

科目名	実用ペン習字							
科目名(英)	penmanship							
単位数	1単位	時間数	16時間	担当者	入江陽子			
実施年度	2019年度	実施時期	後期	実務家教員担当科目				
対象学科・学年	製菓パティシエ科 1年							
授業概要	<p>・パティシエとして、日常生活における硬筆書写の一般知識・理解を深め業務遂行時に実践できる基礎力を習得する。</p> <p>・正しいペンの持ち方、姿勢を守り、書写することにより集中力につける。</p>							
授業形式	講義: <input type="triangle"/>	演習:	実習:	実技: <input type="circle"/>	※ 主たる方法: <input type="circle"/> その他: <input type="triangle"/>			
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標		
	<input type="radio"/>					正しい言葉づかいで、自分の履歴書を書くことができる		
		<input type="radio"/>				書式に従って、美しい文字で書写することができる		
		<input type="radio"/>				正しいペンの持ち方、姿勢で書写することができる		
			<input type="radio"/>			集中力を持って取り組むことができる		
テキスト・教材 参考図書	なし							
授業計画	回数	授業項目・内容				授業外学修指示		
	1	ペン字基本－氏名練習、基本点画				ボールペンの練習をしておくこと		
	2	ペン字基本－基本点画練習				氏名の練習をしておくこと		
	3	ペン字基本－筆順・字形の整え方				基本点画の復習をしておくこと		
	4	ペン字基本－平仮名の字源、練習、片仮名				字形の整え方を復習しておくこと		
	5	ペン字基本－横書きを美しく書くために				平仮名の復習をしておくこと		
	6	履歴書－履歴書を体裁よく書く				履歴書の必要事項を調べておくこと		
	7	履歴書－履歴書ペン書き練習				履歴書の下書きを仕上げておくこと		
	8	履歴書－履歴書清書				履歴書清書提出できるようにしておくこと		
	9							
	10							
	11							
	12							
	13							
	14							
15								
評価方法	<p>・授業の中で清書した履歴書を試験として評価する</p>							
			言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	履歴書		<input type="radio"/>		<input type="radio"/>	<input type="radio"/>		100%
履修上の注意								

科目名	校外実習							
科目名(英)								
単位数	2		時間数	80時間		担当者		
実施年度	2019		実施時期	後期		実務家教員担当科目 ○		
対象学科・学年	製菓パティシエ科 1年次							
授業概要	2週間の現場研修を通して、製菓業界において必要とされる人材や技術を習得し、学内での学習との相乗効果を図る							
授業形式	講義:		演習:	実習: ○	実技:	※ 主たる方法:○ その他:△		
学習目標 (到達目標)	言語情報	知的技能	運動技能	態度意欲	その他	目標		
			○			実習現場にあわせた製造補助業務を行う		
			○			実習現場にあわせた販売補助業務を行う		
			○			実習現場で感じのよい挨拶をする		
			○			実習現場に適した清掃を行う		
テキスト・教材 参考図書	筆記用具							
授業計画	回数	授業項目・内容				授業外学修指示		
	1	実習前研修						
	2	現場実習(2週間)						
	3	実習後報告会						
評価方法	(1)実習ノートの作成 (2)実習後レポート (3)企業による校外実習評価票 評価は合格「R」か不合格「D」のいずれかとなる。							
			言語情報	知的技能	運動技能	態度・意欲	その他	評価割合
	実習ノート提出					○		
	実習後レポート提出					○		
	実習評価票(企業)					○		
履修上の注意	出席率90%未満の学生は、校外実習に行かず学内にて実習を行う。							