	出席が20回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	英語検定対策ⅡA					
科目名(英)	EIKEN Test /TOEIC Test Strategies ⅡA					
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	野々村 賢一	
実施年度	2020年	実施時期	前期	担当者実務経験		
対象学科・学年	英語コミュニケーション科2年					
授業概要	国際国際化が進む社会の専門性として、日常英会話にとどまらず、より専門的な分野で通用する高いレベルの情報処理能力を念頭に業務を行うことが求められている。限られた時間の中で正確、かつ迅速に対応し、社会が必要とされる英語力に見合った力をつけることが重要である。この授業では、英語運用能力を測る代表的な資格であるBレベル・TOEIC730点以上のスコア取得を目指し、問題演習を通して英語の4技能を伸ばしていく。					
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標
	○	○				TOEICに必要な単語を覚え、品詞・意味を答えることができる。
	○	○				Part5において、文構造を把握し、適切な品詞や文法が把握できる。
	○	○				ビジネス英語を理解し、Part7に対応出来る読解力を身に付け英文を読むことができる。
	○	○				対話やアナウンスなど社会性のある内容を聞いて理解することができる。
テキスト・教材 参考図書	TOEIC公式問題集 オリジナルテキスト					
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示	
	1	シラバス、自己紹介、TOEICの概要説明				
	2	Part1の導入・練習問題 Part5の導入・品詞の練習問題			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	3	Part1の実践問題①・Part5の品詞の実践問題①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	4	Part1の実践問題②・Part5の品詞の実践問題②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	5	新公式問題集Part1の練習問題 Part5の「動詞」の練習問題			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	6	新公式問題集Part1の解説 Part5の「動詞」の練習問題			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	7	新公式問題集Part1の解説 まとめ Part5の「動詞」の練習問題			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	8	Part2の導入・練習問題 Part5の練習問題			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	9	Part2の実践問題①・Part5の前置詞 接続詞の実践問題①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	10	Part2の実践問題②・Part5の実践問題②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	11	新公式問題集Part2の練習問題 Part5の練習問題			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	12	新公式問題集Part2の解説 Part5の練習問題			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	13	新公式問題集Part2の解説 まとめ Part5の練習問題			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	14	Part3の導入・練習問題 Part7の練習問題			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	15	Part3の実践問題①・Part7の実践問題①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	16	Part3の実践問題②・Part7の実践問題②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	17	新公式問題集Part3の練習問題 Part7の練習問題			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	18	新公式問題集Part3の解説 Part7の練習問題			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	19	新公式問題集Part3の解説 まとめ Part7の練習問題			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	20	Part4の導入・練習問題 Part5/7の練習問題			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	21	Part4の実践問題①・Part5/7の実践問題①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	22	Part4の実践問題②・Part5/7の実践問題②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	23	新公式問題集Part4の練習問題 Part5/7の練習問題			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	24	新公式問題集Part4の解説 Part5/7の練習問題			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	25	新公式問題集Part4の解説 まとめ Part5/7の練習問題			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	26	TOEIC公式問題集 リスニング チャレンジ100問①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	
	27	TOEIC公式問題集 リーディング チャレンジ100問①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。	

	28	TOEIC公式問題集 リスニング チャレンジ100問②	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。				
	29	TOEIC公式問題集 リーディング チャレンジ100問②	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。				
	30	まとめ	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと。また単語テストに向けた予習を行うこと。やり直しを徹底的に行うこと。				
評価方法	<p>(1)定期試験(筆記)を実施する。  (2)単語テストを複数回実施し、評価とする。  (3)TOEIC公式問題集リーディング100問を数回課題として出題する。その出題回数と提出回数の割合に応じて点数を割り当てる。  以上を下記の観点・割合で評価する。  成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。</p>						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	小テスト	◎	○				30%
	提出物	◎	○				10%
履修上の注意	出席が20回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	英検対策ⅡA					
科目名(英)	EIKEN Test/TOEIC Test Strategies ⅡA					
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	岡本 彩	
実施年度	2020年度	実施時期	前期	担当者実務経験	大学の研究センターにて海外の大学との連携業務(留学、シンポジウム等)	
対象学科・学年	英語コミュニケーション科2年					
授業概要	国際化が進む社会の専門性として、日常英会話にとどまらず、より専門的な分野で通用する高いレベルの情報処理能力を念頭に業務を行うことが求められている。限られた時間の中で正確、かつ迅速に対応し、社会で必要とされる英語力に見合った力をつけることが重要である。この授業では、英語運用能力を測る代表的な資格であるTOEIC550点を目指し、問題演習を通して英語の4技能を伸ばす。					
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標
	○	○				社会性のある内容の文章を理解することができる。(読む)
	○	○				社会性のある内容を聞いて理解することができる。(聞く)
テキスト・教材 参考図書	TOEIC L&Rテスト書き込みドリル(文法編)・はじめてのTOEIC L&Rテスト 全パート総合対策・TOEIC L&Rテストでる1000 他					
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示	
	1	オリエンテーション、リスニング①、文法(主述の一致・品詞)				
	2	リスニング②、文法(修飾・代名詞・現在形)			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	3	リスニング③、文法(過去形・未来表現・接続詞)			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	4	リスニング④、文法(前置詞・態・動名詞)			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	5	リスニング⑤、文法(不定詞・使役動詞・自他動詞)			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	6	リスニング⑥、文法(比較・関係詞)			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	7	リスニング⑦、文法(仮定法・分詞)			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	8	リスニング⑧、文法復習			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	9	リスニング⑨、TOEIC Part5(品詞)			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	10	リスニング⑩、TOEIC Part5(品詞)			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	11	リスニング⑪、TOEIC Part5(品詞)			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	12	リスニング⑫、TOEIC Part5(品詞)			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	13	リスニング⑬、TOEIC Part5(品詞)			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	14	リスニング⑭、TOEIC Part5 品詞復習テスト			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	15	リスニング⑮、TOEIC Part5(動詞)			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	16	リスニング⑯、TOEIC Part5(動詞)			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	17	リスニング⑰、TOEIC Part5(動詞)			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	18	リスニング⑱、TOEIC Part5(前置詞/接続詞)			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	19	リスニング⑲、TOEIC Part5(前置詞/接続詞)			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	20	リスニング⑳、TOEIC Part5 文法復習テスト			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	21	リスニング㉑、TOEIC Part7			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	22	リスニング㉒、TOEIC Part7			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	23	リスニング㉓、TOEIC Part7			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	24	リスニング㉔、TOEIC Part7			前回までの復習を行って授業に臨むこと	
25	リスニング㉕、TOEIC Part7 復習テスト			前回までの復習を行って授業に臨むこと		

	26	TOEIC模擬試験	前回までの復習を行って授業に臨むこと				
	27	TOEIC模擬試験	前回までの復習を行って授業に臨むこと				
	28	TOEIC模擬試験	前回までの復習を行って授業に臨むこと				
	29	TOEIC模擬試験	前回までの復習を行って授業に臨むこと				
	30	前期まとめ	前回までの復習を行って授業に臨むこと				
評価方法	<p>(1)定期試験(筆記)を実施する。  (2)学内でTOEIC (IP)を実施する。730点以上を100点、650点以上を95点、600点以上を90点、550点以上を85点、500点以上を80点、455点～495点を75点以下、405点～450点を70点、400点未満を65点以下とする。  (3)小テストを実施する。  以上を下記の観点・割合で評価する。  成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。</p>						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC (IPテスト)	◎	○				20%
	小テスト	◎	○				20%
履修上の注意	出席が20回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	英語検定対策ⅡA					
科目名(英)	EIKEN Test/TOEIC Test Strategies ⅡA					
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	石田 小雪	
実施年度	2020年度	実施時期	前期	担当者実務経験	語学教育企業にて 数か国のネイティブと勤務	
対象学科・学年	英語コミュニケーション科2年					
授業概要	国際化および情報化社会において、英語による情報や考えを理解し要点をとらえることや、英語で発信することは大変重要である。この授業では、社会で必要とされる実践的英語力の養成と実用英語技能検定2級合格、またTOEICスコア100点アップを目指す。					
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標
	○	○				説明、評論、物語、随筆などについて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(読む)
	○	○				社会性のある話題について自分の意見を簡潔にまとめて、100文字程度の英文を書くことができる。(書く)
	○	○				事物に関する紹介や報告、対話や討論などを聞いて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(聞く)
	○	○				与えられた話題について即興で話したり、聞き手や目的に応じて簡潔に話すことができる。また、説明や物語などを読んで、情報や考えなどを理解し、概要や要点をとらえることができる。
テキスト・教材 参考図書	英検過去問題集、TOEIC L&Rテスト 直前の技術、TOEICテスト新形式精選模試L&R					
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示	
	1	オリエンテーション、英作文、音読、ディクテーション			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	2	英検リーディング(短文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	3	英検リーディング(短文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	4	英検リーディング(長文の語句空所補充)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	5	英検リーディング(長文の内容一致選択)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	6	英検リーディング(長文の内容一致選択)、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	7	英検ライティング、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	8	英検模擬試験 問題1 筆記			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	9	英検模擬試験 問題1 リスニング 解答&解説大問1			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	10	英検模擬試験 問題1 解答&解説大問1、2			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	11	英検模擬試験 問題1 解答&解説大問3			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	12	英検模擬試験 問題1 解答&解説大問3			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	13	英検模擬試験 問題1 モデルライティング練習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	14	英検本試験解説 大問1			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	15	英検本試験解説 大問2			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	16	英検本試験解説 大問3			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	17	英検本試験解説 モデルライティング練習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	18	TOEIC 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	19	TOEIC 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	20	TOEIC 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	21	英検二次対策 スピーキング/英検筆記対策(過去問題)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	22	英検二次対策 スピーキング/英検筆記対策(過去問題)			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	23	TOEIC 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	24	TOEIC 語彙、Part5、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
	25	TOEIC 語彙、Part6、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと	
26	TOEIC 語彙、Part7、リスニング			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		

	27	TOEIC模擬試験 問題1 筆記	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	28	TOEIC模擬試験 問題1 リスニング 解答&解説	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	29	TOEIC模擬試験 問題1 解答&解説	前回の復習および予習を行って授業に臨むこと				
	30	前期まとめ	前回までの復習を行って授業に臨むこと				
評価方法	(1)学内で英検を実施する。英検2級完全合格を90点、1次合格を85点、1次不合格のバンド-1～-3は80点～75点、バンド-4～-6は75点～70点、バンド-7以下は65点とする。 (2)定期試験(筆記)を実施する。 (3)単語テストを15回実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	英検2級試験	◎	○				20%
	単語テスト	◎	○				20%
履修上の注意	出席が20回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						



科目名	英語検定対策ⅡA					
科目名(英)	EIKEN Test/TOEIC Test Strategies ⅡA					
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	村上 正雄	
実施年度	2020年度	実施時期	前期	担当者実務経験	外資系翻訳会社にて 数か国のネイティブと勤務	
対象学科・学年	英語コミュニケーション科2年					
授業概要	国際化および情報化社会において、英語による情報や考えを理解し要点をとらえることや、英語で発信することは大変重要である。この授業では、社会で必要とされる実践的英語力の養成と実用英語技能検定2級合格、またTOEICスコア100点アップを目指す。					
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標
	○	○				説明、評論、物語、随筆などについて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(読む)
	○	○				社会性のある話題について自分の意見を簡潔にまとめて、60語程度の英文を書くことができる。(書く)
	○	○				対面での会話や電話での会話などを聞いて、情報や考えなどを理解したり、概要や要点をとらえることができる。(聞く)
	○	○				与えられた話題について即興で話したり、聞き手や目的に応じて簡潔に話すことができる。また、短い文章を読んで、情報や考えなどを理解し、概要や要点をとらえることができる。(話す)
テキスト・教材 参考図書	英検過去問題集、TOEIC L&Rテスト 直前の技術、TOEICテスト新形式精選模試L&R					
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示	
	1	オリエンテーション、大問1.2(語彙、短文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	2	英検対策 大問1.2(語彙、短文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	3	英検対策 大問1.2(語彙、短文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	4	英検対策 大問3(長文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	5	英検対策 大問3(長文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	6	英検対策 大問3(長文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	7	英検対策 大問4(長文)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	8	英検対策 大問4(長文)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	9	英検対策 大問4(長文)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	10	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	11	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	12	英検模擬試験 問題1 筆記			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	13	英検模擬試験 問題1 リスニング 解答&解説			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	14	英検本試験解説 大問1			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	15	英検本試験解説 大問2			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	16	英検本試験解説 大問2			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	17	英検本試験解説 大問3			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	18	英検本試験解説 モデルライティング練習			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	19	TOEICテスト概要説明 TOEIC Part5			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	20	英検対策 大問1.2(語彙、短文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	21	英検対策 大問1.2(語彙、短文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	22	英検対策 大問3(長文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	23	英検対策 大問3(長文の語句空所補充)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	24	英検対策 大問4(長文)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
	25	英検対策 大問4(長文)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。	
26	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング			予習、復習を行って授業に臨むこと。		

	27	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	28	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	29	英検対策 大問5(ライティング)、リスニング	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
	30	前期のまとめ	予習、復習を行って授業に臨むこと。				
評価方法	<p>(1) 学内で英検を実施する。英検準2級完全合格を85点、1次合格を80点、1次不合格のバンド-1は75点、バンド-2は73点、バンド-3は70点、バンド-4は68点、バンド-5は65点、バンド-6は63点、バンド-7以下は60点とする。</p> <p>(2) 定期試験(筆記)を実施する。</p> <p>(3) 小テストを実施する。</p> <p>以上を下記の観点・割合で評価する。</p> <p>成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。</p>						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	英検準2級試験	◎	○				20%
	小テスト	◎	○				20%
履修上の注意	出席が20回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	通訳入門						
科目名(英)	Introductory Class for Interpreting						
単位数	2単位	時間数	30時間	担当者	石田 小雪		
実施年度	2020年度	実施時期	前期	担当者実務経験	語学教育企業にて 数か国のネイティブと勤務		
対象学科・学年	英語コミュニケーション科2年						
授業概要	英語の知識があること、つまり、英文法に詳しく英語の語彙が豊富であることと、その知識を使い読み書きを含む実際のコミュニケーションを図れることには違いがある。この授業では、高校までに学んだ「基礎英語」を中心として、聴解力、読解力、表現力を養い、決まりきった言い回し以外の表現を学び、それらを使えるようになる練習を行う。						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○	○				英語の文章や口語表現を適切な日本語に翻訳できるようになる。	
	○	○				身近なテーマ(家族、学生生活、趣味等)に沿って話される日本語を、話者の意図に忠実に英訳することができる。	
テキスト・教材 参考図書	Developing Interpreting Skills for Communication						
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示		
	1	オリエンテーション、セルフイントロダクション					
	2	家族 英語から日本語			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	3	家族 日本語から英語			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	4	家族 チャレンジコーナー:複数文通訳			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	5	大学生生活 英語から日本語			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	6	大学生生活 日本語から英語			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	7	大学生生活 チャレンジコーナー:複数文通訳			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	8	趣味(スポーツ、音楽、読書) 英語から日本語			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	9	趣味(スポーツ、音楽、読書) 日本語から英語			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	10	趣味 チャレンジコーナー:複数文通訳			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	11	海外文化 英語から日本語			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	12	海外文化 日本語から英語			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	13	海外文化 チャレンジコーナー:複数文通訳①			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	14	海外文化 チャレンジコーナー:複数文通訳②			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
15	前期まとめ			前回までの復習を行って授業に臨むこと			
評価方法	(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)学内でTOEIC(IP)を実施する。700点以上を100点、650点以上を95点、550点以上を90点、500点以上を85点、470点以上を80点、465点~405点を75点以下、400点未満を70点以下とする。 (3)単語テストを5回実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC(IPテスト)	◎	○				20%
	単語テスト	◎	○				20%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	総合英語ⅡA						
科目名(英)	General English ⅡA						
単位数	2単位	時間数	30時間	担当者	稲崗 明子		
実施年度	2020年度	実施時期	前期	担当者実務経験			
対象学科・学年	英語コミュニケーション科2年						
授業概要	1年次の学習内容を踏まえ、準2級の英作文レベルの文章を作成できるようになる。 語彙力を向上することで、英文をより正確に訳す力を身につける。						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○	○				英語のルール、文の成り立ち、構造を理解し、正確に読むことができる。	
	○	○				語彙力を向上し、長文読解ができる。	
	○	○				実用英語検定準2級のライティングレベルの英作文が書ける。	
テキスト・教材 参考図書	TOEIC公式問題集、実用英語検定過去問題ほか						
授業計画	回数	授業項目・内容				授業外学修指示	
	1	1年次復習①品詞					
	2	1年次復習②5文型				前回の授業の復習	
	3	ライティング対策①				前回の授業の復習	
	4	ライティング対策②				前回の授業の復習	
	5	ライティング対策③				前回の授業の復習	
	6	語彙力を上げる、2 minutes challenge、				前回の授業の復習	
	7	語彙力を上げる、動詞の形を見極める、2minutes challenge				前回の授業の復習	
	8	語彙力を上げる、動詞の形を見極める、2minutes challenge				前回の授業の復習	
	9	語彙力を上げる、人称代名詞・関係代名詞の用法をマスターする				前回の授業の復習	
	10	語彙力を上げる、人称代名詞・関係代名詞の用法をマスターする				前回の授業の復習	
	11	語彙力を上げる、前置詞・接続詞の用法をマスターする				前回の授業の復習	
	12	語彙力を上げる、前置詞・接続詞の用法をマスターする				前回の授業の復習	
	13	語彙力を上げる、品詞を見極める				前回の授業の復習	
	14	語彙力を上げる、品詞を見極める				前回の授業の復習	
	15	期末試験対策(まとめ)					
評価方法	(1)筆記試験による定期試験を実施する。(2)学内でTOEIC (IP)を実施する。470点以上を80点、400点未満を75点以下、または70点以下とする。(3)小テストを実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC(IP)テストの結果	◎	○				20%
	小テスト	◎	○		○		20%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	総合英語ⅡA						
科目名(英)	General EnglishⅡA						
単位数	2単位	時間数	30時間	担当者	岡本 彩		
実施年度	2020年度	実施時期	前期	担当者実務経験	大学の研究センターにて海外の大学との連携業務(留学、シンポジウム等)		
対象学科・学年	英語コミュニケーション科2年						
授業概要	一年次に学習した文法事項のうち関係詞の復習をし、関係詞を使って実際に物事を説明できるようになる。また、会話での使用頻度の高い仮定法を使いこなせるようになる。						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○	○				仮定法を使って英作文、英会話ができる。	
	○	○				関係詞を使って物事を説明できる。	
	○	○				形容詞・副詞の働きと違いを理解する。	
テキスト・教材 参考図書	基礎からのジャンプアップノート英文法演習ドリル 他						
授業計画	回数	授業項目・内容				授業外学修指示	
	1	オリエンテーション、関係詞①					
	2	関係詞②				前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	3	関係詞③				前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	4	関係詞④				前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	5	関係詞⑤				前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	6	仮定法①				前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	7	仮定法②				前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	8	仮定法③				前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	9	仮定法④				前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	10	仮定法⑤				前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	11	形容詞・副詞①				前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	12	形容詞・副詞②				前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	13	接続詞				前回までの復習を行って授業に臨むこと	
	14	前置詞				前回までの復習を行って授業に臨むこと	
15	前期まとめ				前回までの復習を行って授業に臨むこと		
評価方法	(1)定期試験(筆記)を実施する。 (2)学内でTOEIC (IP)を実施する。730点以上を100点、650点以上を95点、600点以上を90点、550点以上を85点、500点以上を80点、455点～495点を75点以下、405点～450点を70点、400点未満を65点以下とする。 (3)小テストを実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC (IPテスト)	◎	○				20%
	小テスト	◎	○				20%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	総合英語ⅡA						
科目名(英)	General EnglishⅡA						
単位数	2単位	時間数	30時間	担当者	村上 正雄		
実施年度	2020年度	実施時期	前期	担当者実務経験	外資系翻訳会社にて 数か国のネイティブと勤務		
対象学科・学年	英語コミュニケーション科2年						
授業概要	英語の基礎となる品詞と5文型の理解を深め、様々な文法事項へ応用できる力を付ける。英語の成り立ちと英語が訳せない理由を把握することで、それを克服し、勤や、感覚に頼らず論理的に英文を訳せる力を身に付ける。また英文解釈にとどまらず、TOEICのPart5に応用できる力を付ける。						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○	○				品詞の役割と英文構造を理解することができる。	
	○	○				5文型を使い分けすることができる。	
	○	○				正しい品詞と文型、また時制を使用し、単文、重文、複文を作ることができる。	
	○	○				文法問題やTOEIC Part5への応用ができる。	
テキスト・教材 参考図書	オリジナル学習プリント						
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示		
	1	オリエンテーション、品詞概要、文中での役割					
	2	自己紹介／5文型とは／第二文型 導入			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	3	第三文型・第一文型 導入			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	4	第四文型・第五文型 導入			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	5	第二文型・第三文型 復習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	6	第一文型・第四文型 復習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	7	第五文型 復習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	8	五文型確認テスト			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	9	TOEIC Part5 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	10	TOEIC Part5 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	11	TOEIC Part5 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	12	TOEIC Part5 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	13	TOEIC Part5 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
	14	TOEIC Part5 演習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと		
15	期末テスト前復習			前回の復習および予習を行って授業に臨むこと			
評価方法	1) 学内でTOEIC (IP) 検定試験を実施。 730点以上を100点、650点以上を95点、600点以上を90点、550点以上を85点、500点以上を80点、455点～495点を75点以下、450点未満を70点以下とする。 2) 定期試験(筆記)を実施する。 3) 小テストを実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC (IPテスト)	◎	○				20%
	小テスト	◎	○				20%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	総合英語ⅡA						
科目名(英)	General English ⅡA						
単位数	2単位	時間数	30時間	担当者	野々村 賢一		
実施年度	2020年度	実施時期	前期	実務家教員 担当科目			
対象学科・学年	英語コミュニケーション科2年						
授業概要	英語の基礎となる品詞と5文型の理解を深め、様々な文法事項へ応用できる力を付ける。英語の成り立ちと英語が訳せない理由を把握することで、それを克服し、勤や、感覚に頼らず論理的に英文を訳せるようになる。また英文解釈にとどまらず、TOEICのPart5に応用できる力を付ける。						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○	○				英語のルール、文の成り立ち、構造を理解し、正確に読む方法を身に付けることができる	
	○	○				文構造を把握し勤や感覚にたよらず論理的に英文を訳せるようになる。	
	○	○				文法問題やTOEIC Part5への応用ができる。	
テキスト・教材 参考図書	オリジナルテキスト						
授業計画	回数	授業項目・内容				授業外学修指示	
	1	クラス概要の説明、自己紹介、品詞重要な4大品詞					
	2	品詞重要な4大品詞: 名詞・動詞・形容詞・副詞の役割と練習問題				前回の授業の復習	
	3	4大品詞に次ぐ重要品詞: 前置詞・接続詞と練習問題				前回の授業の復習	
	4	文の成り立ち②: 文の要素と修飾語				前回の授業の復習	
	5	5文型: 修飾語を取り除いた文の要素の語順				前回の授業の復習	
	6	5文型の練習問題				前回の授業の復習	
	7	なぜ5文型の把握が大切なのか①英語が複雑になる3大理由①修飾語				前回の授業の復習	
	8	3つの構成単位: 語・句・節				前回の授業の復習	
	9	句と節の対処法: 句・節の「範囲」を把握し、( )でくくる				前回の授業の復習	
	10	なぜ5文型の把握が大切なのか?②				前回の授業の復習	
	11	句・節の「役割」を特定する				前回の授業の復習	
	12	なぜ5文型の把握が大切なのか③				前回の授業の復習	
	13	読解問題①				前回の授業の復習	
	14	読解問題②				前回の授業の復習	
15	読解問題③				前回の授業の復習		
評価方法	(1)筆記試験による定期試験を実施する。(2)学内でTOEIC (IP)を実施する。470点以上を80点、400点未満を75点以下、または70点以下とする。(3)授業中、4回のまとめテストを実施する。 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○				60%
	TOEIC (IPテスト)	◎	○				20%
	小テスト	◎	○				20%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	一般教養ⅡA						
科目名(英)							
単位数	2単位	時間数	30時間	担当者	市原 美智子		
実施年度	2020年度	実施時期	前期	担当者実務経験	「全国通訳案内士」(2014年～現在)「くもん講師」(2年)児童英語講師(15年)		
対象学科・学年	英語コミュニケーション科2年						
授業概要	就職試験問題に対応できる実力を養成する。国語・数学・英語・社会における一般常識力とSPI問題の解法を理解し、実際の採用試験に解答できる能力の修得を目指す。						
授業形式	講義: ○	演習:	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標	
	○					漢字検定2級程度の漢字までは読み書きが出来る	
	○					計算問題を中心に正確に解答することが出来る	
	○					英検準2級程度の問題に解答することが出来る	
	○					歴史に沿って時代の流れを理解し、歴史上の出来事について概要を説明することが出来る	
	○					数学の文章問題、四則演算を限られた時間の中で解答することが出来る	
テキスト・教材 参考図書	就職試験これだけ覚える適正検査スピード解法 オリジナルテキスト						
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示		
	1	科目概要説明、第5回実力テスト					
	2	第1回: 世界史、英語、SPI: 玉手箱・分割払い			第1回: 国語(1, 2) テキストの該当部分復習しておくこと		
	3	第1回: 数学、第2回: 社会、SPI: 分割払い、料金の割引			第2回: 国語(1, 2) テキストの該当部分復習しておくこと		
	4	第2回: 英語、数学、SPI: 割引料金と精算、仕事算			テキストの該当部分復習しておくこと		
	5	第3回: 社会、SPI: 割合、損益算			第3回: 国語(1, 2) テキストの該当部分復習しておくこと		
	6	第3回: 数学、英語、SPI: 損益算、速度算			第4回: 国語(1, 2) テキストの該当部分復習しておくこと		
	7	第4回: 数学、社会、英語、SPI: 速度算、集合			第5回: 国語(1, 2) テキストの該当部分復習しておくこと		
	8	第5回: 数学、英語、社会			第6回: 国語(1) テキストの該当部分復習しておくこと		
	9	第6回: 社会、英語、SPI: 集合、推論			第7回: 国語(1, 2, 3) テキストの該当部分復習しておくこと		
	10	第7回: 社会、英語、数学、SPI: 推論			第8回: 国語(1, 2, 4) テキストの該当部分復習しておくこと		
	11	第8回: 社会、英語、数学、SPI: 推論、四則演算			第9回: 国語(1, 2) テキストの該当部分復習しておくこと		
	12	第9回: 英語、数学、社会、SPI: 四則演算、割合			第10回: 国語(1) テキストの該当部分復習しておくこと		
	13	第10回: 数学、社会、英語			テキストの該当部分復習しておくこと		
	14	第10回: 英語、SPI: 売買分割、推理、順列・組み合わせ			テキストの該当部分復習しておくこと		
	15	まとめ: 前期試験範囲振り返りと対策			テキストの該当部分復習しておくこと		
評価方法	(1) 定期試験 (2) 小テスト (3) 宿題や課題 以上を下記の観点・割合で評価する。 成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	定期試験	◎	○		○		80%
	小テスト	◎	○		○		10%
	宿題・レポート	○	○		◎		10%
履修上の注意	出席が10回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						



科目名	GCB II						
科目名(英)	Global Citizen Basic II						
単位数	1単位	時間数	15時間	担当者	和田 菜穂		
実施年度	2020年度	実施時期	前期	実務家教員 担当科目			
対象学科・学年	英語コミュニケーション科2年						
授業概要	GCB I での考え踏まえ、さらに「社会とのつながりの中で自分自身の生きる姿勢」、すなわち“志”について考える。夢を実現するためには「行動する力」が必要となるが、そのためには具体的に言語化してビジョンにし、そのビジョンに強い信念が伴い、自分以外の人や社会・公のことが視野に入ると“志”に近づくという事を学ぶ。						
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語 情報	知的 技能	運動 技能	態度 意欲	その他	目標	
				○		自ら考える、気づく。積極的に参加(話し合い、発表)する。日常生活で実践する	
	○	○				授業毎に振り返りレポートを作成することで、自分の言葉で考えを表現できるようになる。	
テキスト・教材 参考図書	「グローバルシティズンベーシックII 志の教育(学生用テキスト)」						
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示		
	1	グローバルシティズンと“志”			振り返りレポートの作成		
	2	自分を取り巻く環境を知る ～世界の中の日本・日本の中の私～			振り返りレポートの作成		
	3	自己を知る			振り返りレポートの作成		
	4	伝える力を学ぶⅠ～プレゼンテーション～			振り返りレポートの作成		
	5	伝える力を学ぶⅡ～グループコミュニケーション～			振り返りレポートの作成		
	6	先人の志に学ぶ～プロフェッショナルとは～			振り返りレポートの作成		
	7	成功者の考え方に学ぶ～まとめにむけて～			振り返りレポートの作成		
	8	自らの志を言語化する(知行合一の考え方に基づく)			振り返りレポートの作成		
	9						
	10						
	11						
	12						
	13						
	14						
15							
評価方法	(1)レポートを8回実施する (2)最後の授業で発表する。 評価は合格「R」か不合格「D」のいずれかとなる。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	レポート作成・発表	○	○		○		100%
履修上の注意	出席が6回に満たない場合は、単位を与えない。						

科目名	社会教養 II A					
科目名(英)	Social Study II A					
単位数	3単位	時間数	45時間	担当者	和田 菜穂	
実施年度	2020年度	実施時期	前期	担当者実務経験	外資系航空会社にて 客室乗務員として勤務	
対象学科・学年	英語コミュニケーション科2年					
授業概要	社会のルールと社会人にとって必要なマナーや知識を習得することによって、社会人予備軍として適切に行動できるようにする。自身が希望する業界に関する理解を深め卒業後の進路、キャリアを明確にする。					
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△	
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標
	○	○		○		効果的なエントリーシートや履歴書が作成できる。
	○	○		○		就職試験で必須となる面接技能を理解し、面接官へ好印象を与えることができる。
テキスト・教材 参考図書	就職活動ガイドブック、各種新聞などを含む参考資料					
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示	
	1	就職情報伝達・企業研究の仕方・目標設定				
	2	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	3	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	4	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	5	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	6	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	7	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	8	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	9	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	10	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	11	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	12	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	13	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	14	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	15	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	16	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	17	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	18	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	19	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	20	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	21	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	22	就職情報伝達・履歴書/エントリーシート添削・面接対策			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
	23	前期まとめ			各自、必要な書類を準備して授業に参加すること	
評価方法	1) 履歴書/エントリーシートを期日までに提出すること 2) 先輩方の受験報告書を参考に面接準備を行ったうえで模擬面接に臨むこと 3) 課題提出 上記を総合的に判断し、評価する。成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。					
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他

評価方法	履歴書/エントリーシート作成	○			○		30%
	模擬面接		○		○		20%
	課題提出	○	○		○		50%
履修上の注意	出席が16回に満たない場合は、定期試験の受験資格を与えない。						

科目名	Word				
科目名(英)	Word				
単位数	4単位	時間数	60時間	担当者	山田 智子
実施年度	2020年度	実施時期	前期	担当者実務経験	
対象学科・学年	英語コミュニケーション科2年				
授業概要	<p>目標となるサーティファイのWord3級検定試験は幅広い文書作成機能を習得しているだけでなく、文字入力の数も多いので、入力のスキルを上げることも重要である。そのためにWordの内容に入る前にタイプクイックソフトを使ってタッチメソッド(キーボードを見ない文字入力)のトレーニングをする。テキスト「30時間でマスター Word2016」を使って一般的なビジネス文書や表の作成方法をオブジェクト(画像や図形)の編集方法を学習し、問題集「2016対応 Word 文書処理技能認定試験 3級問題集」を使ってより高度な機能の習得と検定対策を学習する。また、検定対策の一環として客観的に自分の解答が正しいか判断できるようになるため自己採点を行う。</p>				
授業形式	講義: △	演習: ○	実習:	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他
			○	○	
	○				
		○	○		
		○		○	
<p>目標</p> <p>キーボードを見ないで文字入力ができる。</p> <p>ビジネス文書の社外文書と社内文書の違いを説明することができる。</p> <p>ビジネス文書作成に必要な文字入力や編集機能を効率的に操作できる。</p> <p>Word文書処理技能認定試験3級に合格する。</p>					
テキスト・教材 参考図書	<p>タイプクイック 30時間でマスター Word2016 2016対応 Word 文書処理技能認定試験 3級問題集</p>				
授業計画	回数	授業項目・内容			授業外学修指示
	1	授業概要の説明とタイプクイックの設定			
	2	タイプクイックの操作方法と実習			毎日15～20分タイプクイックの練習をする。
	3	タイプクイック・Word2016の基本操作			毎日15～20分タイプクイックの練習をする。
	4	タイプクイック・Word_ローマ字入力			毎日15～20分タイプクイックの練習をする。
	5	タイプクイック・Word_いろいろな文字入力			毎日15～20分タイプクイックの練習をする。
	6	タイプクイック・Word_効率的な文字の訂正			毎日15～20分タイプクイックの練習をする。
	7	タイプクイック・Word_文章入力			毎日15～20分タイプクイックの練習をする。 テキスト記載の実習問題6～17を完成させる
	8	タイプクイック・Word_文章入力・入力テスト			毎日15～20分タイプクイックの練習をする。 テキスト記載の実習問題6～17を完成させる
	9	Word_文書作成(社内文書の作成と知識)			毎日15～20分タイプクイックの練習をする。 テキスト記載の実習問題18を完成させる
	10	Word_文書作成(社外文書の作成と知識)・作表の基本			毎日15～20分タイプクイックの練習をする。 テキスト記載の実習問題19を完成させる
	11	Word_作表の編集機能・タイプクイックの成績提出			
	12	Word_オブジェクトを含む文書作成(画像・テキストボックス)			テキスト記載の実習問題20～22を完成させる
	13	Word_オブジェクトを含む文書作成(ワードアート・図形)			テキスト記載の実習問題20～22を完成させる
	14	検定問題集_練習問題1を演習を見ながら実習			
	15	検定問題集_練習問題1を演習を見ながら実習			練習問題1を仕上げる。
	16	検定問題集_練習問題2_演習による解説後、各自で実習			練習問題2を仕上げる。
	17	検定問題集_練習問題3_演習による解説後、各自で実習			練習問題3を仕上げる。
	18	検定問題集_模擬問題1_各自で実習し、不明点を個別対応で解説。			模擬問題1を仕上げる。
	19	試験プログラムの使用方法・模擬試験1回目			
	20	検定問題集_模擬問題2_各自で実習し、不明点を個別対応で解説。			模擬問題2を仕上げる。
	21	検定問題集_模擬問題3_各自で実習し、不明点を個別対応で解説。			模擬問題3を仕上げる。
	22	検定問題集_模擬問題4_各自で実習し、不明点を個別対応で解説。			模擬問題4を仕上げる。
	23	検定問題集_模擬問題5_各自で実習し、不明点を個別対応で解説。			模擬問題5を仕上げる。
	24	検定問題集_模擬問題6_各自で実習し、不明点を個別対応で解説。			模擬問題6を仕上げる。
	25	検定問題集_模擬問題7_各自で実習し、不明点を個別対応で解説。			模擬問題7を仕上げる。
	26	模擬試験2回目			

	27	模擬試験解説・質疑・別問題					
	28	練習問題					
	29	練習問題					
	30	期末試験実技					
評価方法	(1)検定試験と同程度の実技期末試験を行う。 (2)授業の中で検定対策として、模擬試験を2回実施する。 (3)テキスト「30時間でマスター Word2016」内の入力練習文・ビジネス文書作成の練習問題を各自で仕上げる。 (4)検定問題集の課題10問を全て仕上げる。((2)(3)については、授業終了時にメモリ提出。提出期限遵守も評価対象。) (5)入カスキルの評価として、タッチタイプの習得、タイプクイックの成績提出(正確率95%以上)、長文入カテストを行う。 (6)問題集の模擬問題1～7について採点表をもとに自己採点しプリントで提出する。  成績評価基準は、S(90点以上)・A(80点以上)・B(70点以上)・C(60点以上)・D(59点以下)とする。						
		言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	(1)期末試験実技	○	◎	○			50%
	(2)模擬試験	○	◎	○			15%
	(3)課題提出		○	◎	◎		10%
	(4)検定問題集	○	◎	◎			10%
	(5)入カスキル			◎	◎		10%
	(6)自己採点表提出	○	○		◎		5%
履修上の注意	出席が20回に満たない場合は、評価はDとする。 タッチメソッドは継続したトレーニングによって習得できる物なので、毎日15～20分程度の自主トレーニングが必要である。						